

COMUNU DE USEDDUS

Provintzia de Aristanis

Bia de Eleonora d'Arborea, 58 – C.A.P. 09090 -
Useddus



COMUNE DI USELLUS

Provincia di Oristano

Via Eleonora d'Arborea, 58 – C.A.P. 09090 - Usellus

☎ 0783/938001 – C.F. 00073880957 – E-mail: protocollo@comune.usellus.or.it

www.comune.usellus.or.it

**DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA
UFFICIO AMMINISTRATIVO
N. 99 DEL 24/03/2026**

OGGETTO:

Servizio di gestione biblioteca e archivio comunale triennio 01.04.2026-31.03.2029. Decisione a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 sul portale SardegnaCat e contestuale assunzione dell'impegno di spesa nei confronti dell'operatore economico Consorzio La Sorgente - Soc.Coop.Cons.Soc. con sede in Via M. de Carolis n. 23, Sassari (SS), P.IVA 01563240900. CIG: BAEFA0EACF.

L'anno duemilaventisei del mese di marzo del giorno ventiquattro nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

RICHIAMATI:

- il Decreto del Sindaco n. 2 del 29.01.2026 con il quale si conferisce alla Dott.ssa Daniela Garau l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa-Sociale ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.267/2000;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 21.08.2025;
- il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 23.12.2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2026;

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 30.01.2025 e ss.mm.ii;
- il Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2024 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 16.07.2025;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il D.lgs. 267/2000;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del C.C. n.6 del 25.02.2016 e modificato con deliberazione del C.C. n. 41 del 14.12.2017;

DATO ATTO che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla sottoscritta Responsabile del Servizio, Dott.ssa Daniela Garau;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02.2013;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", pubblicato in G.U. n. 77 del 31 marzo 2023;

PRESO ATTO:

- che il succitato D.Lgs. n. 36/2023 acquista efficacia dal 1° luglio 2023;
- che è previsto un periodo transitorio fino al 31 dicembre 2023, con estensione della vigenza di alcune disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016, del D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto semplificazioni) e del D.L. n. 77/2021 (cd. Decreto semplificazioni bis);
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

DATO ATTO che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

RITENUTO necessario nominare, ai sensi dell'art. 15 come 1 del D.Lgs. n. 36/2023, il RUP (Responsabile unico del progetto) per tutte le fasi inerenti la presente procedura, in possesso dei requisiti previsti dall'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;

APPURATO da attività istruttoria preventiva, che non è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

PREMESSO che:

- il Comune di Usellus garantisce il servizio bibliotecario e archivistico, gestito da personale esterno individuato a seguito di esperimento di gara d'appalto;
- il relativo contratto ha scadenza il 31.03.2026;
- con deliberazione della GC n. 9 del 18.02.2026, sono stati dati indirizzi al responsabile dell'area amministrativa al fine di predisporre gli atti necessari ad indire una nuova procedura di gara di durata triennale volta all'individuazione di un nuovo operatore economico qualificato a cui affidare lo stesso e si è provveduto ad approvare il quadro economico scorporando gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, dagli oneri di gestione e spese di personale;

VISTA la deliberazione della GC n. 9 del 18.02.2026, con la quale è stato stabilito di:

- approvare il Progetto per l'affidamento del servizio bibliotecario e archivistico comunale periodo 01.04.2026 – 31.03.2029, elaborato ai sensi dell'art. 41 e dell'Allegato I.7 Del D.Lgs. n. 36/2026;
- approvare altresì il relativo quadro economico, come appresso:

QUADRO ECONOMICO BIBLIOTECA E ARCHIVIO 2023/2026		
A	SPESE DI PERSONALE, ONERI DI GESTIONE (Iva esente ex art. 10 DPR 633/1972)	€ 47.500,00
B	ONERI DI SICUREZZA (Iva esente)	€ 500,00
C	CONTRIBUTO ANAC	€ 35
D	ECONOMIE D'ASTA	ribasso d'asta
E	TOTALE SOMME	€ 48.035,00

- essendo l'importo a base di gara superiore a € 40.000,00 che l'affidamento dello stesso sarebbe avvenuto tramite affidamento diretto con il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- demandare al Responsabile del Servizio l'adozione degli atti conseguenti e necessari;

CONSIDERATO che:

Le procedure sotto soglia sono soggette ai principi generali contenuti nel codice dei contratti pubblici ed in particolare, si richiamano i seguenti principi:

- del risultato, che impone, alle stazioni appaltanti e gli enti concedenti, l'obbligo di perseguire i risultati dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;
- di fiducia, che comporta la reciproca fiducia, tra funzionari e operatori economici, nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione;
- interpretativo ed applicativo, in forza dei quali le disposizioni del codice si interpretano e si applicano in base ai principi di cui alle lettere a), b) e c) sopra riportati;
- di buona fede e tutela dell'affidamento, che comporta che nella procedura di gara le stazioni appaltanti, gli enti concedenti e gli operatori economici si comportino reciprocamente nel rispetto dei principi di cui alla presente lettera;

- di auto-organizzazione amministrativa, in base al quale le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea;
- di autonomia contrattuale, in base al quale, nel perseguire le proprie finalità istituzionali le pubbliche amministrazioni vengono dotate di autonomia contrattuale e possono concludere qualsiasi contratto, anche gratuito, salvi i divieti espressamente previsti dal codice e da altre disposizioni di legge;
- di conservazione dell'equilibrio contrattuale, in base al quale, se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione secondo buona fede delle condizioni contrattuali;
- di tassatività delle cause di esclusione e di massima partecipazione, in base ai quali i contratti pubblici non sono affidati agli operatori economici nei confronti dei quali sia stata accertata la sussistenza di cause di esclusione espressamente definite dal codice;
- di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore, in base al quale al personale impiegato nei lavori, servizi e forniture oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

Inoltre, le procedure sotto soglia sono improntate al rispetto dei principi:

- di economicità, che implica l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;
- di efficacia, che implica la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;
- di trasparenza e pubblicità, i quali impongono la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure;
- di proporzionalità, che implica l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- di sostenibilità energetica e ambientale, che implica la previsione nella documentazione progettuale e di gara dei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, tenendo conto di eventuali aggiornamenti;
- di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi, che comportano l'adozione di adeguate misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse sia nella fase di svolgimento della procedura di gara che nella fase di esecuzione del contratto, assicurando altresì una idonea vigilanza sulle misure adottate.

RICHIAMATI:

- l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito*

atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative;

CONSIDERATO che:

- in base alla normativa in materia di acquisizione di beni e servizi è stato istituito il mercato elettronico della Pubblica amministrazione: art. 26, legge 23 dicembre 1999, n. 488; art. 58, legge n. 388/2000; art. 1, commi 449-450, legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è divenuto obbligatorio a far data dal 9 maggio 2012, ai sensi dell'articolo 1 del decreto legge n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012;
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018, stabilisce che l'obbligo di ricorrere al MePA o ad altri mercati elettronici sussiste per beni e servizi di valore superiore ad € 5.000,00 e di valore al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

DATO ATTO che:

- trattandosi di appalto di servizi d'importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;
- l'art. 50 del D.lgs. 36/2023, stabilisce che *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità: : b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- l'Allegato I.1 al D.lgs. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";*
- ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 36/2023, l'appalto, non è ulteriormente suddivisibile in lotti funzionali o prestazionali, in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva), con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

CONSIDERATO che:

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1,

comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto-legge n. 95/2012;

- la legge di Bilancio 2019 approvata con Legge 30 dicembre 2018 n. 145, prevede al comma 130 dell'art. 1, l'elevazione della soglia sui micro acquisti di beni e servizi, da 1.000,00 a 5.000,00, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti;

DATO ATTO che l'affidamento di cui si tratta è di importo superiore ad € 5.000,00, per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa, SardegnaCAT e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

VISTO l'invito a presentare offerta per l'affidamento di cui si tratta n. PI069759-26 del 11.03.2026, sul portale SardegnaCAT con cui si invitava a presentare un'offerta al seguente operatori economici:

- Consorzio la Sorgente, Soc. Coop. Cons. Soc. con sede legale in Via M. de Carolis n. 23, Sassari (SS) – C.F./P. IVA 01563240900;

VISTO che entro il termine previsto, ovvero entro il 19.03.2026 alle ore 20:00, è stata presentata l'offerta economica, con un ribasso sul prezzo posto a base di gara del 0,01 %;

VISTO il report della procedura n. PI069759-26 del 11.03.2026 generato dallo strumento telematico di negoziazione suindicato in atti;

CONSIDERATO che:

- la soprarichiamata offerta risulta congrua rispetto alle finalità e alle esigenze perseguite dall'amministrazione alle caratteristiche dei servizi in oggetto e al prezzo indicato nella Richiesta di preventivo, come risulta dal verbale di gara del 20.03.2026 predisposto dal sistema SardegnaCAT;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione del modesto valore economico dell'affidamento;

PRESO ATTO che l'operatore economico individuato e invitato alla procedura di richiesta di offerta, ha dichiarato:

- il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- il possesso dei requisiti di ordine speciale ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 di cui alla lett. a) di idoneità professionale, dimostrato dall'iscrizione alla camera di commercio, di cui alle lett. b) di capacità economica finanziaria, dotazione di attrezzature tecniche e di risorse umane, dimostrato allegando la dichiarazione del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. 207/2010;
- i costi relativi alla sicurezza interna o aziendale pari a € 500,00;

ACCERTATO il possesso dei requisiti tramite il FVOE di cui all'art. 24, mediante acquisizione diretta delle seguenti certificazioni e/o attestazioni:

- l'assenza di annotazioni Anac iscritte sul Casellario Informativo delle imprese di cui all'art. 7 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, che comportano l'esclusione automatica dalla partecipazione a gare pubbliche – verificata in data 14.01.2026 ore 07.54;
- certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato (ex art. 39 del T.U. pervenuto nullo con numero registro certificato 1337526/2026/R;
- certificato di regolarità fiscale rispetto a debiti definitivamente accertati, ai sensi della deliberazione ANAC n. 157/2016 e ss.mm.ii. – posizione regolare;
- certificato casellario giudiziale nei confronti del titolare della ditta - certificato n. 1337528/2026/R;
- visura del registro delle imprese - estratto del registro delle imprese – n-rea 104131;
- documento di regolarità contributiva (DURC), richiesto con prot. n. INAIL_ 3055791 del 27.02.2026 e scadenza il 27.06.2026;
- verifiche inadempimenti, ai sensi dell'art. 48 bis DPR n. 602/1973 - Identificativo Univoco Richiesta: 202600002808241 del 24.03.2026 con esito: soggetto non inadempiente;

ACCERTATO che l'autocertificazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. 159/2011, risulta acquisita in fase di partecipazione alla gara d'appalto, essendo la stessa inclusa nel DGUE;

DATO ATTO che in sede di presentazione offerta, dell'operatore economico Consorzio la Sorgente, Soc. Coop. Cons. Soc. con sede legale in Via M. de Carolis n. 23, Sassari (SS) – C.F./P. IVA 01563240900, ha sottoscritto, per accettazione, il patto di integrità, l'informativa sul trattamento dei dati personali, il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Usellus;

VERIFICATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

VISTO l'art. 17 comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo il quale l'aggiudicazione è disposta, nei termini previsti nella proposta di aggiudicazione, dall'organo competente dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, e che quest'ultima è immediatamente efficace;

ACQUISITO, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, art. 3 così come modificato dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187, il codice CIG n. **BAC97B808B**, codice che viene assegnato alla ditta affidataria del servizio;

RITENUTO di affidare all'operatore economico Consorzio la Sorgente, Soc. Coop. Cons. Soc. con sede legale in Via M. de Carolis n. 23, Sassari (SS) – C.F./P. IVA 01563240900, il servizio di "Gestione della Biblioteca e dell'archivio storico comunale" per n. 36 mesi (dal 01.04.2026 al 31.03.2029), che ha offerto un ribasso, sull'importo a base d'asta, pari al 0,01 % sull'importo a base d'asta pari a € 47.500,00, cui corrisponde quindi un importo del contratto pari a **€ 47.995,25**, di cui € 47.475,25 per il servizio ed € 500,00 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, IVA di legge non dovuta ex DPR n. 633/1972, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO che all'operatore economico Consorzio la Sorgente, Soc. Coop. Cons. Soc. con sede legale in Via M. de Carolis n. 23, Sassari (SS) – C.F./P. IVA 01563240900, verrà comunicato il

codice univoco F8HR2Q dell'ufficio amministrativo, il codice CIG e la stessa determinazione di affidamento e di impegno di spesa, necessari al fine della trasmissione della fattura elettronica;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023, che:

- L'OGGETTO del contratto è la fornitura del servizio di gestione della biblioteca e dell'archivio storico comunale per n. 36 mesi decorrenti dal 01.04.2026 e fino al 31.03.2029;
- IL FINE che si intende perseguire con l'esecuzione del contratto è quello di garantire il regolare funzionamento della biblioteca comunale e dell'archivio storico;
- LA MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRANTE avviene tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, tramite il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni SardegnaCat);
- IL FORNITORE scelto è l'operatore economico Consorzio la Sorgente, Soc. Coop. Cons. Soc. con sede legale in Via M. de Carolis n. 23, Sassari (SS) – C.F./P. IVA 01563240900;
- LE RAGIONI DI SCELTA DEL CONTRAENTE sono da rinvenirsi nella comprovata esperienza del fornitore nei servizi di cui al presente servizio;
- L'IMPORTO del servizio è pari a € **47.995,25** (IVA di legge non dovuta ex DPR n. 633/1972);
- LA FORMA DEL CONTRATTO è documento di stipula prodotto dal Mercato elettronico della Pubblica amministrazione;
- LE CLAUSOLE essenziali del contratto sono contenute nel capitolato speciale e descrittivo predisposto dall'ufficio e accettato dall'operatore economico aggiudicatario;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il costo del servizio, pari € **47.995,25** (IVA di legge non dovuta ex DPR n. 633/1972), trova copertura finanziaria nella Missione 05 Programma 02 Voce 2010 capitolo 1 articolo 1 - *Spese gestione biblioteca*- del Bilancio di Previsione 2026/2028 con esigibilità così ripartita:

- € **11.998,81**, esente iva ai sensi del DPR 633/1972, c/competenza 2026;
- € **15.998,42**, esente iva ai sensi del DPR 633/1972, c/competenza 2027;
- € **15.998,42**, esente iva ai sensi del DPR 633/1972, c/competenza 2028;
- € **3.999,60**, esente iva ai sensi del DPR 633/1972, c/competenza 2029;

CONSIDERATO che:

- secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 67 della Legge 23.12.2005 n. 266 e dalla deliberazione ANAC n. 163/2015, le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori, i quali intendono avviare una procedura di scelta del contraente per contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sono tenuti a versare a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, un contributo in relazione all'importo posto a base di gara come da prospetto indicato nell'art. 3 della predetta Deliberazione da pagare entro il termine di scadenza dei "Pagamenti mediante avviso" (MAV), emessi dall'Autorità con cadenza quadrimestrale, per un importo complessivo pari alla somma delle contribuzioni dovute per tutte le procedure attivate nel periodo;
- per quanto sopra specificato occorre impegnare la somma di € **35,00** in favore di ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione – Via M. Minghetti, 10 – 00186 ROMA – C.F. 97584460584, quale spese di contribuzione dovute dal Comune di Usellus in qualità di stazione appaltante con imputazione a carico della Missione 01 Programma 02 Voce 130

Capitolo 21 Articolo 1 del Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028, c/competenza 2026
– esigibilità 2026;

DATO ATTO:

- che detta tipologia di spesa è soggetta alle disposizioni sulla “tracciabilità dei flussi finanziari” di cui alla legge 13.08.2010 n.136, “Piano straordinario contro le mafie”, relativamente all’acquisizione preliminare del codice C.I.G: **BAC97B808B**;
- che detta tipologia di spesa è soggetta alle disposizioni sulla “scissione dei pagamenti” di cui alla L. 23.12.2014 n. 190;
- che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITI, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all’art. 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

VISTI:

- lo Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 10.08.2000;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la L.190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- il “Piano triennale per la transizione digitale 2022-2024” approvato con deliberazione G.C. n. 95 del 09.11.2023;
- il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Usellus, approvato con Deliberazione G.C. n. 3 del 19.01.2024;

RITENUTO necessario procedere in merito;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell’art.3 della L.241/90;

DI PROCEDERE alla stipula del contratto sulla piattaforma SardegnaCAT, concernente la fornitura del servizio di gestione della Biblioteca e dell’archivio storico comunali per n. 36 mesi decorrenti dal 01.04.2026 e fino al 31.03.2026;

DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b del D.lgs. n. 36/2023, mediante stipula di contratto sulla piattaforma SardegnaCAT, all’operatore economico Consorzio la Sorgente, Soc. Coop. Cons. Soc. con sede legale in Via M. de Carolis n. 23, Sassari (SS) – C.F./P. IVA 01563240900, per un importo complessivo di spesa pari € **47.995,25** (IVA di legge non dovuta ex DPR n. 633/1972) la fornitura del servizio di gestione della Biblioteca e dell’archivio storico comunali per n. 36 mesi decorrenti dal 01.04.2026 e fino al 31.03.2026;

DI CONFERMARE l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di **€ 47.995,25 IVA di legge non dovuta ex DPR n. 633/1972**, necessaria per l'appalto del servizio, in favore dell'operatore economico Consorzio la Sorgente, Soc. Coop. Cons. Soc. con sede legale in Via M. de Carolis n. 23, Sassari (SS) – C.F./P. IVA 01563240900;

DI IMPUTARE la spesa pari a **€ 47.995,25 IVA di legge non dovuta ex DPR n. 633/1972** nella Missione 05 Programma 02 Voce 2010 capitolo 1 articolo 1 - *Spese gestione biblioteca*- del Bilancio di Previsione 2026/2028 con esigibilità così ripartita:

- **€ 11.998,81**, esente iva ai sensi del DPR 633/1972, c/competenza 2026;
- **€ 15.998,42**, esente iva ai sensi del DPR 633/1972, c/competenza 2027;
- **€ 15.998,42**, esente iva ai sensi del DPR 633/1972, c/competenza 2028;
- **€ 3.999,60**, esente iva ai sensi del DPR 633/1972, c/competenza 2029;

DI IMPEGNARE, altresì, la somma di **€ 35,00** in favore di ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione – Via M. Minghetti, 10 – 00186 ROMA – C.F. 97584460584, quale spese di contribuzione dovute dal Comune di Usellus in qualità di stazione appaltante per l'appalto in oggetto;

DI IMPUTARE la somma di **€ 35,00** nella Missione 01 Programma 02 Voce 130 Capitolo 21 Articolo 1 del Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028, c/competenza 2026 – esigibilità 2026;

DI PRECISARE che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023, che:

- L'OGGETTO del contratto è la fornitura del servizio di gestione della biblioteca e dell'archivio storico comunale per n. 36 mesi decorrenti dal 01.04.2026 e fino al 31.03.2029;
- IL FINE che si intende perseguire con l'esecuzione del contratto è quello di garantire il regolare funzionamento della biblioteca comunale e dell'archivio storico;
- LA MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRANTE avviene tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, tramite il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni SardegnaCat);
- IL FORNITORE scelto è l'operatore economico Consorzio la Sorgente, Soc. Coop. Cons. Soc. con sede legale in Via M. de Carolis n. 23, Sassari (SS) – C.F./P. IVA 01563240900;
- LE RAGIONI DI SCELTA DEL CONTRAENTE sono da rinvenirsi nella comprovata esperienza del fornitore nei servizi di cui al presente servizio;
- L'IMPORTO del servizio è pari a **€ 47.975,25 (IVA di legge non dovuta ex DPR n. 633/1972)**;
- LA FORMA DEL CONTRATTO è documento di stipula prodotto dal Mercato elettronico della Pubblica amministrazione;
- LE CLAUSOLE essenziali del contratto sono contenute nel capitolato speciale e descrittivo predisposto dall'ufficio e accettato dall'operatore economico aggiudicatario;
- ai fini del rispetto della L.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il seguente codice CIG: **BAC97B808B**;

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura finanziaria;

DI DARE ATTO che la presente determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DI DARE ATTO, altresì, che nel presente procedimento il Rup è il Responsabile del Servizio, la Dott.ssa Daniela Garau, per la quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'articolo 224 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale, a decorrere dal 1° luglio 2023, ha sostituito il testo dell'art. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 con la seguente formula "Fermo restando quanto previsto dall'art. 9-bis e gli obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti pubblicano i dati, gli atti e le informazioni secondo quanto previsto dall'art. 28 del codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023, di attuazione della Legge 21 giugno 2022 n. 78";

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI PROCEDERE alla pubblicazione del presente atto sul portale dell'ente alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi presso l'Albo pretorio on line del Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 28/06/2009 n. 69.

Il Responsabile del Servizio

firmato digitalmente

Dott.ssa Daniela Garau

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____