

COMUNE DI LAVAGNO

PROVINCIA DI VERONA

CULTURA E ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 312 DEL 23/07/2026

SERVIZI SCOLASTICI , ISTRUZIONE E CULTURA n. 38/2026

OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO PER LA BIBLIOTECA COMUNALE "ALDA MERINI", A FAVORE DELLA DITTA "PEDACTA" DI LANA (BZ). AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POMINI GINO

Proposta Determinazione n. 35 del 09/07/2026

(VISTI:

-Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali e, in particolare:

- L'articolo 107 sulle funzioni della competenza dirigenziale e dei responsabili;
- Gli articoli 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- L'articolo 151 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- L'articolo 153, comma 5, in materia di pareri sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

- Il vigente statuto dell'Ente e, in particolare l'articolo 49, sulle funzioni dei responsabili;

- Il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'articolo 25 sulle modalità di adozione degli atti di competenza dei responsabili;

- Il regolamento comunale di contabilità e, in particolare, gli articoli 26 e seguenti, che definiscono le procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;

- la nota di aggiornamento al DUP per il triennio 2026 – 2028, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 100 del 12 dicembre 2025;

- Il Bilancio di previsione, per il triennio 2026 – 2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 del 12 dicembre 2025;

PREMESSO CHE:

- la Biblioteca Comunale “Alda Merini” di Lavagno necessita periodicamente di materiali di consumo e piccole attrezzature per garantire il buon funzionamento del servizio bibliotecario e la corretta conservazione e fruizione del patrimonio librario;
- si è verificata la necessità di provvedere all’acquisto di pellicole autoadesive copertinatrici per libri, per la protezione e la conservazione dei volumi più utilizzati e per preservarli dall'usura durante il prestito a domicili;

Valutato il preventivo pervenuto all’Ente

- con protocollo n. 0009739 del 08/07/2026 la ditta PEDACTA s.r.l., con sede in Via Bolzano 4/1 – 39011 Lana (BZ), P. IVA 02803240213, ha trasmesso un preventivo dell’importo di € **305,00 oltre IVA 22%**, per un totale complessivo di € **372,10** relativo alla fornitura di n. 6 rotoli di pellicola autoadesiva per copertinatura libri, in quattro diverse misure;

DATO ATTO che la ditta sopra indicata risulta regolare nei confronti degli enti previdenziali competenti, come attestato dal DURC acquisito e conservato agli atti dell’ufficio;

PRESO ATTO CHE è stato assegnato il seguente codice CIG: BC74388DBE

RILEVATO che ai sensi dell’art.1. comma 13, della L. 145/2018 (Finanziaria 2019) che ha modificato l’art.1 , comma 450, della L. 296/2006, le Amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00;

VISTO il decreto a firma del Sindaco prot. n. 19847 in data 31/12/2025 della titolarità della Posizione Organizzativa del Settore I al Dott. Gino Pomini alle competenze dei Demografici – Servizi alla Persona - Suap – Commercio – Pubblica Istruzione – Sport e Cultura;

D E T E R M I N A

di approvare la spesa complessiva di € **372,10 IVA inclusa**, relativa all’acquisto dei materiali di consumo sopra elencati, destinati alla Biblioteca Comunale “Alda Merini”;

1. **di affidare la fornitura** come di seguito specificato **alla ditta Pedacta S.r.l.**, con sede in Lana (BZ), P.IVA 02803240213, per la fornitura di n. 9 rotoli di pellicola autoadesiva per copertinatura libri, per un importo pari a € **372,10 IVA compresa**;
2. **di impegnare** la somma complessiva di € **372,10 IVA compresa**;

3. **372,10** sul capitolo **620.4 “Acquisti vari”** – U.1.03.01.02.001 “Altri beni di consumo” del bilancio comunale 2026, esercizio in corso;
4. **di attestare** che il presente affidamento è conforme ai principi di rotazione, trasparenza, economicità e congruità della spesa, e che responsabile del procedimento è il Dott. Gino Pomini, Responsabile della Biblioteca Comunale;
5. **di dare atto** che la fornitura avverrà presso la sede della Biblioteca Comunale “Alda Merini”, Via Provinciale 29 – Lavagno, entro i termini concordati con i fornitori;
6. **di provvedere** alla liquidazione della spesa con successivo atto, ad avvenuta regolare fornitura e previa presentazione di regolare fattura da parte delle ditte affidatarie;
7. **di prendere atto** che per la fornitura è stato generato il seguente CIG: BC74388DBE
8. **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione è prevista entro il 31.12.2026.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione n. 35 del 09/07/2026;

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art. 4 del codice di comportamento aziendale;

In ordine alla REGOLARITA' TECNICA, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole;

Il Responsabile del Servizio

F.to: POMINI GINO

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del
Comune di Lavagno

Ai sensi dell' art. 3 del D.lgs. 39/93 - Firma autografa omessa

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTA la proposta di determinazione n. 35 del 09/07/2026;

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art. 4 del codice di comportamento aziendale;

In ordine alla REGOLARITA' CONTABILE, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole;

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to: VENTURINI MARTA

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del
Comune di Lavagno

Ai sensi dell' art. 3 del D.lgs. 39/93 - Firma autografa omessa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la proposta di determinazione n. 35 del 09/07/2026

PRESO ATTO che sulla stessa sono stati formulati i pareri di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della legge 241/90, dall'art. 6 D.P.R. 62/2013 e art. 4 del codice di comportamento aziendale;

DETERMINA

Di adottare la proposta di determinazione sopra riportata

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

POMINI GINO

Documento Firmato Digitalmente

ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

(Codice dell'amministrazione digitale)