



# C O M U N E   D I   L A   L O G G I A

*Città metropolitana di Torino*

REGISTRO SETTORIALE 33

**REGISTRO GENERALE  
163 DEL 14/04/2025**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SETTORE 2 DEL SERVIZIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE**

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), M.1 – C.1 – I.2.2 - Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” Partecipazione del Comune di La Loggia “Avviso Misura 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE) - Comuni”. Affido servizio alla Technical Design srl ed impegno di Spesa CIG: B5BDC49245 - CUP D91F24000210006

### ***IL RESPONSABILE DEL SETTORE SETTORE 2***



*Presidenza del Consiglio dei Ministri*

**Dipartimento della  
Funzione Pubblica**



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

VISTO l'avviso, finanziato a valere sulle risorse della Missione 1, Componente 1 del PNRR, Sub-investimento 2.2.3 “*Digitalizzazione delle procedure (SUAP&SUE)*”, del Dipartimento della funzione pubblica, che prevede l'erogazione di finanziamenti per l'adeguamento dei SUAP e del SUA alle nuove “Specifiche tecniche di interoperabilità” approvate con il decreto interministeriale pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 276 del 25 novembre 2023.

#### **CONSIDERATO CHE:**

- il progetto Digitalizzazione degli sportelli unici SUAP e SUE si inserisce nel processo di adeguamento tecnico-organizzativo dei SUAP (Sportello Unico per le attività produttive) e SUE (Sportello Unico per l'edilizia) dei comuni previsto dal Sub-investimento 2.2.3 del PNRR “*Digitalizzazione delle procedure (SUAP&SUE)*” nell'ambito della Missione 1 Componente 1.

- l'investimento, nel più ampio quadro degli interventi di semplificazione e digitalizzazione delle procedure previsti dal PNRR, ha come obiettivo la realizzazione di un Ecosistema digitale degli Sportelli Unici che assicuri la comunicazione machine-to-machine tra i sistemi ICT delle amministrazioni interessate, al fine di efficientare l'attuazione dei procedimenti, assicurandone la conformità alle nuove specifiche tecniche nazionali approvate con Decreto interministeriale del 26 settembre 2023.

#### **DATO ATTO CHE:**

- la Giunta Comunale, con atto n. 92 in data 10.10.2024, ha espresso l'intenzione di aderire all'avviso pubblico in oggetto demandando, altresì, a questo settore ogni atto conseguente;

- in data 09.12.2024 il Finanziamento è stato assegnato;
- 01.10.2024 la Candidatura è stata ammessa al finanziamento; **finanziato per € 18.072,71**
- il CUP (Codice Unico di Progetto) attribuito al Progetto è il numero **D91F24000210006**;

ATTESO che l'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti non sono sottoposti all'obbligo in materia di aggregazioni e centralizzazione degli acquisti di cui all'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

RICHIAMATO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede la possibilità per le Stazioni Appaltanti di procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture, anche senza consultazione di più operatori economici, di importo inferiore ad € 140.000,00.

PRESO ATTO che dal 1° gennaio 2024 acquista piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici.

ACCERTATO che l'operatore economico **TECHNICAL DESIGN S.R.L.** con sede in via San Giovanni Bosco 7/D, 12100 Cuneo (CN), P.IVA: 00595270042, è presente sulla piattaforma MEPA e che possiede i necessari requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica per poter svolgere il servizio in oggetto.

RICHIAMATO l'**Ordinativo Esecuzione Immediata n. 8395928**, con la quale si procede ad affidare all'operatore economico **TECHNICAL DESIGN S.R.L.** con sede in via San Giovanni Bosco 7/D, 12100 Cuneo (CN), P.IVA: 00595270042, il servizio relativo agli interventi di adeguamento tecnologico di Front-office e Back-office pari a n. 12 ambiti funzionali oltre integrazione con Sistema informatico degli Sportelli Unici SSU aggiornamento della modulistica, per l'importo pari ad **€ 14.800,00** oltre IVA di legge (22%) per complessivi **€ 18.056,00**.

ACQUISITO on line il certificato di regolarità contributiva DURC, prot. INAIL\_47514669 del 26/01/2025, scadenza validità 26/05/2025 con esito regolare.

DATO ATTO che l'entrata connessa ai fondi PNRR per il digitale sarà esigibile in un'unica soluzione nel momento in cui verrà rilasciata la certificazione da parte del RUP del raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il provvedimento del Sindaco n. 06 del 23/04/2024 con cui è stato nominato Responsabile del Settore 2 l'arch. Daniela Fabbri;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 18/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, concernente l'esame e l'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 18/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, concernente l'esame e l'approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2025/2027.

## D E T E R M I N A

- 1. DI APPROVARE** la premessa quale parte sostanziale ed integrante del presente atto;
- 2. DI APPROVARE** l'**Ordinativo Esecuzione Immediata n. 8395928**, con la quale si procede ad affidare all'operatore economico **TECHNICAL DESIGN S.R.L.** con sede in via San Giovanni Bosco 7/D, 12100 Cuneo (CN), P.IVA: 00595270042, il servizio relativo agli interventi di adeguamento tecnologico di Front-office e Back-office pari a n. 12 ambiti funzionali oltre integrazione con Sistema informatico degli Sportelli Unici SSU aggiornamento della modulistica, per l'importo pari ad **€ 14.800,00** oltre IVA di legge (22%) per complessivi **€ 18.056,00**.
- 3. DI IMPEGNARE** in favore della ditta **TECHNICAL DESIGN S.R.L.** la spesa complessiva pari ad **€ 18.056,00** IVA compresa sul seguente capitolo del bilancio di previsione:

<i>Intervento</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA (22%)</i>	<i>Importo impegno</i>
<b>6470/22/4</b>	<i>PNRR MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 2.2 SUB 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure SUAP&amp;SUA - Comuni", CUP D91F24000210006</i>	14.800,00	3.256,00	<b>18.056,00</b>

- 4. DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che in relazione al presente affidamento:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è servizio relativo agli interventi di *adeguamento tecnologico di Front-office e Back-office pari a n. 12 ambiti funzionali oltre integrazione con Sistema informatico degli Sportelli Unici SSU aggiornamento della modulistica*;
  - b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di cui sopra alla ditta **TECHNICAL DESIGN S.R.L.**;
  - c) dati fiscali (codice fiscale/partita IVA): **P.IVA.: 00595270042**;
  - d) la forma del contratto è quella telematica prevista dal MEPA;
  - e) le clausole contrattuali sono di seguito esposte:  
l'impresa affidataria, si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. n. 136/2010 così come modificata dall'art. 7 del decreto legge 12 novembre 2010, n. 187. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 136/2010;
  - f) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;
  - g) il contratto si conclude mediante la trasmissione della presente determinazione alla ditta incaricata e successiva ritrasmissione della medesima debitamente controfirmata, a titolo di sottoscrizione del contratto;
- 5. DI DARE ATTO** che nessuna somma, se non preventivamente autorizzata in forma scritta da questo ufficio, verrà riconosciuta all'impresa per lavorazioni non previste e/o maggiori spese rispetto all'importo contrattuale;

**6. DI AVER ACQUISITO** dichiarazione di presa d'atto delle disposizioni del Codice di Comportamento del Comune di La Loggia, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 20.12.2013;

**7. DI DARE ATTO** che:

- a) il codice **CUP** dell'affidamento risulta essere: **D91F24000210006**;
- b) il codice **CIG** dell'affidamento risulta essere: **B5BDC49245**;
- c) la fattura e i DDT dovranno essere intestati a: Comune di La Loggia, Via Leonardo Bistolfi, 47 – 10040 La Loggia (TO), P. IVA 02301970014 e dovrà riportare il suddetto codice;
- d) ai sensi del Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 la fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica per il tramite del “Sistema di Interscambio”;
- e) ai fini della Fatturazione Elettronica nei confronti del Comune di La Loggia i dati necessari sono i seguenti:

<b>Denominazione Ente:</b>	Comune di La Loggia
<b>Codice Univoco ufficio:</b>	1VCAVC
<b>Nome dell'ufficio:</b>	Servizio finanziario e tributi
<b>Cod. fisc. del servizio di F.E.:</b>	84500810019

**8. DI ESPRIMERE** parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, di cui all'art 147 - bis, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, così come introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012;

**9. DI TRASMETTERE** la presente al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 e smi e all'art. 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;

**10. DI DISPORRE** che copia del presente atto sia pubblicato all'Albo Pretorio on-line nonché nella sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di gara e contratti, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e smi;

**11. DI DICHIARARE** che la somma è da considerarsi esigibile nell'anno 2025;

**12. DI TRASMETTERE** copia della seguente determinazione alla ditta incaricata.

La Loggia, lì 14 aprile 2025

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SETTORE 2  
FIRMATO DIGITALMENTE  
Fabbri Daniela**