

# COMUNE DI VILLARBASSE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

NUMERO 98 DEL 21/04/2026

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa acquisto copertine libri per Biblioteca Comunale "Luciano Tamburini" - Ditta Colibrì System SpA - CIG BB61D7C5BE

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

### Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 18/12/2025 ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028”
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 18/12/2025 ad oggetto “Approvazione bilancio di previsione 2026/2027/2028, redatto ai sensi dell'art 174 del d.lgs 267/200 e s.m.i.”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 14/01/2026 ad oggetto: “Esame ed approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028”;
- il decreto sindacale n. 8 del 01/04/2026 con cui è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'area Amministrativa.

**Dato atto che** è necessario provvedere all'acquisto delle copertine per il rivestimento dei nuovi libri acquistati per la Biblioteca comunale “L. Tamburini”;

**Visto che** l'art. 17 Decreto Legislativo 31/03/2023, n. 36 – Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21/06/2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici che, ai commi 1 e 2, dispone:

1. prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
2. in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

**Richiamato** l'art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. n. 36/2023 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori con le seguenti modalità:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Visto** il listino aggiornato con validità 1<sup>a</sup> aprile – 31 dicembre 2026, ricevuto in data 01/04/2026 dalla Ditta Colibrì System spa avente sede a Milano in Via Ripamonti n. 44, P.I. e C.F.: 12876360152 e protocollato agli atti di questo Ente al n. 2414 medesima data;

**Vista** la regolarità contributiva attestata dal D.U.R.C. relativo alla ditta affidataria rilasciato il 22/01/2026 prot. INPS\_49118354 con scadenza al 22/05/2026;

**Dato atto che** per l'affidamento in argomento è stato ottenuto il codice CIG BB61D7C5BE;

**Dato atto altresì che** ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è l'acquisto delle copertine per il rivestimento dei nuovi libri acquistati per la Biblioteca comunale "L. Tamburini";
- l'oggetto del contratto è costituito dall'esecuzione delle predette forniture;
- il costo complessivo IVA inclusa ammonta ad € 530,70 come da listino aggiornato, ricevuto in data 01/04/2026 dalla Ditta Colibrì System spa avente sede a Milano in Via Ripamonti n. 44, P.I. e C.F.: 12876360152 e protocollato agli atti di questo Ente al n. 2414 medesima data;
- l'obbligazione si perfezionerà mediante l'ordinaria corrispondenza commerciale;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nell'offerta e nella presente determinazione;
- la scelta del contraente avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

**Visto** l'art. 153 – comma 5° - del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** l'art. 38 del vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** l'art. 183 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) di dare atto che la premessa in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di affidare alla Ditta Colibrì System spa avente sede a Milano in Via Ripamonti n. 44, Partita Iva 12876360152, per le motivazioni di cui alle premesse, l'acquisto delle copertine per il rivestimento dei nuovi libri acquistati per la Biblioteca comunale "Luciano Tamburini", come da listino aggiornato con validità 1^ aprile – 31 dicembre 2026, ricevuto in data 01/04/2026 e protocollato agli atti di questo Ente al n. 2414 medesima data, codice CIG BB61D7C5BE;
- 3) di impegnare la somma di € 530,70 IVA inclusa all'unità di voto del PEG codificata con il n. 05.02.1 - capitolo 2000/6/1;
- 4) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2026;
- 5) di assicurare l'opportuna pubblicità del contenuto del presente atto, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
- 6) di dare atto che il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Carolina Molin, Responsabile del Servizio Amministrativo;

La presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Carolina Molin, la quale con la sottoscrizione della presente determinazione, attesta la mancanza di incompatibilità ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

F.to : MOLIN Dott.ssa Carolina

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii)