

SANTO STEFANO AL MARE

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SERVIZI SOCIALI

N.151 IN DATA **13/10/2026** REGISTRO UFFICIO

N. 1016 IN DATA **13/10/2026** REGISTRO GENERALE

OGGETTO:

Impegno di spesa in favore di AUTOSERVIZI GUIZZETTI S.r.L.di Sovero (BG) per trasporto gita sociale a Cuneo in data 17 ottobre 2026 per residenti del Comune di Santo Stefano al Mare CIG BCEB77BB0F.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTA la Legge n. 136/2010;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale dei contratti;

RICHIAMATO l'art.8 comma 7 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che stabilisce che spetta al Segretario Comunale l'adozione di atti di competenza dei Responsabili dei Servizi in caso di assenza o impedimento degli stessi;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 27 in data 27.11.2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 34 in data 29.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 20.01.2026, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

PREMESSO che il Comune di Santo Stefano al Mare persegue, tra le proprie finalità istituzionali, la promozione del benessere sociale, dell'aggregazione e del contrasto all'isolamento relazionale dei propri cittadini, con particolare attenzione alle fasce di popolazione più esposte a rischi di marginalità;

RITENUTO nell'ambito delle proposte atte a promuovere iniziative sociali rivolte alle persone della terza età, l'amministrazione intende organizzare una gita giornaliera a Cuneo in data 17 ottobre 2026 in occasione della ventisettesima edizione della Fiera Nazionale del Marrone, l'iniziativa è prioritariamente rivolta ai residenti nel territorio di età superiore a 60 anni, autosufficienti e senza difficoltà nella deambulazione;

RICHIAMATA integralmente D.G.C: n. 72 del 03.09.2026 che conferisce mandato all' Area Socio-Assistenziale per l'espletamento delle attività amministrative necessarie all'organizzazione dell'iniziativa sociale della gita a Cuneo in data 17 ottobre 2026, riservata prioritariamente ai residenti del Comune di Santo Stefano al Mare di età superiore a 60 anni, autosufficienti e senza difficoltà nella deambulazione, che prevede il seguente programma:

- PARTENZA: ore 06:45 circa da Santo Stefano al Mare (Piazza del Comune) con Bus gran turismo;

- ARRIVO: ore 10:00 circa Cuneo con visita libera fino alle ore 12:30

Ore 12:30 ritrovo per pranzo;

ore 16:30 ritrovo per partenza del rientro;

EFFETTUATA un'indagine di mercato e viste le offerte, agli atti della stessa, pervenute dalle seguenti Aziende di trasporto:

- Autoservizi Guizzetti S.R.L. di Sovere (BG);
- Diana tours S.A.D. A.R.L. di Diano Marina (IM);
- Autolinee Allasia SRL di Savigliano (CN),

RITENUTO il preventivo pervenuto da Autoservizi Guizzetti S.R.L. di Sovere (BG);

economicamente più vantaggioso e rispondente al fabbisogno dell'Ente;

-

VISTO il preventivo pervenuto da AUTOSERVIZI GUIZZETTI S.r.L.– acquisito agli atti con Prot. N. 7774 in data 12.08.2026 che garantisce il servizio richiesto per la somma complessiva di € **1.100,00** IVA e pedaggi inclusi;

PRESO ATTO che il preventivo di cui sopra ha riscontrato il parere favorevole dell'Amministrazione e pertanto si è proceduto alla sua accettazione – agli atti con Prot. N. 8440 del 04.09.2026

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del richiamato D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della richiamata Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135;

DATO ATTO che:

- per effetto delle disposizioni di cui agli artt. 25 e 26 (efficaci dal 1° gennaio 2024) del nuovo codice degli appalti D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, entra in vigore "l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici";

- ai sensi del sopracitato art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RITENUTO pertanto, di svolgere interamente sulla piattaforma di e-procurement "Traspare" del Comune di Santo Stefano al Mare (IM) la procedura di affidamento del servizio avente ad oggetto servizio trasporto con bus turistico al costo di **€ 1.100,00** compresa IVA ;

RITENUTO di poter procedere, quindi, mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento del servizio di che trattasi;

RITENUTO, pertanto, di impegnare la somma complessiva di **€ 1.100,00** per l'affidamento del servizio sopra detto;

CONSIDERATO che il valore del presente affidamento risulta essere inferiore a 5.000 euro, IVA esclusa;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii e Determinazione dell'A.V.C. (oggi ANAC) n. 4 del 7 Luglio 2011, sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto è stato acquisito il seguente CIG BCEB77BB0F

VERIFICATO il DURC On Line in corso di validità - Prot. INAIL n. 54612170- che attesta la regolarità contributiva della Ditta di cui sopra con scadenza al 16.10.2026;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 4100/2-2 del Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 sufficientemente capiente;

DETERMINA

DI APPROVARE il preventivo della Ditta AUTOSERVIZI GUIZZETTI S.r.L.di Sovere (BG), per le motivazioni esplicitate in premessa;

DI AFFIDARE alla Ditta AUTOSERVIZI GUIZZETTI S.r.L. Via Marconi,12 Sovere (BG), C.A.P. 24060, P.IVA e C.F. n. 00594610164, per il servizio trasporto gita sociale;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di **€ 1.100,00** IVA compresa in favore della suddetta Ditta;

DI IMPUTARE, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile:

- **€ 1.100,00** al Cap./Art. 4100/2-2 del Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028;

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Comunale;

DI DARE ATTO ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che: - il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 8 comma 7 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che il Responsabile del Procedimento è il Segretario Comunale Dott.ssa Cristina Bloise;

DI DARE ATTO che a carico della scrivente Responsabile del Procedimento e del Servizio non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, neanche potenziale, ai sensi della normativa in materia di conflitto di interessi (Legge n. 241/1990 e D.P.R. n. 62/2013), che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- al Responsabile del Servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Cristina Bloise

N. *del registro delle Pubblicazioni*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 28/10/2026