Copia

Comune di Limone Piemonte

PROVINCIA DI CN

SERVIZIO VIGILANZA

DETERMINAZIONE N. 57 DEL 26/10/2026

OGGETTO:

ACQUISTO MATERIALE PER SERVIZI DI CONTROLLO ESTERNO CODICE DELLA STRADA - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA

IL RESPONSABILE DEL Servizio Vigilanza

Il sottoscritto dott. Massimo RIBERI, nominato Responsabile del Servizio Vigilanza con provvedimento n. 14 in data 31/08/2026, con il potere di assumere tutti gli atti gestionali, anche di rilevanza esterna, ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 109 secondo comma D.lgs.267/2000 e s.m.i.

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione 2026 - 2028;

In conformità con gli indirizzi ed i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dalla Giunta Comunale con Deliberazione del 09.01.2023 n. 1: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per il periodo 2023 - 2025 (art. 169 D.Lgs. 267/2000)”;

Visti l’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 30/04/2015 che stabilisce le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti;

Premesso che, ai fini dell’espletamento dei servizi di Polizia Stradale, l’Ufficio di Polizia Locale ha la necessità di gestire efficacemente l’iter sanzionatorio afferente alla verbalizzazione e riscossione dei proventi dalle violazioni alle norme del CdS;

Considerato che, nel mese di settembre 2026 l’organico della Polizia Locale ha visto l’ingresso di n.2 nuovi agenti che devono essere dotati delle strumentazioni necessarie allo svolgimento dei compiti di istituto;

Vista l’offerta tecnica ed economica presentata dalla ditta NewTech Informatica Srl di Costigliole d’Asti (AT) distributore di zona del software gestionale “Connet” della società InCloud Team Srl con sede in Brescia;

Ritenuto di provvedere ad impegnare la somma necessaria alle spese di investimento relative al servizio di cui sopra e altresì agli hardware necessari all’accertamento e gestione del ciclo sanzionatorio delle violazioni al Codice della Strada;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l’obbligazione è esigibile;

Dato atto che alla procedura di affidamento di cui trattasi è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): BD8598446F;

Visti:
- il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. 36/2023;
- i decreti sindacali di conferimento degli incarichi ai Responsabili dei Servizi;
– l'art. 107 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, in materia di competenze dei Responsabili di Servizio;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Tutto quanto ciò premesso;

DETERMINA

1. Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di impegnare a favore della ditta NEWTECH INFORMATICA S.R.L la somma complessiva di € 1883,68 di cui € 339,68 di I.V.A.;
3. Di imputare il relativo onere nel bilancio esercizio corrente al Codice 03.01.2 Macroaggregato 202 Capitolo PEG 6770/1/1 - impegno n. 864;
4. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le suddette somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
5. Di dare atto che i pagamenti derivanti da impegni di spesa assunti con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e i vincoli di finanza pubblica;
6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento è stato sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
8. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
9. Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato entro 30 giorni dalla registrazione della fattura elettronica al protocollo dell'Ente previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente, sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario. In caso negativo il presente atto dovrà essere

restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della Legge 102/2009, richiamato in premessa;

10. Di pubblicare copia del presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009.

Il Responsabile
Servizio Vigilanza
F.to:Il Sindaco Riberi Dott. Massimo

Sulla presente determinazione i sottoscritti esprimono ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i seguenti pareri

VISTO DI REGOLARITÀ' TECNICA ai sensi artt. 147-bis, c. 1, il sottoscritto Responsabile, in relazione alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, esprime parere: **FAVOREVOLE**;

VISTO DI COMPATIBILITA' Monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, c. 1, lett. A), punto 2 del D.L. 78/2009) esprime parere; **FAVOREVOLE;**

Limone Piemonte, lì 26/10/2026

Il Responsabile del Provvedimento
F.to: Il Sindaco Riberi Dott. Massimo

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E REGOLARITÀ' CONTABILE ai sensi artt. 151 c. 4 e 153 c. 5 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.09 n. 78 conv. L. 102/09

[X] Dovuto [ ] Non dovuto

Limone Piemonte, lì 26/10/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Fenoglio D.ssa Laura

CIG	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €
BD8598446F	2026	864	03012	6770	1	1	1.883,68

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 26/10/2026 Il Segretario Comunale*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Limone Piemonte, lì 04/11/2026 Il Responsabile
Servizio Vigilanza

Reg. n. F.to: Il Sindaco Riberi Dott. Massimo