Comune di Robassomero

Città Metropolitana di Torino

AREA GESTIONE PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 14 DEL 01/10/2026

OGGETTO: **PERSONALE: Attività di supporto alla Delegazione Trattante di parte Pubblica per costituzione fondo risorse decentrate 2026.**

OGGETTO: PERSONALE: Attività di supporto alla Delegazione Trattante di parte Pubblica per costituzione fondo risorse decentrate 2026.

IL RESPONSABILE DELL'AREA GESTIONE PERSONALE

Considerato che le procedure contrattuali risultano eccessivamente formalizzate e farraginose (predisposizione delibera di indirizzo, costituzione fondo, avvio della pre-intesa, relazione illustrativa, delibera di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva, ecc…) e che a questo si aggiunge che nel mezzo occorre affrontare il percorso delle relazioni sindacali per addivenire alla stipula del contratto integrativo decentrato.

Risulta importante partire da un fondo regolarmente costituito, cui il D. Lgs. 165/2001 all'art. 40 comma 3-quinquies prevede che la contrattazione collettiva nazionale dispone, per le amministrazioni di cui al comma 3 dell'articolo 41, le modalità di utilizzo delle risorse indicate all'articolo 45, comma 3-bis, individuando i criteri e i limiti finanziari entro i quali si deve svolgere la contrattazione integrativa.

Le pubbliche amministrazioni non possono in ogni caso sottoscrivere in sede decentrata contratti collettivi integrativi in contrasto con i vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali o che disciplinano materie non espressamente delegate a tale livello negoziale ovvero che comportano oneri non previsti negli strumenti di programmazione annuale e pluriennale di ciascuna amministrazione. Nei casi di violazione dei vincoli e dei limiti di competenza imposti dalla contrattazione nazionale o dalle norme di legge, le clausole sono nulle, non possono essere applicate e sono sostituite ai sensi degli articoli 1339 e 1419, secondo comma, del codice civile.

Considerata la specificità professionale che richiede la materia, si ritiene necessario avvalersi di consulenti esperti, alfine di supportare la delegazione trattante pubblica per addivenire alla stipula del CCDI, si consideri anche a seguito della sottoscrizione della pre-intesa 2022/24 del CCNL FUNZIONI LOCALI, il prossimo anno l'ente sarà tenuto a definire un contrato integrativo aziendale per il triennio 2026/28.

Preso atto che la Ditta SAT s.c.r.l. interpellata in merito, in quanto Società che vanta di un'esperienza ventennale nella materia delle relazioni sindacali, può dare un supporto professionale valido ed adeguato.

Tenuto conto che occorre necessariamente garantire il rispetto delle scadenze temporali ed il regolare svolgersi dell'attività lavorativa per ciò che concerne le relazioni sindacali e la contrattazione decentrata integrativa.

Atteso che l'esperto individuato, concorderà con l'Ente le modalità di esecuzione degli interventi desk o presso l'ente e supporterà il Responsabile del Personale nella predisposizione dello schema di FONDO delle risorse decentrate e dei relativi atti conseguenti:

- Calcolo del Fondo di parte stabile e variabile (secondo le indicazioni dell'Ente) e calcolo delle indennità di comparto, progressione economica orizzontale;
- Determinazione di costituzione del Fondo di Produttività e delibera di indirizzo alla delegazione trattante;
- Eventuale fornitura della bozza di contratto integrativo normativo per il triennio 2026/28 se richiesto;
- Relazione tecnico-finanziaria redatta secondo i modelli della Circolare Ragioneria Generale dello Stato n.25 del 19luglio2012;

Il referente esperto fornirà supporto tecnico da remoto per la costituzione del Fondo delle risorse decentrate e assistenza a risposte a quesiti (back office) in merito alla compilazione delle sezioni

dell'applicativo, per il caricamento dei dati e per la stampa della reportistica, nonché supporto al referente dell'Ente nelle problematiche interpretative relative alla gestione del FONDO DI PRODUTTIVITA';

Considerato che Il costo del supporto alla delegazione trattante pubblica ammonta complessivamente a € 1.800,00 (milleottocento) + IVA di Legge per un anno.
Gli interventi si svolgeranno da remoto e viene richiesta la collaborazione degli uffici preposti per la ricerca degli atti necessari alla ricostruzione del fondo del salario accessorio.

Ritenuto opportuno aderire a tale proposta, in quanto ritenuta confacente alle attuali esigenze strutturali e gestionali dell'Ente;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., ed individuato nella ditta S.A.T. s.c.r.l. Servizi Amministrativi Territoriali con sede operativa in Piazza della Libertà, 4 – 10036 – SETTIMO TORINESE (TO), P.IVA/C.F. 09555390013, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto;

Dato atto che la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, il quale garantisce il rispetto dei principi di efficacia, efficienza, economicità dell'azione amministrativa.

Viste le nuove procedure di "Affidamento diretto", previste e regolamentate dal D. Lgs. 36/2023 – Art.49, c.6 e 50;

Dato atto che è stata attivata apposita procedura tramite la piattaforma telematica "Traspare" in uso dalla Centrale Unica di Committenza Unione Comuni del Ciriacese e Basso Canavese;

Acquisito il CIG n. BD325014D4 attraverso la piattaforma telematica "Traspare" in uso dalla Centrale Unica di Committenza Unione Comuni del Ciriacese e Basso Canavese;

Dato atto dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva, tramite l'acquisizione del modello protocollo INAIL_54904374;

Visto lo Statuto Comunale ed il regolamento di contabilità;

Atteso di dover assumere idoneo impegno spesa al capitolo 250/2/13 sotto la voce "Spese uffici comunali - prestazioni servizi" per euro 2.000,00 oltre IVA 22% per un totale di euro 2.196,00.=;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 28/07/2020, con la quale si approvava il Regolamento di "Contabilità Armonizzata ed Economato", attualmente in vigore;

Visto il Regolamento comunale per il procedimento di "acquisizione semplificata di beni e servizi e lavori" approvato con atto di Consiglio comunale n. 30 del 27/07/2016;

Visti e richiamati:
- l'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000, sulle funzioni e responsabilità della dirigenza;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 29/07/2025 di attribuzione della responsabilità al Servizio Finanziario;

Viste:
- la deliberazione di C.C. n. 30 del 22/12/2025, con cui è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2026/2028;
- la deliberazione di C.C. n. 31 del 22/12/2025, con la quale si è approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

- la deliberazione di G.C. n. 1 del 13/01/2026 “Assegnazione risorse finanziarie per la gestione del bilancio 2026/2028 ai Responsabili di Area” con la quale, per la gestione dei servizi comunali sono stati attribuiti ai Responsabili dei servizi i budget di spesa relativamente all’esercizio del Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la deliberazione di C.C. n. 13 del 28/04/2026, con la quale è stato approvato il RENDICONTO 2025;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.

Visto il Testo Unico Enti Locali, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., in particolare:
- l’art. 147 bis, comma 1, inerente il controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- l’art. 183, comma 7, che subordina l’esecutività dei provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa all’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall’articolo 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l’attuale situazione di cassa dell’Ente i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Visto l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari.

Dato atto che, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell’azione amministrativa.

Acquisito il visto favorevole contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Atteso che l’adozione del presente atto compete al Segretario ai sensi dell’art.107 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

D E T E R M I N A

Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione e ne costituisce motivazione giuridica.

Di procedere, per tutto quanto in premessa esposto, all’affidamento diretto alla società S.A.T. s.c.r.l. – Servizi Amministrativi Territoriali - con sede operativa in Piazza della Libertà, 4 – 10036 – SETTIMO TORINESE (TO), P.IVA/C.F. 09555390013, del servizio di “SUPPORTO ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER COSTITUZIONE FONDO RISORSE DECENTRATE ED AFFIANCAMENTE IN SEDE DI CONTRATTAZIONE”, la cui spesa totale per l’esercizio 2026 ammonta ad € 1.800,00 (oltre IVA di legge);

Di impegnare la spesa complessiva di € 2196,00 (IVA inclusa), imputandola al capitolo 250/2/13, Missione 01, Programma 03, Piano dei Conti U.1.03.02.13.000, della gestione competenza del bilancio 2026/2028, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014,

Di dare atto che al momento della liquidazione, il Comune provvederà al versamento dell'IVA direttamente all'Erario per l'importo complessivo di € 396,00 come segue secondo le modalità stabilite dal decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie generale 27 del 3/02/2015.

Di dare atto che il presente provvedimento non coinvolge interessi propri e di non essere a conoscenza che coinvolga interessi di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge, oppure di persone con le quali ci sono rapporti di frequentazioni abituali, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto e il coniuge abbia grave inimicizia e rapporto di credito o debito.

Di non aver concluso nel biennio precedente contratto a titolo privato o ricevuto utilità da parte del beneficiario del presente atto.

Di disporre che copia del presente provvedimento, con tutti i suoi allegati, venga trasmessa al responsabile dell'Area Finanziaria per il prescritto visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 151, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000.

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Segretario.

Visto di compatibilità monetaria ai sensi art.9 c.1, let. a) punto 2 del D.L.78/09 e s.m.i.

Si da atto, inoltre, che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
Dott.ssa BLENCIO Nicoletta