

CO.S.R.A.B.

CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI AREA BIELLESE

Sede presso il Municipio di Biella

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Amministrativo e Finanziario

n.46 del 02/10/2025

OGGETTO:

RINNOVO SERVIZIO DI ASSISTENZA "COSTO COPIA ALL IN". DETERMINAZIONE A CONTRARRE DITTA BRUNO SISTEMI S.R.L. ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG B87A8CF03D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

PREMESSO che:

- CON Determinazione del Responsabile Amministrativo Finanziario n. 5 del 31/01/2017 venne approvato l'ordine di acquisto n.3478148 in data 31/01/2017 inoltrato alla Ditta individuata in MEPA:
Bruno Sistemi s.r.l. – Via A. Fabro n.8/c – 10122 Torino – Partita IVA 05583940019 - per l'acquisto di n. 1 multifunzione Kyocera Task Alfa 2552ci al prezzo di €. 2.200,00 al netto di IVA e per il servizio di assistenza "costo copia all in", pari a € 0,008 per ogni fotocopia in b/n e a € 0,08 per quelle a colori;
- IN tale determinazione venne disposta altresì l'assunzione di un impegno di spesa (n. 6 del 31/07/2017) di € 3.758,00 IVA inclusa, di cui:
€ 2.684,00 per la multifunzione Kyocera Task Alfa 2552ci;
€ 1.074,00 per il servizio di assistenza "costo copia all in" per l'anno 2017.
- CON Determinazione del Responsabile Amministrativo Finanziario n. 61 del 15/09/2021 venne disposto di rinnovare alla Bruno Sistemi s.r.l. il servizio di assistenza "costo copia all in" per l'importo di € 600,00 IVA compresa, e una durata teorica fino al 31/12/2022, come da preventivo prot.2235 del 04/08/21;
- CON Determinazione del Responsabile Amministrativo Finanziario n. 77 del 03/11/2023 venne disposto di rinnovare alla Bruno Sistemi s.r.l. il servizio di assistenza "costo copia all in" per l'importo di € 600,00 IVA compresa, e una durata teorica fino al 31/12/2024, come da preventivo prot.3290 del 24/10/23;

CONSIDERATO che:

- IL servizio di assistenza "costo copia all in" si è rivelato molto conveniente dal punto di vista economico, dato che con l'importo stanziato in data 03/11/2023 abbiamo coperto i costi di gestione, comprese le cartucce di toner fino a tutt'oggi e quindi ben oltre la scadenza ipotetica del 31/12/24, ma anche dal punto di vista operativo, poiché in tal modo la multifunzione Kyocera è stata mantenuta in buone condizioni;
- L'impegno di spesa n. 250 del 03/11/2023 è quasi esaurito;
- ABBIAMO richiesto un preventivo alla ditta Bruno Sistemi s.r.l. per la continuazione del servizio in oggetto;
- TALE preventivo è pervenuto in data 30/09/2025, prot.4157 del 30/09/2025 e conferma il vigente costo pagina di € 0,08 per ogni copia a colori e di € 0,008 per ogni copia in bianco e nero;

VISTO ed esaminato il preventivo, come sopra esposto;

RITENUTO di rinnovare alla Bruno Sistemi s.r.l. il servizio di assistenza "costo copia all in" per l'importo di € 600,00 IVA compresa, e una durata teorica fino al 31/12/2026, come da preventivo prot.4157 del 30/09/2025;

VISTO il decreto presidenziale n. 2/2024 del 05/12/2024 di conferimento delle funzioni dirigenziali ai sensi degli art.107 e 109 del D.Lgs 267/2000, in base al quale al sottoscritto compete la Responsabilità del Servizio Amministrativo e Finanziario;

RILEVATO che:

- con deliberazione di Assemblea Consorziale n.29 del 27/12/2024, votata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione 2025 e triennale 2025-2027;

- con deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 1 del 10/01/2025, votata immediatamente eseguibile, è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2025-2027;

DATO atto che la fornitura di cui sopra può essere affidata in economia, in conformità per tipologia di fornitura e di importo della spesa all'art.50 del D.Lgs 36/2023;

VISTO l'art.192 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i. inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- il fine che con il contratto si intende perseguire
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base

VERIFICATO che la spesa prevista per la fornitura di che trattasi è di importo inferiore alla soglia di €5.000,00 e pertanto, ai sensi dell'articolo 1, comma 450 della legge n. 296/2006 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019), non ricorre l'obbligo di avvalersi del MEPA;

ACCERTATO ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010, n.136 così come modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187 del 12/11/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.U.R.C. Numero Protocollo INAIL_50068438 Data richiesta 21/07/2025 Scadenza validità 18/11/2025;

DATO atto che il finanziamento viene garantito mediante fondi propri di bilancio;

ASSICURATO l'avvenuto controllo della regolarità amministrativa e contabile nella formazione della presente determinazione da parte del sottoscritto Responsabile del settore in osservanza a quanto disposto dall'art.147 bis 1° comma del TUEL n.267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

1. Di stabilire che le parti, qualora tenute per legge, si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n.136 e ss.mm.ii. Pertanto, le transazioni relative all'esecuzione del presente contratto, saranno effettuate mediante conti correnti bancari o postali dedicati, accessi presso banche o presso società di Poste Italiane Spa, secondo il disposto dell'art.3, comma 1 della legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii.

2. Che il Co.S.R.A.B., in ragione degli obblighi posti a carico delle Parti dall'art.25 del D.L. 24/04/2014 n.66 e ss.mm.ii. ed allo scopo di garantire il buon funzionamento del processo di fatturazione elettronica e di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n.136, comunica al fornitore i seguenti codici:

Codice identificativo di gara: **CIG. N. B87A8CF03D**

Codice univoco destinatario di fattura elettronica: **UFSJHL**

3. Di impegnare la spesa complessiva di **€ 600,00** iva inclusa a favore di Bruno Sistemi s.r.l. – Via A. Fabro n.8/c – 10122 Torino;

4. Di imputare la suddetta spesa come segue:

(Spese di funzionamento degli uffici)

€	Codice - Voce	esercizio	Previsione esigibilità esercizio:			
			2023 per €	2024 per €	2025 per €	Ulteriori per €
600,00	01.03.1 – 110/2/1	2025	600,00	0,00	0,00	0,00

--	--	--	--	--	--	--

5. Di dare atto che i suddetti impegni di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. Di dare atto che gli impegni di spesa di che trattasi non sono soggetto al rispetto dei dodicesimi come previsto dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, trattandosi di spesa non frazionabile ma assolutamente indispensabile per il buon funzionamento del Consorzio;
7. Che è di competenza del sottoscritto l'adozione del provvedimento di liquidazione della spesa previa acquisizione della documentazione prescritta ed accertamento della regolarità delle prestazioni;
8. Di dare atto che la presente determina limitatamente ai dati previsti dal D. Lgs. n.33/2013, verrà pubblicata sul sito informatico del Co.S.R.A.B. alla sezione "Amministrazione Trasparente";
9. Di dare atto che la presente determinazione:
- È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario;
 - Va pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questo Consorzio per quindici giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art.32 della legge 69/2009;
 - Contro la medesima è ammesso il ricorso al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte e la Valle D'Aosta) nel termine di 60 giorni dalla suddetta pubblicazione o in alternativa con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

F.to (dr. Roccangelo LABARILE)

VISTA la determinazione che precede comportante impegni di spesa - ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 - se ne ATTESTA la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Biella, li 02/10/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

F.to (dr. Roccangelo LABARILE)

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B87A8CF03D	2025	128	01.03.1	110	2	1		600,00