



Comune di Limone Piemonte

PROVINCIA DI CN

SERVIZIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 72 DEL 16/04/2026

OGGETTO:

Manutenzione aree verdi pubbliche da effettuarsi presso il territorio comunale nel periodo maggio-ottobre 2026 - Determina affidamento ed impegno di spesa - CIG: BB46D84CEE

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico - Lavori Pubblici

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione 2026 - 2028;

In conformità con gli indirizzi ed i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 209 del 30/12/2025: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per il periodo 2026 - 2028 (art. 169 D.Lgs. 267/2000)";

Visti l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 30/04/2015 che stabilisce le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti;

Rilevata l'esigenza di procedere alla manutenzione delle aree verdi pubbliche da effettuarsi nel periodo maggio-ottobre 2026;

Ritenuto che, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente, mediante Affidamento Diretto con consultazione anche di un solo operatore economico per l'esecuzione del servizio nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 smi.

Richiamato il Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedure sottosoglia Approvato con D.C.C. n.2 1 del 29.04.2025;

Dato atto che l'oggetto dell'appalto è il seguente, così definito:

1. Oggetto dell'Appalto:

"Servizio di manutenzione aree verdi pubbliche da effettuarsi presso il territorio del Comune di Limone Piemonte nel periodo maggio-ottobre 2026"

2. Durata e Periodo di esecuzione:

periodo maggio-ottobre 2026 con possibilità di rinnovo per una stagione (2027) ai sensi del l'art. 16 della richiesta offerta/disciplinare.

3. Luogo di esecuzione:

Comune di Limone Piemonte – aree verdi, giardini comunali, verde di proprietà comunale.

4. Importo complessivo annuale netto del servizio ipotizzato: Euro 10.000,00-15.000,00 anno.

5. Finanziamento del Servizio: Fondi Comunali

Richiamata la lettera di richiesta preventivo prot. 3043 in data 09.04.2026 con termine per la presentazione delle offerte alle h. 10.00 di venerdì 17.04.2026 mediante la quale si è proceduto a richiedere preventivo ad operatore economico operante nel settore nel rispetto dei principi di rotazione degli affidamenti, economicità ed efficacia.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Limone Piemonte. Responsabile Procedimento: CORLATTI ELENA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Vista la documentazione pervenuta a prot. n.ro 3286 del 16.04.2026 da parte della ditta I Giardiné Di Dutto Roberto & Luca Snc con sede in Via Monea Oltrestura n.11, Cuneo 12100 – P.iva 03325490047;

Constatato che l'offerta formulata sulla basa dell'Allegato A risulta essere completa.

Ritenuto altresì l'offerta economica congrua ed in linea con i prezzi di settore di riferimento;

Dato atto, pertanto, che non si procede alla richiesta di "spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità". ai sensi del Codice il quale stabilisce un principio generale per l'individuazione delle offerte sospette di anomalia.

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INAIL_52475643 con scadenza validità il 21.05.2026.

Dato atto che si procederà a seguito delle verifiche formali alla stipula di lettera commerciale con l'operatore economico;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Dato atto che alla procedura di affidamento di cui trattasi è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): BB46D84CEE;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. 36/2023,
- i decreti sindacali di conferimento degli incarichi ai Responsabili dei Servizi;
- l'art. 107 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, in materia di competenze dei Responsabili di Servizio;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Tutto quanto ciò premesso;

DETERMINA

1. Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di aggiudicare il servizio di manutenzione aree verdi pubbliche da effettuarsi presso il territorio comunale nel periodo maggio-ottobre 2026 alla ditta I Giardiné Di Dutto Roberto & Luca Snc con sede in Via Monea Oltrestura n.11, Cuneo 12100 – P.iva 03325490047
3. Di stabilire che come previsto dalla lettera invito/capitolato le tariffe orarie contrattuali sono le seguenti:
 - Operazioni ordinarie: importo orario 28,50 €/h
 - Operazioni straordinarie lett. a) punto 2 Allegato A: 48,50 €/h
 - Operazioni straordinarie lett. b) punto 2 Allegato A: 54,50 €/h
4. Di impegnare a favore della ditta I Giardiné Di Dutto Roberto & Luca Snc con sede in Via Monea Oltrestura n.11, Cuneo 12100 – P.iva 03325490047
 - Anno 2026 - la somma complessiva di € 15.250,00, di cui € 2.750,00 di I.V.A. derivante da una stima di monte ore ipotetico.

5. Di imputare il relativo onere nel bilancio corrente al Codice 09.02.1 Macroaggregato 103 Capitolo PEG 3660/2 imp. 429;
6. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le suddette somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
7. Di dare atto che i pagamenti derivanti da impegni di spesa assunti con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e i vincoli di finanza pubblica;
8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento è stato sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
10. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
11. Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato entro 30 giorni dalla registrazione della fattura elettronica al protocollo dell'Ente previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente, sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario. In caso negativo il presente atto dovrà essere restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della Legge 102/2009, richiamato in premessa;
12. Di dare atto che le spese relative al servizio sono finanziate con Fondi Propri
13. Di dare altresì atto che il CIG (Codice Identificativo di Gara) dell'intervento è il seguente: BB46D84CEE
14. Di autorizzare, pertanto, l'impresa affidataria a svolgere il servizio in appalto a partire dal mese di maggio come previsto dal capitolato disciplinare nella lettera invito prot. 2819 ed in seguito alla ricezione della comunicazione di affidamento del servizio da trasmettere via PEC unitamente alla copia della presente Determinazione alle condizioni del Capitolato inserito nella lettera richiesta preventivo.
15. Di riservare la facoltà di revocare l'incarico in oggetto qualora, dalle verifiche ai sensi degli artt. 94-95 del D.Lgs 36/2023 s.m.i., l'operatore economico si trovasse nelle condizioni di esclusione.
16. Di dare atto che verrà stipulata lettera commerciale/scrittura privata in modalità elettronica secondo quanto stabilito dal D.Lgs 36/2023, previa esecuzione delle verifiche di cui sopra.
17. Di trasmettere il presente documento alla Ditta Affidataria dell'Appalto.
18. Di demandare ad altra Determinazione l'impegno di spesa relativo ad eventuali altre operazioni ordinarie e straordinarie oltre a quelle stimate in fase iniziale;
19. Di pubblicare copia del presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009.

A.C.

Il Sindaco Responsabile
Servizio Tecnico - Lavori Pubblici
F.to: Il Sindaco Riberi Dott. Massimo

Sulla presente determinazione i sottoscritti esprimono ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i seguenti pareri

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA ai sensi artt. 147-bis, c. 1, il sottoscritto Responsabile, in relazione alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, esprime parere: **FAVOREVOLE**;

VISTO DI COMPATIBILITÀ Monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, c. 1, lett. A), punto 2 del D.L. 78/2009) esprime parere; **FAVOREVOLE**;

Limone Piemonte, lì 16/04/2026

Il Responsabile del Provvedimento
F.to: Il Sindaco Riberi Dott. Massimo

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E REGOLARITÀ CONTABILE ai sensi artt. 151 c. 4 e 153 c. 5 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.09 n. 78 conv. L. 102/09

☒ Dovuto ☐ Non dovuto

Limone Piemonte, lì 16/04/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Fenoglio D.ssa Laura

CIG	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €
BB46D84CEE	2026	429	09021	3660	2	1	15.250,00

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 16/04/2026

Il Segretario Comunale*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Limone Piemonte, lì 07/10/2026

Reg. n.

Il Responsabile
Servizio Tecnico - Lavori Pubblici
F.to: Il Sindaco Riberi Dott. Massimo