



COMUNE DI MAPPANO

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA N. 76 DEL 04/08/2026

OGGETTO: SPORTELLO FRONT OFFICE SERVIZI SCOLASTICI MESE DI AGOSTO 2026 - AFFIDAMENTO ALLA CAMST SOCIETA' COOP. A R.L. - IMPEGNO DI SPESA - CIG BC9F0CEF28

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

VISTA la L.R. n. 1/2013, di istituzione del Comune di Mappano;

VISTO il “Documento unico di programmazione - triennio 2026/2028” approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 29/09/2025 esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la “Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione - triennio 2026/2028” approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 29 dicembre 2025 esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il “Bilancio di previsione finanziario - triennio 2026/2028” approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 45 del 29 dicembre 2025 – esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il “Piano esecutivo di gestione (PEG) triennio 2026/2028” approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 04.03.2026, esecutiva ai sensi di legge;

VISTI:

- gli artt. 179, 183 e 191 del D.lgs. 267/2000 aggiornato al D.lgs. 118/2011 e coordinato con il D.lgs. 126/2014;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2 al D.lgs. 118/2011 e il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- lo Statuto Comunale;

RICHIAMATI:

- la determinazione n. 96 del 30/08/2023 *“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per le scuole statali e l'asilo nido del Comune di Mappano a ridotto impatto ambientale ai sensi dei CAM approvati con D.M. 65 del 10/03/2020. Periodo 01/09/2023-31/08/2026 con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni dal 01/09/2026 al 31/08/2029. CIG 9916481AFD. Aggiudicazione alla Camst Società Coop. a r.l.”* con la quale si è affidato il servizio di refezione scolastica per i servizi indicati nel capitolato, dando atto che tali servizi devono essere resi secondo le offerte migliorative proposte dall'Aggiudicataria nel progetto tecnico;
- il punto B4 del progetto tecnico di gestione del servizio presentato alla società CAMST: *“Incremento ore settimanali di presenza addetto allo sportello servizi scolastici presso il Comune (ric. Art. 1, comma 7) fra i requisiti minimi (...) Camst garantisce la presenza di un addetto allo sportello servizi scolastici presso il Comune dal 1° settembre al 31 luglio di ogni anno per 2 ore incrementalmente la settimana rispetto alle 10 ore minime richieste (rif. Art. 1, comma 7), per un totale di 12 ore settimanali garantite (obbligatorie + incrementalmente offerte). Durante gli orari di ufficio o su richiesta sarà sempre disponibile il nostro ufficio rette dedicato a disposizione dell'A.C. e famiglie”;*
- la determinazione n. 61 del 06/07/2026 ad oggetto *“Servizio di refezione scolastica e asilo nido per il Comune di Mappano a ridotto impatto ambientale ai sensi dei CAM approvati con D.M. 65 del 10/03/2020. Periodo dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con facoltà di rinnovo per ulteriori anni tre dal 01/09/2026 al 31/08/2026. CIG 9916481AFD. Esercizio della facoltà di rinnovo del servizio per n. 36 mesi”;*

RAVVISATA la necessità di favorire le nuove iscrizioni al servizio di refezione per l'anno scolastico 2026/2027, con anticipo rispetto all'avvio dell'anno scolastico;

CONSIDERATO CHE:

- la conclusione dell'anno scolastico 2025/2026 richiede la presenza in servizio di personale dotato di buona conoscenza del programma informatizzato di gestione dei solleciti di pagamento, nonché delle promozioni al nuovo anno scolastico, delle iscrizioni online e del caricamento delle tariffe assegnate a ciascun utente dei servizi scolastici per l'anno scolastico 2026/2027;
- uno sportello della refezione scolastica risulta particolarmente utile alla cittadinanza per garantire la possibilità di procedere alle iscrizioni nel periodo estivo, in maniera da ridurre la ressa di pubblico e quindi i tempi di attesa all'inizio dell'anno scolastico 2026/2027;

RICHIESTO in data 20/07/2026, con nota prot. n. 13206, apposito preventivo per la presenza aggiuntiva nel mese di agosto 2026 del personale attualmente impiegato dalla società CAMST nello sportello al pubblico per il servizio di refezione scolastica presso il Comune di Mappano per complessive 16 ore aggiuntive di sportello, da dedicare al servizio di front-office di supporto agli utenti nella gestione delle iscrizioni on line e alla “promozione” degli utenti nel nuovo anno scolastico;

VALUTATO quanto pervenuto al protocollo dell'Ente con Prot. n. 13318 del 21/07/2026, dal quale emerge un onere per il servizio sopra descritto di € 384,00 = oltre IVA 22% pari ad € 84,48, così per complessivi € 468,48 per un totale di n. 16 ore da espletare nel periodo dal 17 agosto al 31 agosto 2026;

RICHIAMATI:

- l'art. 49 "Principio di rotazione degli affidamenti" del D.Lgs. n. 36/2023 che testualmente recita:

"1. Gli affidamenti di cui alla presente Parte avvengono nel rispetto del principio di rotazione.

2. In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi.

3. La stazione appaltante può ripartire gli affidamenti in fasce in base al valore economico. In tale caso il divieto di affidamento o di aggiudicazione si applica con riferimento a ciascuna fascia, fatto salvo quanto previsto dai commi 4, 5 e 6.

4. In casi motivati, con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, previa verifica dell'accurata esecuzione del precedente contratto nonché della qualità della prestazione resa, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto.

5. Per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere c), d) ed e), le stazioni appaltanti non applicano il principio di rotazione quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata. 6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";

- l'art. 50, "Procedure per l'affidamento", che al comma 1 del D.lgs. 36/2023 dispone:

"1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

c) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro;

d) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per lavori di importo pari o superiore a 1 milione di euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14, salva la possibilità di ricorrere alle procedure di scelta del contraente di cui alla Parte IV del presente Libro;

e) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14.

- l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze", comma 1 del D.lgs. 36/2023 il quale dispone:

"1. Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori".

- l' art. 1, comma 450 della L. 296/2006 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)"* che dispone che il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione è vincolante solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00, e dunque non risulta necessario per la fattispecie oggetto del presente provvedimento;

CONSIDERATO che l'affidamento del servizio in argomento rientra nelle fattispecie della deroga di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in quanto, dal punto di vista economico, è ampiamente sotto la soglia minima prevista per l'affidamento diretto, il servizio, già svolto in precedenza dall'operatore economico è stato realizzato in maniera eccellente, ed infine l'attività di front office già svolta dal personale della CAMST nel corso dell'anno scolastico – pertanto già formato ed a conoscenza delle casistiche precipue delle scuole e degli utenti mappanesi – con il software in uso all'Ente giustifica unicità del servizio svolto dall'operatore economico, già affidatario dell'appalto come da determinazioni n. 96 del 30/08/2023 e n. 61 del 06/07/2026;

RITENUTO opportuno in questa sede provvedere all'affidamento del servizio, assumendo il relativo impegno di spesa sul bilancio 2026, gestione di competenza;

PRESO ATTO CHE, ai sensi dell'articolo 3, comma 5 della L. n. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (C.I.G.), così come attribuiti dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta delle stazioni appaltanti;

ATTESO che il Responsabile di procedimento ha provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione del C.I.G.: BC9F0CEF28;

VERIFICATA la regolarità contributiva della CAMST Società Coop. a r.l., come da servizio Dura on line: CAMST Società Coop. a R.L. / Prot. INPS_50765579 del 17/05/2026 Scadenza 14/09/2026;

ACCERTATO CHE con riferimento all'art. 9, comma 1, lett. a. 2) del D.L. n. 78/2009, avendo preventivamente verificato, la spesa che con il presente provvedimento si intende contrarre e il conseguente pagamento sono compatibili con lo stanziamento di bilancio, il programma dei pagamenti e le conseguenti regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 2/2013, si procederà a risoluzione ovvero decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al citato DPR 62/2013 che si intende esteso ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi in favore della P.A.;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 29/05/2026 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Elevata Qualificazione con le funzioni di Responsabile del Settore "Servizi alla Persona";

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art 16 del D.lgs. 36/2023, non sussistono condizioni di conflitto di interesse, anche potenziali, ostativi all'adozione del presente atto;

RILEVATA la competenza del Responsabile del Settore all'adozione del presente provvedimento ai sensi del combinato disposto degli artt. 48 e 107 d.lgs. 267/00 nonché degli artt. 4, 16 e 17 d.lgs. 165/01;

DETERMINA

DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI AFFIDARE alla CAMST Società Coop. a r.l., P.IVA 00501611206, sede Via Tosarelli 318- fr. Villanova – 40055 CASTENASO (BO), l'incarico per il servizio di front office dei servizi scolastici per il mese di agosto, e precisamente dal 17 agosto al 31 agosto 2026, per n. 16 ore forfettarie, come da preventivo pervenuto al protocollo dell'Ente con Prot. n.13318 del 21/07/2026;

DI ATTESTARE che la presente riveste carattere di indispensabilità per garantire l'espletamento delle funzioni e attività demandate al Comune in merito al regolare andamento delle iscrizioni al servizio di refezione scolastica per l'anno 2026/2027;

DI IMPEGNARE la somma di € 384,00 = oltre IVA 22% pari ad € 84,48, così per complessivi € 468,48 sul capitolo 1570.2980.99 "GESTIONE DELLE SCUOLE ELEMENTARI – MENSA"; del bilancio di previsione finanziario, triennio 2026/2028, gestione di competenza;

DI DARE ATTO che il DURC risulta regolare: CAMST Società Coop. a R.L. / Prot. INPS_50765579 del 17/05/2026 Scadenza 14/09/2026;

DI DARE ATTO che:

- ai sensi dell'art 9, comma 1, del D.lgs. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza Pubblica;
- il fornitore, a pena di nullità del contratto, si assume tutti gli obblighi finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136;
- tutte le transazioni relative al presente impegno spesa devono essere eseguite avvalendosi di banche o della società Poste Italiane Spa;
- l'inadempimento di tale obbligo costituisce clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.;
- il fornitore si impegna ed obbliga a comunicare, contestualmente alla presentazione della fatturazione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, contestualmente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- il codice C.I.G. è BC9F0CEF28;
- la fattura dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite la piattaforma "SDI" utilizzando il Codice Univoco Ufficio di Fatturazione UFAVG5;
- ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 2/2013, si procederà a risoluzione ovvero decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al citato DPR 62/2013 che si intende esteso ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi in favore della P.A.;

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

DI DICHIARARE che la sottoscritta, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art 16 del D.lgs. 36/2023, non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né che sussistano gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo alla stessa.

DI DARE ATTO che verrà effettuata nel sito Web dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente – la prescritta pubblicazione ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Settore Finanziario per i successivi adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Marianna MALENGO