

COMUNU DE USEDDUS

Provìntzia de Aristanis

Bia de Eleonora d'Arborea, 58 – C.A.P. 09090 -
Useddus



COMUNE DI USELLUS

Provincia di Oristano

Via Eleonora d'Arborea, 58 – C.A.P. 09090 - Usellus

☎ 0783/938001 – 📠 0783/938407 – C.F. 00073880957 – E-mail: comune@comune.usellus.or.it

www.comune.usellus.or.it

**DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA
UFFICIO AMMINISTRATIVO
N. 351 DEL 29/12/2025**

OGGETTO:

Assistenza personale - Supporto per la gestione risorse decentrate e per calcolo capacità assunzionali. Triennio 2026-2028. Decisione a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione e contestuale assunzione dell'impegno di spesa nei confronti dell'operatore economico Dasein S.R.L. con sede in Lungo Dora Colletta n. 81, Torino (TO), P.IVA 06367820013. CIG: B9D096C4EE.

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno ventinove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

RICHIAMATI:

- il Decreto del Sindaco n. 15 del 10.11.2020 di assunzione in carica delle funzioni di Responsabile dell'area amministrativa, con incarico di posizione organizzativa ai sensi dell'articolo 14 del CCNL del 21.05.2018;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs.267/2000;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 53, comma 23, della Legge n. 388 del 2000 che prevede per gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti la possibilità di attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica-gestionale;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2025/2027 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 26.09.2024;

- il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 23.12.2024;
- il Piano Esecutivo di Gestione approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2025;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 30.01.2025 e ss.mm.ii;
- il Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2024 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 16.07.2025;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del C.C. n.6 del 25.02.2016 e modificato con deliberazione del C.C. n. 41 del 14.12.2017;

DATO ATTO che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02.2013;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", pubblicato in G.U. n. 77 del 31 marzo 2023;

PRESO ATTO:

- che il succitato D.Lgs. n. 36/2023 acquista efficacia dal 1° luglio 2023;
- che è previsto un periodo transitorio fino al 31 dicembre 2023, con estensione della vigenza di alcune disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016, del D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto semplificazioni) e del D.L. n. 77/2021 (cd. Decreto semplificazioni bis);
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

DATO ATTO che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

RITENUTO necessario nominare, ai sensi dell'art. 15 come 1 del D.Lgs. n. 36/2023, il RUP (Responsabile unico del progetto) per tutte le fasi inerenti la presente procedura, in possesso dei requisiti previsti dall'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;

APPURATO da attività istruttoria preventiva, che non è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;

- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

RICHIAMATE le principali norme in materia di personale:

- il D. Lgs. 165/2001 che raccoglie e coordina la normativa in materia di rapporto di lavoro nelle pubbliche amministrazioni;
- D. Lgs. 75/2017 di modifica e integrazione del D.Lgs. 165/2001;
- il CCNL 2016/2018;
- D.L. 4/2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26 art. 14 bis comma, che amplia la possibilità di utilizzo dei resti assunzionali ai cessati del quinquennio precedenti e dando la possibilità agli Enti di procedere alla sostituzione dei cessati senza aspettare l'anno successivo alla cessazione, ma procedendo nell'anno stesso;
- D.L. 34 del 30.04.2019 art. 33 comma 2 il quale prevede: *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e le predette entrate correnti dei primi tre titoli del rendiconto risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento.*
- D.M. 17.03.2020 di attuazione dell'articolo 33, comma 2 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, nel quale si specifica:
 - che le disposizioni si applicano ai Comuni con decorrenza dal 20 aprile 2020, anche la parte che riguarda il trattamento accessorio (non più conseguentemente dal 1 gennaio 2020);
 - che viene data applicazione alla modifica introdotta con il decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, cosiddetto Milleproroghe, che riguarda i Comuni che si pongono tra le due “soglie” indicate nella Tabella 1 (art. 4) e Tabella 3 (art. 6), non conterà più solo la spesa del personale registrata con l'ultimo consuntivo, ma il rapporto tra la spesa del personale e la media delle entrate correnti, così come rilevate negli ultimi tre rendiconti, al netto di quanto inserito nel fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata;
 - introduce importanti novità sulla gestione del fondo delle risorse decentrate;

PREMESSO CHE le risorse destinate ad incentivare le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (Fondo per le risorse decentrate) sono annualmente determinate sulla base delle disposizioni contrattuali e legislative tuttora vigenti, tenendo conto delle disponibilità economico-finanziarie dell'Ente, nonché dei nuovi servizi o dei processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti che si intendono attivare nel corso dell'anno; le modalità di determinazione delle risorse decentrate per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività sono attualmente regolate dagli artt. 31 e 32 del 22.10.2004, come integrati dal CCNL del 09.05.2006, che distingue le risorse decentrate in due categorie:

- risorse decentrate stabili, che presentano la caratteristica di “certezza, stabilità e continuità”, la cui quantificazione non è suscettibile di “variazioni annuali” se non in presenza di specifiche prescrizioni normative,
- risorse decentrate variabili, che presentano la caratteristica della “eventualità e variabilità” e che, quindi, hanno validità esclusivamente per l'anno in cui vengono definite e rimesse a disposizione del Fondo;

DATO ATTO che l'attività di costituzione del Fondo Risorse Decentrate costituisce atto unilaterale dell'Amministrazione, non soggetto a concertazione o contrattazione, in conformità alle vigenti disposizioni di legge e di contratto collettivo di lavoro;

CONSIDERATO CHE tale attività risulta essere sempre più complessa in ragione delle esigue risorse umane a disposizione dell'Ente, dei continui aggiornamenti normativi che caratterizzano la materia, nonché degli orientamenti dell'ARAN, della Corte dei Conti e della Ragioneria Generale dello Stato in materia;

CONSIDERATO, pertanto, dover procedere ad affidare a ditta specializzata il servizio di supporto all'Ufficio Personale, finalizzato a garantire una corretta gestione delle risorse decentrate dell'Ente per gli anni 2026/2028, nonché degli adempimenti in materia di fabbisogno di personale;

CONSIDERATO che:

Le procedure sotto soglia sono soggette ai principi generali contenuti nel codice dei contratti pubblici ed in particolare, si richiamano i seguenti principi:

- del risultato, che impone, alle stazioni appaltanti e gli enti concedenti, l'obbligo di perseguire i risultati dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;
- di fiducia, che comporta la reciproca fiducia, tra funzionari e operatori economici, nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione;
- interpretativo ed applicativo, in forza dei quali le disposizioni del codice si interpretano e si applicano in base ai principi di cui alle lettere a), b) e c) sopra riportati;
- di buona fede e tutela dell'affidamento, che comporta che nella procedura di gara le stazioni appaltanti, gli enti concedenti e gli operatori economici si comportino reciprocamente nel rispetto dei principi di cui alla presente lettera;
- di auto-organizzazione amministrativa, in base al quale le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea;
- di autonomia contrattuale, in base al quale, nel perseguire le proprie finalità istituzionali le pubbliche amministrazioni vengono dotate di autonomia contrattuale e

possono concludere qualsiasi contratto, anche gratuito, salvi i divieti espressamente previsti dal codice e da altre disposizioni di legge;

- di conservazione dell'equilibrio contrattuale, in base al quale, se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione secondo buona fede delle condizioni contrattuali;
- di tassatività delle cause di esclusione e di massima partecipazione, in base ai quali i contratti pubblici non sono affidati agli operatori economici nei confronti dei quali sia stata accertata la sussistenza di cause di esclusione espressamente definite dal codice;
- di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore, in base al quale al personale impiegato nei lavori, servizi e forniture oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

Inoltre, le procedure sotto soglia sono improntate al rispetto dei principi:

- di economicità, che implica l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;
- di efficacia, che implica la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;
- di trasparenza e pubblicità, i quali impongono la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure;
- di proporzionalità, che implica l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- di sostenibilità energetica e ambientale, che implica la previsione nella documentazione progettuale e di gara dei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, tenendo conto di eventuali aggiornamenti;
- di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi, che comportano l'adozione di adeguate misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse sia nella fase di svolgimento della procedura di gara che nella fase di esecuzione del contratto, assicurando altresì una idonea vigilanza sulle misure adottate.

DATO ATTO che:

- con nota prot. n. 5908 del 09.12.2025 si è provveduto a richiedere alla società Dasein S.r.l. con sede in Torino, Lungo Dora Colletta 81, P.IVA 0112404235 un preventivo per i seguenti prodotti: fornitura Software DA – TE X, per la gestione del fondo risorse decentrate e Servizio di calcolo capacità assunzionali e spesa di personale e Servizio di assistenza software Da-te X fondo – triennio 2026/2028.
- la Dasein S.r.l. con sede in Torino, Lungo Dora Colletta 81, P.IVA 0112404235 ha provveduto a trasmetterci la proposta contrattuale per il servizio di cui sopra (prot. n. 5928 del 10.12.2025) il quale offre un pacchetto sconto per il triennio 2026/2028 al costo di **€ 5.700,00 oltre iva di legge**, comprendente i seguenti servizi:

MODULO 1: Servizio di supporto all'Ufficio Personale la gestione delle risorse decentrate + applicativo WEB DATExFondo per la gestione del Fondo di produttività;

MODULO 2: Servizio di supporto organizzativo e amministrativo in materia di fabbisogno del personale;

- l'offerta risulta congrua rispetto alle finalità e alle esigenze perseguite dall'amministrazione;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione del modesto valore economico dell'affidamento;

RICHIAMATI:

- l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative;

CONSIDERATO che:

- in base alla normativa in materia di acquisizione di beni e servizi è stato istituito il mercato elettronico della Pubblica amministrazione: art. 26, legge 23 dicembre 1999, n. 488; art. 58, legge n. 388/2000; art. 1, commi 449-450, legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è divenuto obbligatorio a far data dal 9 maggio 2012, ai sensi dell'articolo 1 del decreto legge n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012;
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018, stabilisce che l'obbligo di ricorrere al MePA o ad altri mercati elettronici sussiste per beni e servizi di valore superiore ad € 5.000,00 e di valore al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

DATO ATTO che:

- l'art. 50 del D.lgs. 36/2023, stabilisce che *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità: : b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*;
- l'Allegato I.1 al D.lgs. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e*

quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

- ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 36/2023, l'appalto, non è ulteriormente suddivisibile in lotti funzionali o prestazionali, in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva), con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

VISTO l'art. 1, comma 512 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 “512. *Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti. Le regioni sono autorizzate ad assumere personale strettamente necessario ad assicurare la piena funzionalità dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente, nei limiti del finanziamento derivante dal Fondo di cui al comma 9 del medesimo articolo 9 del decreto-legge n. 66 del 2014.*”;

RITENUTO per quanto detto sopra di procedere all'affidamento della fornitura di cui sopra per il tramite trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione in favore dell'operatore economico Dasein S.r.l. con sede in Torino, Lungo Dora Colletta 81, P.IVA 0112404235;

RITENUTO di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e ss. del Codice dei contratti pubblici;

ACQUISITO, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, art. 3 così come modificato dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187, il codice CIG n. **B9D096C4EE**, codice che viene assegnato alla ditta affidataria del servizio;

VISTO il DURC prot. INAIL_50794199 del 24.09.2025 con scadenza al 22.01.2026 che dimostra la regolarità contributiva della società;

DATO ATTO che all'operatore economico Dasein S.r.l. con sede in Torino, Lungo Dora Colletta 81, P.IVA 0112404235, verrà comunicato il codice univoco F8HR2Q dell'ufficio amministrativo, il codice CIG e la stessa determinazione di affidamento e di impegno di spesa, necessari al fine della trasmissione della fattura elettronica;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023, che:

- L'OGGETTO del contratto è la fornitura del servizio di assistenza personale - Supporto per la gestione risorse decentrate e per calcolo capacità assunzionali. Triennio 2026-2028;
- IL FINE che si intende perseguire con l'esecuzione del contratto è quello di garantire supporto all'ufficio personale, in materia di costituzione fondo risorse decentrate e calcolo

fabbisogni di personale, in ragione delle esigue risorse umane a disposizione dell'Ente, alla luce dei continui aggiornamenti normativi che caratterizzano la materia, nonché degli orientamenti dell'ARAN, della Corte dei Conti e della Ragioneria Generale dello Stato in materia;

- LA MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRANTE avviene tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, tramite il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePA), con Trattativa diretta (RDO);
- IL FORNITORE scelto è l'operatore economico Dasein S.r.l. con sede in Torino, Lungo Dora Colletta 81, P.IVA 0112404235;
- LE RAGIONI DI SCELTA DEL CONTRAENTE sono da rinvenirsi nella comprovata esperienza del fornitore nei servizi di cui al presente servizio;
- L'IMPORTO del servizio è pari a **€ 6.954,00 (di cui € 5.700,00 imponibile ed € 1.254, 00 di iva al 22%)**;
- LA FORMA DEL CONTRATTO è documento di stipula prodotto dal Mercato elettronico della Pubblica amministrazione;
- LE CLAUSOLE essenziali del contratto consistono nella fornitura del servizio di assistenza personale - Supporto per la gestione risorse decentrate e per calcolo capacità assunzionali. Triennio 2026-2028 (le specifiche del servizio offerto sono contenute nella proposta contrattuale acclarata al prot. dell'ente n. 5928 del 10.12.2025);

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

RITENUTO, pertanto, procedere ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.lgs. n. 36/2023 ad affidare direttamente tramite trattativa diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione all'operatore economico Dasein S.r.l. con sede in Torino, Lungo Dora Colletta 81, P.IVA 0112404235, per un importo complessivo di spesa pari **€ 6.954,00 (di cui € 5.700,00 imponibile ed € 1.254, 00 di iva al 22%)**, la fornitura del servizio di assistenza personale - Supporto per la gestione risorse decentrate e per calcolo capacità assunzionali. Triennio 2026-2028;

DATO ATTO che il costo del servizio, pari **€ 6.954,00 (di cui € 5.700,00 imponibile ed € 1.254, 00 di iva al 22%)**, trova copertura finanziaria nella Missione 01 Programma 02 Voce 140 cap.11 articolo 1 - *Spese assistenza informatica e manutenzione software* - del Bilancio di Previsione 2025/2027 – con esigibilità così ripartita:

- **€ 2.318,00 (di cui € 1.900,00 imponibile ed € 418,00 di iva al 22%)**, c/competenza 2026;
- **€ 2.318,00 (di cui € 1.900,00 imponibile ed € 418,00 di iva al 22%)**, c/competenza 2027;
- **€ 2.318,00 (di cui € 1.900,00 imponibile ed € 418,00 di iva al 22%)**, c/competenza 2028;

DATO ATTO:

- che detta tipologia di spesa è soggetta alle disposizioni sulla “tracciabilità dei flussi finanziari” di cui alla legge 13.08.2010 n.136, “Piano straordinario contro le mafie”, relativamente all’acquisizione preliminare del codice C.I.G: **B9D096C4EE**;
- che detta tipologia di spesa è soggetta alle disposizioni sulla “scissione dei pagamenti” di cui alla L. 23.12.2014 n. 190;
- che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITI, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all’art. 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

VISTI:

- lo Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 10.08.2000;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la L.190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- il “Piano triennale per la transizione digitale 2022-2024” approvato con deliberazione G.C. n. 95 del 09.11.2023;
- il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Usellus, approvato con Deliberazione G.C. n. 3 del 19.01.2024;

RITENUTO necessario procedere in merito;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell’art.3 della L.241/90;

DI PROCEDERE alla stipula della trattativa diretta n. **5937448** del 19.12.2025 sulla piattaforma Mepa, concernente la fornitura del servizio di assistenza personale - Supporto per la gestione risorse decentrate e per calcolo capacità assunzionali. Triennio 2026-2028, in favore dell’operatore economico Dasein S.r.l. con sede in Torino, Lungo Dora Colletta 81, P.IVA 0112404235;

DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b del D.lgs. n. 36/2023, mediante stipula di trattativa diretta sul Mercato elettronico, all’operatore economico Dasein S.r.l. con sede in Torino, Lungo Dora Colletta 81, P.IVA 0112404235, per un importo complessivo di spesa pari **€ 6.954,00 (di cui € 5.700,00 imponibile ed € 1.254, 00 di iva al 22%)** la fornitura del servizio di assistenza personale - Supporto per la gestione risorse decentrate e per calcolo capacità assunzionali. Triennio 2026-2028;

DI CONFERMARE l’assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all’operatore economico affidatario dell’appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore dell'operatore economico Dasein S.r.l. con sede in Torino, Lungo Dora Colletta 81, P.IVA 0112404235 la somma complessiva di **€ 6.954,00 (di cui € 5.700,00 imponibile ed € 1.254, 00 di iva al 22%)**, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata;

DI IMPUTARE la somma di **€ 6.954,00 (di cui € 5.700,00 imponibile ed € 1.254, 00 di iva al 22%)** nella Missione 01 Programma 02 Voce 140 cap.11 articolo 1 - *Spese assistenza informatica e manutenzione software* - del Bilancio di Previsione 2025/2027 – con esigibilità così ripartita:

- **€ 2.318,00 (di cui € 1.900,00 imponibile ed € 418,00 di iva al 22%)**, c/competenza 2026;
- **€ 2.318,00 (di cui € 1.900,00 imponibile ed € 418,00 di iva al 22%)**, c/competenza 2027;
- **€ 2.318,00 (di cui € 1.900,00 imponibile ed € 418,00 di iva al 22%)**, c/competenza 2028;

DI PRECISARE che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023, che:

- L'OGGETTO del contratto è la fornitura del servizio di assistenza personale - Supporto per la gestione risorse decentrate e per calcolo capacità assunzionali. Triennio 2026-2028;
- IL FINE che si intende perseguire con l'esecuzione del contratto è quello di garantire supporto all'ufficio personale, in materia di costituzione fondo risorse decentrate e calcolo fabbisogni di personale, in ragione delle esigue risorse umane a disposizione dell'Ente, alla luce dei continui aggiornamenti normativi che caratterizzano la materia, nonché degli orientamenti dell'ARAN, della Corte dei Conti e della Ragioneria Generale dello Stato in materia;
- LA MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRANTE avviene tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, tramite il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePA), con Trattativa diretta (RDO);
- IL FORNITORE scelto è l'operatore economico Dasein S.r.l. con sede in Torino, Lungo Dora Colletta 81, P.IVA 0112404235;
- LE RAGIONI DI SCELTA DEL CONTRAENTE sono da rinvenirsi nella comprovata esperienza del fornitore nei servizi di cui al presente servizio;
- L'IMPORTO del servizio è pari a **€ 6.954,00 (di cui € 5.700,00 imponibile ed € 1.254, 00 di iva al 22%)**;
- LA FORMA DEL CONTRATTO è documento di stipula prodotto dal Mercato elettronico della Pubblica amministrazione;
- LE CLAUSOLE essenziali del contratto consistono nella fornitura del servizio di assistenza personale - Supporto per la gestione risorse decentrate e per calcolo capacità assunzionali. Triennio 2026-2028 (le specifiche del servizio offerto sono contenute nella proposta contrattuale acclarata al prot. dell'ente n. 5928 del 10.12.2025);
- ai fini del rispetto della L.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il seguente codice CIG: **B9D096C4EE**;

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura finanziaria;

DI DARE ATTO che la presente determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DI DARE ATTO, altresì, che nella presente procedura il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Servizio è il Dott. Fabrizio Cao, per le quali non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI PROCEDERE alla pubblicazione del presente atto sul portale dell'ente alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi presso l'Albo pretorio on line del Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 28/06/2009 n. 69.

Il Responsabile del Servizio

firmato digitalmente

Dott. Cao Fabrizio

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____