



COMUNE DI MENCONICO

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO

N. 81 DEL 30/12/2025

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI E DEI LOCALI ADIBITI A SERVIZI COMUNALI. AFFIDAMENTO DIRETTO. CIG: B9D810BBD2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 33 del 24/06/2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stata attribuita al Sindaco sottoscritto la responsabilità dell'Ufficio Tecnico Comunale, per ragioni di economicità e risparmio di spesa, ai sensi dell'art. 53, comma 23, Legge 388/2000 e s.m.i.;

Premesso che:

- l'adozione degli atti di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica qualora non sia riservata dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'ente, ivi compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, è attribuita ai dirigenti dell'ente e che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le predette funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi, come prescrivono l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 21.12.2024 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025/2027;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 21.12.2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025/2027;

Richiamati:

- la Legge n. 190 del 6 novembre 2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 7 del 17.01.2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 06.03.2023 con cui è stato approvato il piano triennale 2023/2025 per la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi, in particolare:

- art. 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- art. 6-7 del D.P.R. 62/2013;

Atteso che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Considerato che in data 31/12/2024 è scaduto il contratto per l'esecuzione del servizio di pulizia degli uffici e dei locali adibiti a servizi Comunali;

Ravvisata l'opportunità di procedere all'affidamento del servizio in parola, dal 01/01/2025 al 31/12/2025;

Interpellata in merito la Cooperativa Sociale Onlus La Sveglia con sede in Varzi Via Luigi Mazza n. 6 partita IVA 02385390188, di fornire la propria disponibilità ad espletare il servizio in termine;

Vista la disponibilità da parte della Cooperativa Sociale Onlus La Sveglia con sede in Varzi Via Luigi Mazza n. 6 partita IVA 02385390188, di espletare il servizio di pulizia degli uffici Comunali per quattro ore settimanali e per 52 settimane. Il tutto per un importo complessivo di €. 1.959,00 oltre I.V.A.;

Considerata pertanto la regolarità e congruità delle operazioni di procedura e dell'offerta ritenuta congrua;

Dato atto che:

- l'articolo 50, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 prevede la possibilità, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, di procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n.120 e modificato dall'art. 52 del D.L. n. 77/2021, convertito in Legge n.108/2021, è possibile procedere, in deroga e fino al 30 giugno 2023, ad affidamento diretto per servizi e forniture fino all'importo di € 139.000,00 IVA esclusa;
- Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:
- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è la pulizia degli uffici e dei locali adibiti a servizi comunali;
- il contratto ha per oggetto la fornitura di servizi;
-

Accertati il possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali nonché dei requisiti per poter contrarre con la pubblica amministrazione e, in particolare, il requisito della regolarità contributiva, come risulta dal DURC, Prot. INAIL_51864526, scadenza 26.03.2026;

Visto l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- Di impegnare l'importo per la pulizia degli uffici e dei locali adibiti a servizi comunali per complessivi €. 2.389,98;
- Di fronteggiare la spesa complessiva di €. 2.389,98 I.V.A. compresa imputandola al Cap.120.15 Miss. 01.02.1 del Bilancio di Previsione 2025/2027, esercizio 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di dare atto che è di competenza del sottoscritto l'adozione del provvedimento di liquidazione della spesa, previa acquisizione della documentazione prescritta ed accertamento di regolarità della prestazione;
- A norma dell'art.8 della legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Bertorelli Paolino.
- La presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del Servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità

contabile e copertura finanziaria di cui all'art.27, comma 9 del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n.77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Responsabile del Servizio
F.to : Bertorelli Paolino

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale statutaria e regolamentare.

Menconico, lì 30/12/2025

Il Responsabile del Servizio
F.to : Bertorelli Paolino

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Menconico, lì 30/12/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Manto Chiara

Impegni

Anno	Imp.	Codice	Cap.	Art.	Importo €
2025	301	01021	120	15	2.389,98

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 31/12/2025

Menconico, lì 31/12/2025

Il Responsabile del procedimento
F.to : Bertorelli Paolino

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile
Bertorelli Paolino