



Comune di Montalto Pavese

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 71 DEL 29/12/2023

N. 246 DEL 29/12/2023 DEL REGISTRO GENERALE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO ABBONAMENTO ALLA RIVISTA
LO STATO CIVILE ITALIANO ANNO 2024**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 18/07/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: *“Approvazione documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2023/2025 di cui all’art. 170, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000” e ss.mm.ii.;*
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 03/04/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: *“Nota di aggiornamento del documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2023/2025 di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.”;*
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 03/04/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto: *“Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e relativi allegati” e ss.mm.ii.;*
- la deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 03/04/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente ad oggetto: *“Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2023/2025”;*

RICHIAMATO il decreto sindacale n.1 del 19.01.2023, con il quale venivano attribuite al sottoscritto responsabile di servizio, ai sensi dell’art.53 c.23 L.n.388/2000 come modificato dal c.4 dell’art.29 L.448/2001, le funzioni gestionali afferenti al servizio amministrativo;

VISTA la crescente necessità di disporre di validi strumenti per l’aggiornamento e la formazione professionale continua degli operatori dei servizi demografici in relazione alla sempre maggiore complessità normativa del settore;

RITENUTA la rivista “Lo Stato Civile Italiano” pubblicazione qualificata e di fondamentale supporto all’attività dei servizi demografici;

VISTA l’offerta relativa alla formula di Abbonamento 2024 che comprende, oltre alla rivista cartacea mensile, i seguenti servizi:

- 09 fascicoli della “Rivista”

- Portale www.sepel.it (motore di ricerca libera o guidata, scadenziario adempimenti, archivio quesiti e documenti)
- Webinar on demand e in diretta per tutto l'ufficio
- Servizio Quesiti (8 Quesiti disponibili)
- Modulistica e Formulare compilabili (Applicazione Ge.Mo.)
- Schede Pratiche
- Atti Ufficiali (Banca dati normativa, prassi e giurisprudenza)
- Newsletter settimanale
- Imposta di bollo (applicazione per il calcolo dell'imposta di bollo)
- Vademecum di Polizia Mortuaria (Ebook a firma dell'esperto Donato Berloco)
- 50% di sconto sull'acquisto dei Master E-Learning in Stato Civile, Anagrafe, Elettorale

Al costo annuale di € 360,00 Iva assolta dall'editore,

DATO ATTO CHE la predetta spesa rientra nei casi di cui al comma 5, lettera c) dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO CHE:

- il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, che recita: *"per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria"*;
- in relazione al valore dell'appalto in oggetto, il ricorso all'affidamento diretto è motivato dall'osservanza dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni, di cui al comma 1, dell'art. 30, del D.Lgs. n. 50/2016;
- la stessa riduce le tempistiche permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura, trattandosi di importo inferiore ai 40.000,00 (escluso IVA) per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO l'art.192 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base.

VISTO l'art. 32, comma 2 del Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 37, comma 1 del Codice dei Contratti il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisto di forniture, espletamento di servizi ed esecuzione di lavori di importo inferiore a €. 40.000,00;

VISTO l'art. 36, comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per un importo inferiore a €. 40.000,00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

VISTO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018, che ha innalzato da € 1.000,00 a € 5.000,00 l'importo oltre il quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è: aggiornamento e supporto in materia di Stato civile;
- il contratto ha per oggetto: fornitura di modulistica e aggiornamento;
- la scelta dei contraenti è stata effettuata mediante all'affidamento diretto come prevede l'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti;

DATO ATTO che:

- è stato richiesto per le forniture di cui in oggetto, all'ANAC il seguente codice C.I.G. ZAB3E02C52;
- la procedura è svolta attraverso l'affidamento diretto d'acquisto previa richiesta di preventivi ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016.

CONSIDERATO che:

- sono verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- è stata verificata la regolarità del documento unico di regolarità contabile (DURC).

VISTA la disponibilità sul capitolo 250/1 del Bilancio di previsione 2023/2025 - competenza anno 2024;

RITENUTA la propria legittima competenza per l'assunzione del presente provvedimento;

VISTE le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23.12.2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015), che stabiliscono che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

DATO ATTO CHE è stato acquisito il visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTI:

- il vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 14 del 25/06/2016;
- lo Statuto dell'Ente;
- il TUEL;

DETERMINA

per le motivazioni e nelle risultanze tutte di cui in narrativa e quivi integralmente riportate e trascritte

- 1) DI AFFIDARE il servizio di abbonamento allo Stato civile alla società SEPEL S.A.S. SOCIETA' EDITRICE PER ENTI LOCALI, con sede in Via Larga Castello n. 15, 40061 Minerbio (BO), P.IVA 00497931204;
- 2) DI PROCEDERE all'assunzione dell'impegno di spesa sul redigendo Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 a favore della suddetta società come di seguito specificato:
 - capitolo 250/1 – (01.07.1 – 1.03.01.01.001) € 360,00 (IVA esente) - competenza anno 2024;
- 3) DI DARE ATTO che la spesa rientra nella casistica di cui all'art. 163, comma 5 del TUEL;
- 4) DI DARE ATTO CHE:
 - il codice CIG assegnato è il seguente: ZAB3E02C52;
 - in applicazione del principio contabile generale n. 16 (Competenza finanziaria potenziata) l'obbligazione di cui al presente provvedimento diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2023;
 - in materia di scissione dei pagamenti (c.d. split payment), previste dall'art. 1, comma 629 lett. b) della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), le P.A. acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, debbano versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata loro addebitata dai fornitori;
- 5) DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
- 7) DI DARE ATTO CHE si provvederà alla liquidazione di quanto dovuto a seguito della presentazione di regolare fattura elettronica sull'IBAN: IT 05 C 07601 02400 000023377401, mediante l'adozione di idonei provvedimenti conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari;
- 8) DI DARE ATTO che:
 - la presente determina diventa esecutiva con l'apposizione del proprio visto, in conformità del D.Lgs. 267/2000;
 - la presente determina va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Servizio Segreteria.
- 9) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla società SEPEL S.A.S. SOCIETA' EDITRICE PER ENTI LOCALI tramite e-mail.

il presente atto verrà affisso all'Albo Pretorio per giorni quindici naturali e consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to : Maurizio Gatti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 26/02/2024

Montalto Pavese, li 26/02/2024

Il Segretario Comunale
F.to : Guazzi Dott. Andrea

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale
Guazzi Dott. Andrea