



# COMUNE DI TERRANOVA DEI PASSERINI

*Provincia di Lodi*

**Determinazione Area Segreteria - Servizi  
Demografici - Servizi alla Persona  
n. 5 del 20/01/2025**

*Ufficio Servizi Alla Persona*

**Oggetto**

**IMPEGNO DI SPESA PER TIROCINIO LAVORATIVO D'INCLUSIONE SOCIALE CON  
UFFICIO DI PIANO DI LODI**

IL RESPONSABILE Area Segreteria - Servizi Demografici - Servizi alla Persona  
***Rancati Stefania***

## **Il Responsabile Area Segreteria - Servizi Demografici - Servizi alla Persona**

**RICHIAMATO** il decreto sindacale n. 1 del 02/01/2025 di attribuzione, a favore della sottoscritta Rancati Stefania, dell'incarico di responsabile della posizione di elevata qualificazione relativa all'area "servizi demografici, segreteria e servizi alla persona";

### **PREMESSO:**

- che questo Comune aderisce al progetto, per la concessione di tirocini lavorativi a favore di persone con svantaggio sociale;
- che tali progetti si riferiscono a periodi limitati di esperienza lavorativa per ogni utente;
- che i beneficiari sono individuati dal Servizio Sociale Professionale che segnala all'Ufficio di Piano, inserendo nel SIZ sistema informativo zonale, i nominativi dei propri assistiti affinché siano presi in carico, per le procedure conseguenti, dai preposti operatori;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 26/11/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva accolta la proposta dell'assistente sociale dott.ssa Michela Porru per l'attivazione di un tirocinio lavorativo per svantaggio sociale a favore di (generalità conservate in atti) per 20 ore settimanali a partire dal mese di gennaio 2025 e per n. 13 mesi;

**VISTO** che il contributo percepito dal tirocinante sarà cofinanziato dal Comune per il 50%, mentre il restante 50% verrà corrisposto da fondi stanziati dall'Ufficio di Piano;

**CONSTATATO** che per un tirocinio lavorativo d'inclusione sociale attivato per n. 20 ore settimanali l'Ufficio del Piano di Lodi richiede una compartecipazione dell'Ente di € 200,00 mensili e una quota di compartecipazione una tantum per le spese di attivazione e assicurazione per un totale di € 80,00;

**ACCERTATO** come l'importo effettivo da impegnare complessivo è di € 2.680,00 (comprensivo delle spese di attivazione e assicurazione una tantum) da versare direttamente all'Azienda Speciale Consortile Servizi Intercomunali di Lodi P.IVA/C.F. 04985760968, in qualità di ente capofila dell'ufficio di Piano di Lodi, il quale provvederà a liquidarlo direttamente agli utenti;

**RITENUTO** provvedere in merito assumendo il relativo impegno di spesa presunto a carico del bilancio di previsione 2025;

**VISTA** la deliberazione CC n. 46 del 27/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione 2025/2027 - esercizio finanziario 2025, esecutiva ai sensi di legge;

**DATO ATTO** che per la pratica in oggetto è stato staccato il CIG n. B542A9709C;

### **VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- l'art. 184 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 01/08/2019;

## **D E T E R M I N A**

**DI** impegnare, per le ragioni meglio indicate in premessa che qui s'intendono integralmente richiamate, a favore della Azienda Speciale Consortile Servizi Intercomunali di Lodi P.IVA/C.F. 04985760968, in qualità di ente capofila dell'ufficio di Piano di Lodi la somma complessiva di € 2.680,00 corrispondente al 50% del costo di un tirocinio lavorativo d'inclusione sociale a favore di (generalità conservate in atti) per 20 ore settimanali a partire dal mese di gennaio 2025 e per n. 13 mesi

**DI** imputare la somma complessiva di € 2.680,00 al codice meccanografico del D.Lgs. 118/2011 n. 12.08.1 ex cap. 1905/99 *"impegno di spesa per tirocinio lavorativo d'inclusione sociale con ufficio di piano di lodi"* del bilancio di previsione 2025/2027 – esercizio finanziario 2025 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato alla nuova contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011, costituendo vincolo sulle previsioni di bilancio per le spese in argomento, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata;

**DI** dare atto che per la pratica in oggetto è stato staccato il CIG n. B542A9709C;

**DI** dare atto che la spesa sarà liquidata dal Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

**DI** dare atto dell'assenza di conflitto di interessi della sottoscritta Responsabile di area ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 e ss.mm.ii.

**DI** certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica, con particolare riferimento alla disciplina della Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016);

**DI** dare atto infine che tutta la documentazione relativa al caso, a tutela della privacy dei soggetti interessati, è custodita agli atti del servizio comunale competente e l'accesso è regolamentato dalla normativa vigente in materia di tutela dei dati personali e sensibili.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente

Rancati Stefania