



COMUNE DI CECIMA
Provincia di PAVIA

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 20 DEL 12/10/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER ASSISTENZA LEGALE IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA - CIG Z8E3CD16AC-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 23.03.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 23.03.2023 con la quale è stata approvata l'assegnazione dei capitoli ai responsabili dei servizi;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. 50/2016;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI gli articoli:

- 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- *art.6 bis della legge 241/90: “ Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;*
- *art.6 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;*
- *art. 7 D.P.R. 62/2013: “ Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od*

organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza";

- *la legge 6 novembre 2012, n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;*
- *il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;*
- *il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 – Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;*
- *- l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;*
- *- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013;*
- *- gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;*
- *- le linee guida parimenti fornite, in materia, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;*
- *- la deliberazione di Giunta Unione n. 6 in data 10.1.2020 avente ad oggetto: "CONFERMA PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA";*

ATTESO che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

RICHIAMATA la deliberazione della giunta n. 30 del 11.10.2023 avente ad oggetto "indirizzi per affidamento incarico professionale esterno per attività di assistenza legale" con cui si dispone:

- di approvare la proposta formulata dall'avvocato Paola Brambilla con studio in Milano e Bergamo per l'incarico di assistenza legale e supporto giuridico in relazione alle problematica urbanistico-edilizia sollevata con nota pervenuta al protocollo comunale n. 2152 del 25/09/2023 dallo studio legale cui due cittadine residenti si sono rivolte e di formulare indirizzo affinché il Responsabile dell'Ente proceda all'affidamento del servizio secondo le modalità indicate;
- di dare atto che la spesa di euro 729,56 - comprensivo agli oneri di legge trova la necessaria copertura nel bilancio di previsione anno 2023/2025 annualità 2023;

VISTO il sopracitato disciplinare presentato dall'avv. Paola Brambilla, con studio in Milano piazza Bertarelli n.1, e in Bergamo Via Verdi 3, C.F. BRMPLA67T56A794P, partner di BFEA studio legale (P.IVA 02858680164) che offre il servizio in oggetto per un corrispettivo pari ad Euro 500,00 (oltre rimborso forfettario 15% CPA 4% - IVA 22% e a dedurre RA), così per un totale di Euro 729,56;

DATO ATTO che trattasi di prestazione di servizio configurante incarico professionale esterno non rientranti tra gli incarichi di studio, ricerca e consulenza e soggetto all'applicazione dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 come modificato da ultimo dall'art. 46 del D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008;

RITENUTO detto preventivo congruo e ritenuto di poterlo approvare affidando l'incarico in oggetto all'avv. Paola Brambilla;

PRESO ATTO che l'incarico in questione sarà finanziato con imputazione al Cap.120.6 del bilancio 2023/2025;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici - per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

CONSIDERATO che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000,00 euro e ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

PRECISATO che:

- il fine che si intende perseguire è l'affidamento dell'incarico professionale esterno per attività di assistenza legale di supporto giuridico in materia urbanistico-edilizia;
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto il citato servizio;
- il contratto contiene le seguenti clausole essenziali:
 - luogo di svolgimento: presso uffici comunali;
 - durata: necessaria alla predisposizione degli atti;
 - corrispettivo: pari ad Euro 500,00 (oltre rimborso forfettario 15% CPA 4% - IVA 22% e a dedurre RA), così per un totale di Euro 729,56;
 - termini di pagamento: bonifico bancario entro la scadenza dettata dalla norma;
 - il contraente è stato scelto direttamente tramite procedura di affidamento diretto nel rispetto della normativa vigente in materia;

RAVVISATA la necessità di provvedere ad impegnare sul cap. 120.6 del bilancio di previsione in corso, l'importo totale di € 729,56;

RAVVISATA la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario, resa ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000, sulla copertura finanziaria;

DETERMINA

1. di **affidare** all'avv. Paola Brambilla, con studio in Milano piazza Bertarelli n.1, e in Bergamo Via Verdi 3, C.F. BRMPLA67T56A794P, partner di BFEA studio legale (P.IVA 02858680164) l'incarico incarico professionale esterno per attività di supporto all'ufficio tecnico PER ASSISTENZA LEGALE DI SUPPORTO GIURIDICO IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA per un importo pari ad Euro 500,00 (oltre rimborso forfettario 15% CPA 4% - IVA 22% e a dedurre RA), così per un totale di Euro 729,56 – CIG: Z8E3CD16AC;
2. di **approvare** il disciplinare presentato dal professionista relativo all'incarico di supporto dell'ufficio tecnico allegato alla deliberazione di giunta comunale n. 30/2023;
3. di **impegnare** la spesa di € 729,56 al Cap.120.6 del bilancio per l'esercizio in corso;

4. di **dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata:
- a) all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - b) nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente ->Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
 - c) nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -> Provvedimenti->Provvedimenti dirigenti amministrativi", di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio

F.to: GIOVANNI TORLASCHI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (Art. 147 bis D. L.gvo 267/2000)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, rilascia il proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

Cecima, lì 12/10/2023

Il Responsabile del Servizio
F.to: GIOVANNI TORLASCHI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (Art. 147 bis D. L.gvo 267/2000) E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA (Art. 151/4 D.Lgvo 267/2000)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, rilascia il proprio parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Si attesta, inoltre, la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa, nonché la copertura monetaria della spesa rispetto alle disponibilità di cassa.”

Cecima, lì 12/10/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: ILARIA STILLIO

Impegno

Anno	Imp.	Codice	Cap.	Art.	Stanz	Già impegnato	Importo €
2023	133	01021	120	6	730,00	0,00	729,56

Accertamento

Anno	Acc.	Codice	Cap.	Art.		Importo €

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio di questo Comune in data odierna per rimanervi esposta per quindici giorni consecutivi.

Cecima, lì 14/10/2023

Il Messo Comunale

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale DANIELE BELLOMO