

# COMUNE DI REA

PROVINCIA DI PAVIA

Copia

N. 105 Registro Generale

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO RAGIONERIA

N. 105

del 14/10/2025

Responsabile del Servizio BORON Jacopo

**OGGETTO : ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE DELL’INCARICO DI AGGIORNAMENTO DELL’INVENTARIO COMUNALE PER LE ANNUALITÀ 2025, 2026 E 2027 - CIG: B8A12E6097**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L’anno duemilaventicinque addì quattordici del mese di ottobre

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 23/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- con decreto sindacale n. 2 del 24/06/2024 il Dott. Boron Jacopo è stato nominato Responsabile del Settore amministrativo-finanziaria.

Considerato che si è reso necessario procedere al rinnovo dell’incarico di aggiornamento dell’inventario dei beni in uso dell’ente al 31 dicembre 2025, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 118/2011 per quel che riguarda le variazioni patrimoniali intercorse nell’ultimo anno;

Valutato di interpellare la ditta D.M.C. S.r.l. avente sede in Viale Porta Piacentina, 47 - 10024 Moncalieri (TO) C.F./P.IVA 06064860015, quale ditta incaricata del servizio in oggetto anche negli esercizi precedenti;

Visto il preventivo trasmesso registrato al prot. n. 2628 del 09/10/2025;

Ritenuto opportuno e conveniente procedere all’affidamento triennale dell’incarico descritto in oggetto, per l’elaborazione dell’inventario al 31 dicembre delle annualità 2025, 2026 e 2027 per una spesa complessiva di € 2.562,00 Iva esclusa;

Dato atto che la spesa annuale è pari a € 854,00 IVA 22% inclusa;

Specificato che non verrà affidato anche il servizio di elaborazione dello stato patrimoniale semplificato o della contabilità economico-patrimoniale in quanto l'ente ha meno di 5.000 abitanti, secondo quanto previsto dall'articolo 232 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000;

Considerato che l'incarico consiste nell'espletamento delle seguenti operazioni;

- catalogazione, classificazione e valorizzazione delle nuove acquisizioni;
- registrazione degli scarichi e delle cessioni dei cespiti;
- analisi ed attribuzione a patrimonio dei mandati emessi a titolo 2 nel corso dell'anno;
- calcolo degli ammortamenti, dei valori residui e del fondo di ammortamento di ogni cespite;
- calcolo delle voci del piano dei conti integrato di pertinenza dell'inventario.
- consegna all'ente dell'inventario aggiornato al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento in formato PDF, delle voci del piano dei conti integrato di pertinenza dell'inventari e dei file contenenti l'inventario;

Dato atto che:

- l'importo dei lavori è inferiore a 140.000 €, per cui ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, il Comune può affidare in via diretta l'esecuzione dei lavori;
- lo stesso importo è inferiore a 5.000,00 €, per cui ai sensi dell'articolo 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, comma 130 della Legge n. 145/2018, per l'affidamento dei lavori/servizi non sussiste l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Richiamati:

- la legge n. 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il D. Lgs. n. 33/2013 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. n. 62/2013 – Regolamento recante codice comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Preso atto che l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) ha attribuito a tale procedura il codice CIG B8A12E6097, ai sensi dell'articolo 3 L. n. 136/2010 così come modificato dal D. Lgs. n. 187/2010 convertito con modificazioni in L. n. 217/2010;

Richiamata la normativa in materia di conflitto di interesse, con particolare riferimento all'articolo 6-Bis della L. n. 241/1990, e agli articoli 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Atteso che il sottoscritto responsabile del procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Effettuata verifica preventiva che il presente provvedimento di spesa è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

Vista la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (articolo 9, comma 1, lett. a, D.L. n. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009 e articolo 183 comma 8 del D. Lgs n. 267/2000);

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'articolo 147-bis del D. Lgs n. 267/2000;

Visti i principi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile generale della competenza finanziaria, quale criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, con registrazione delle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge e con imputazione nell'esercizio in cui viene a scadenza;

Visti gli articoli 107, 109, 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

1. di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare alla ditta D.M.C. S.r.l. avente sede in Viale Porta Piacentina, 47 - 10024 Moncalieri (TO) C.F./P.IVA 06064860015, il servizio di aggiornamento dell'inventario dei beni per le annualità 2025, 2026 e 2027;
3. di imputare finanziariamente e di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di € 854,00 Iva 22% compresa secondo esigibilità sull'esercizio finanziario 2025 del Bilancio di previsione 2025/2027;
4. di imputare finanziariamente e di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di € 854,00 Iva 22% compresa secondo esigibilità sull'esercizio finanziario 2026 del Bilancio di previsione 2025/2027;
5. di imputare finanziariamente e di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di € 854,00 Iva 22% compresa secondo esigibilità sull'esercizio finanziario 2027 del Bilancio di previsione 2025/2027;
6. di provvedere alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita nonché la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai prezzi e ai termini ed alle condizioni pattuite, sulla base della fattura emessa da creditore;
7. di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi.

**Il Responsabile del Servizio**

F.to : **BORON Jacopo**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 105 del 14/10/2025 esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Rea, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to :

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Vista la determina che precede con il numero 105 del 14/10/2025 esprime dal punto di vista tecnico parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Rea, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Tecnico**

F.to :

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Rea, \_\_\_\_\_ Il Segretario Comunale Dott. Vicinanza Luca

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 27/10/2025 al 11/11/2025

Rea, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
F.to : **Dott. Vicinanza Luca**