



**COMUNE DI CENTALLO  
Provincia di Cuneo**

RIPRODUZIONE DI ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE

**BIBLIOTECA**

***Determina N. 61***

OGGETTO: SERVIZIO PULIZIA POLO CULTURALE PERIODO 01/01/2023 - 31/12/2025.  
COD. C.I.G. Z3B38EF1C4.  
AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO A FAVORE DELLA DITTA  
BRILLATUTTO D CENTALLO ATTRAVERSO RDO ME.PA.

L'anno duemilaventidue addì ventinove del mese di DICEMBRE,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

- Visto l'art. 42 - (Funzioni dei Responsabili dei Servizi) - dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2003;
- Visti i Decreti del Sindaco relativi alla nomina dei Responsabili del Servizio;
- Vista la delibera Consiglio Comunale n. 41 adottata in data 17.09.2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022–2024 (art.170, c.1) del D.Lgs.n.267/2000 e successiva deliberazione C.C. n. 70 del 30/12/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2022-2024;
- Vista la delibera Consiglio Comunale n. 71 adottata in data 30/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art.10, D.Lgs.118/2011);
- Vista la delibera Giunta Comunale n. 204 del 30.12.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 - PEG - (art.169 del d.lgs.n.267/2000);
- Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 attinente l'aggiudicazione dei contratti di concessione e degli appalti pubblici e relative procedure;
- Visto il D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 contenente "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50";
- Richiamato il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 80 del 19.12.2012, e considerato in particolare l'Articolo 43 di tale Regolamento (rinvio dinamico) che recita testualmente:
- *Le disposizioni del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme di legge statali o regionali che dispongano con efficacia generale in modo diverso da quanto previsto dal regolamento medesimo.*
- *In tali casi, in attesa di eventuale aggiornamento formale del presente regolamento, si applica la*

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Centallo. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

*normativa sovraordinata. In particolare, si applicano automaticamente le variazioni normative alle procedure ed ai limiti di importo stabiliti dal Codice dei contratti pubblici o dal relativo Regolamento di esecuzione, di cui all'articolo 2 per le procedure in economia di cui all'articolo 1.*

- Ritenuto di poter disporre autonomamente all'affidamento in oggetto, ricorrendo all'art. 36, comma 2, lettera a) del citato D.Lgs. n. 50/2016, nella parte in cui prevede l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento per un importo inferiore ad Euro 40.000,00;
- Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 21.12.2009 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti, in via provvisoria ed in attesa dell'emanazione del Decreto Ministeriale che fornisca più precise linee guida in materia;
- riscontrato, inoltre, che il vigente Regolamento di Contabilità stabilisce anche alcune procedure da rispettare in ordine alle modalità contabili ed operative relative sia agli accertamenti ed agli impegni sia organizzative per quanto attiene le tempistiche di liquidazione dei pagamenti da trasmettere da parte dei responsabili dei servizi al settore finanziario dell'Ente;
- vista la Legge 42/2009;
- visto il D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014;
- dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016.”)
- vista l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;
- dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interesse e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli articoli 7 del DPR 16/04/2013 n. 62 e 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e secondo il Codice di comportamento di questo Ente;
- vista la legge n. 190/2012 e s.m.i relativa alle disposizioni per la presunzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

PREMESSO che i locali ospitanti il “Polo Culturale” devono essere settimanalmente oggetto di operazioni di pulizia al fine di mantenere salubri e decorosi gli ambienti;

CONSIDERATO che con deliberazione della G.C. n. 186/2022 è stato approvato il Capitolato d'oneri relativo al servizio pulizia per anni tre (2023-2025), stabilente, fra l'altro, il base d'asta relativo al servizio per la sua intera durata;

CHE, ricorrendo le condizioni di cui all'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 così come integrato e modificato dalla legge 120/2020 si è provveduto, tramite il portale Me.Pa. a negoziare le condizioni economiche del servizio (trattativa n. 3335947);

CHE a tale procedura è stata invitata la Ditta BRILLATUTTO di Centallo, che ha offerto, per l'espletamento del servizio richiesto un importo orario di € 16,50, in ribasso, quindi rispetto al prezzo orario a base d'asta di € 17,00/ora;

CHE si rende necessario quindi opportuno provvedere all'affidamento di tale servizio per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2025, per l'importo presunto di € 16.632,00, oltre all'I.V.A. 22%;

RISCONTRATO che l'importo complessivo della prestazione, ammontante a presunti complessivi € 20.291,04 è imputabile:

ANNO 2023

- Per € 6.763,88 al 1468.8 codice .1.03.02.13.000 “BIBLIOTECA : PULIZIA

ANNO 2024

- Per € 6.763,88 al 1468.8 codice 1.03.02.13.000 “BIBLIOTECA : PULIZIA

ANNO 2025

- Per € € 6.763,88 al 1468.8 codice 1.05.02.1 “BIBLIOTECA : PULIZIA  
dei relativi Bilanci di competenza;

ATTESO che per il presente intervento è stato acquisito il codice C.I.G. \_\_ Z3B38EF1C4. ;

DATO atto che sono in corso i controlli in ordine alla regolarità fiscale, previdenziale e giudiziaria relativi all'affidatario;

VISTO il D.lgs 50/2016 s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti, per quanto applicabile;

## D E T E R M I N A

1. Di richiamare la parte narrativa della presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale
2. Di procedere all'affidamento diretto del servizio di pulizia del "Polo Culturale" per il periodo 2023-2025, cod. C.I.G. Z3B38EF1C4. a favore della Ditta BRILLATUTTO di Hila Dorina, corrente in Centallo, via San Michele n. 7 (C.F. HLIDRN89A48Z100T, P.I. 03806160044), per l'importo presunto di € 20.291,04, I.V.A. 22% compresa;

### **3. Di impegnare la somma complessiva di € 20.291,04 come segue:**

ANNO 2023

- Per € 6.763,88 al 1468.8 codice .1.03.02.13.000 "BIBLIOTECA : PULIZIA

ANNO 2024

- Per € 6.763,88 al 1468.8 codice 1.03.02.13.000 "BIBLIOTECA : PULIZIA

ANNO 2025

- Per € 6.763,88 al 1468.8 codice 1.05.02.1 "BIBLIOTECA : PULIZIA  
dei relativi Bilanci di competenza;

4. di prendere atto che la presente Determinazione costituisce accettazione dell'atto di obbligazione di cui all'offerta della sopra citata Ditta, stabilendo le seguenti clausole:
  - a. oggetto del contratto: **servizi**;
  - b. luogo di svolgimento: **Centallo, polo culturale, via M. Isoardo 30**;
  - c. tempi di consegna/esecuzione del servizio/dei lavori: **36 mesi a partire dal 01/01/2023 e sino al 31/12/2025**;
  - d. corrispettivo: **Euro 16.632**, oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, se ed in quanto dovuti;
  - e. pagamenti: entro **30 giorni** dalla registrazione della fattura all'ufficio protocollo;
  - f. il contraente sopra indicato è stato scelto come fornitore in acquisizione diretta;
5. tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:
  - a. assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice CIG Z3B38EF1C4.);
  - b. si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della "filiera delle imprese" cui si rivolgeranno per l'esecuzione delle prestazioni/forniture previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
6. Di dare atto:
  - a. che l'esigibilità del presente provvedimento è il 31/12 relativamente ad ogni esercizio finanziario (2023-24-25) e per il relativo importo;
  - b. qualora uno o più controlli in ordine alla regolarità fiscale, previdenziale ed amministrativa relativa all'affidatario avesse riscontro negativo:
    - i. la presente determinazione verrà revocata in autotutela
    - ii. verrà corrisposto all'affidatario solamente il compenso per quanto fin lì effettuato
    - iii. verrà intrapresa nuova procedura di affidamento
7. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 è la dr. Fulvia Rossi Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.lgs 267 del 18/08/2000.

Centallo, li 29/12/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Firmato digitalmente  
F.to: ROSSI dott.ssa Fulvia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Centallo, li 20/01/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ROSSI Dott.ssa Fulvia