



COMUNE DI PIETRAGALLA

PROVINCIA DI POTENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA N.2 - TECNICA

Servizio Patrimonio

DETERMINAZIONE

N. 634 DEL 29/07/2026 REGISTRO GENERALE

N. 234 DEL 29/07/2026 REGISTRO DI AREA

OGGETTO: Determina a contrarre, affidamento diretto e impegno di spesa per il servizio di pulizia della sede comunale di Via San Demetrio 94, della sede distaccata di San Giorgio, dei bagni pubblici di Via San Demetrio e dei bagni chimici ubicati presso il Parco Urbano dei Palmenti, in favore della ditta PRYSMIA S.r.l., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023.

L'anno **duemilaventisei** il giorno **ventinove** del mese di **luglio** , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DELL' AREA N.2 - TECNICA

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 come successivamente modificato ed integrato;

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina il conferimento di funzioni dirigenziali;

Letti e richiamati:

- ✓ il **Regolamento degli uffici e dei servizi** del Comune di Pietragalla, modificato con deliberazioni di G.C. n. 67/2018, n. 29 del 26 marzo 2018, n. 67 del 3 agosto 2018, n.71 del 25 settembre 2019, n.61 del 22 luglio 2021, n. 88 del 27 ottobre 2021 e da ultimo con deliberazione di G.C. n. 1 del 05/02/2025;
- ✓ la **struttura organizzativa** del Comune di Pietragalla, approvata con deliberazione di G.C. n. 13 del 21/02/2023;

Atteso che:

- ✓ il modello organizzativo del Comune di Pietragalla è articolato in Aree – Servizi – Uffici;
- ✓ con **Decreto Sindacale N. 2 del 20/01/2026** il Sindaco del Comune di Pietragalla ha nominato lo scrivente quale **Responsabile dell' AREA N.2 - TECNICA** attribuendo, altresì, il relativo incarico di **Posizione Organizzativa**;

Vista la deliberazione di **C.C. n. 43 del 19/12/2025** ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028 (art. 151 del d.lgs. N. 267/2000 e art. 10, d.lgs. N. 118/2011)";

Vista la deliberazione di **G.C. n. 15 del 17/02/2026** ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 ed obiettivi di performance anno 2026- art. 169 del D.lgs. N. 267/2000- Approvazione";

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Considerato che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Responsabile del procedimento, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse, anche potenziale;

Premesso che:

- l'ente è tenuto a garantire il regolare servizio di pulizia degli immobili comunali e dei servizi igienici pubblici al fine di assicurare adeguate condizioni di igiene, sicurezza e decoro;
- si rende necessario affidare il servizio di pulizia della sede comunale di Via San Demetrio, 94, della sede Municipale distaccata di San Giorgio, dei bagni pubblici di Via San Demetrio e dei bagni chimici ubicati presso il Parco Urbano dei Palmenti, per la durata di cinque mesi a partire dal mese di Agosto c.a.;

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'affidamento del servizio di pulizia, sanificazione e gestione dei beni patrimoniali sopra indicati, comprensivo delle operazioni di reintegro dei materiali di consumo e di ogni altra attività necessaria a garantirne la regolare fruizione in condizioni di igiene, decoro e sicurezza;

Visti i primi tre commi dell'art. 17 del D.lgs. n. 36/2023, in particolare il comma 1:

- *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte."*

Dato atto, inoltre, che trattandosi di servizio di importo inferiore a **€ 140.000,00** per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 50 comma 1 e nell'art. 18 comma 1 del D.lgs. 36/2023:

art. 50 c.1 "Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:

b) *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

Dato atto che:

- è stata acquisita l'offerta economica della ditta **PRYSMIA S.r.l.**, con sede nella Fra.ne Sant'Angelo di Avigliano alla Via Giardiniera Superiore n.31, C.F./P. IVA 01004790760;
- l'offerta presentata, pari a **€ 874,50 mensili**, per un importo complessivo di **€ 4.372,50, oltre IVA nella misura di legge**, relativa alle prestazioni da eseguire secondo il calendario riportato nella medesima comunicazione agli atti, è ritenuta congrua e conveniente in relazione alle prestazioni richieste;

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto del servizio in favore della ditta **PRYSMIA S.r.l.**, con sede nella Fra.ne Sant'Angelo di Avigliano alla Via Giardiniera Superiore n. 31, C.F./P. IVA 01004790760;

Accertata la disponibilità delle necessarie risorse sul Bilancio di previsione e ritenuto di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa, imputando l'importo complessivo di **€ 5.334,45** a carico del capitolo **470/10302/2 – "Servizio di pulizia uffici comunali"**, che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010;

Dato atto altresì che è stato acquisito il DURC della ditta **PRYSMIA S.r.l.**, Numero Protocollo INPS_51785345 Data richiesta 27/07/2026 Scadenza validità 24/11/2026, e che lo stesso risulta regolare;

Dato atto che, in base a quanto richiesto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza con Direttiva n. 1/2018 il presente atto è corredato da dichiarazione/check-list attestante l'attività istruttoria espletata;

D E T E R M I N A

1. **Di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di accettare** il preventivo-offerta prot. 8272 del 27/07/2026 della ditta **PRYSMIA S.r.l.**, per il servizio di pulizia, sanificazione e gestione dei beni patrimoniali sopra indicati, comprensivo delle operazioni di reintegro dei materiali di consumo e di ogni altra attività necessaria a garantirne la regolare fruizione in condizioni di igiene, decoro e sicurezza, per il periodo di **n. 5 mesi a partire dal mese di Agosto c.a.** e quindi per l'importo di **€ 874,50/mese IVA esclusa** pari a **€ 4.372,50 IVA esclusa**.
3. **Di affidare** alla ditta **PRYSMIA S.r.l.**, con sede nella frazione di Sant'Angelo di Avigliano, alla Via Giardiniera Superiore n. 31, C.F./P.IVA 01004790760, PEC: prysmiasrl@pec.it, il servizio di pulizia dell'immobile comunale sito in via Cadorna per il periodo di **n. 5 mesi** mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.
4. **Di impegnare** l'importo complessivo di **€ 5.334,45 IVA inclusa** a valere sul seguente capitolo di bilancio:

Codice	Descrizione	Importo €	Impegno
--------	-------------	-----------	---------

470/10302/2	Servizio di pulizia uffici comunali	€ 5.334,45	2026/473
Creditore		Documento	
PRYSMIA S.r.l., con sede nella frazione di Sant'Angelo di Avigliano, alla Via Giardiniera Superiore n. 31, C.F./P.IVA 01004790760, PEC: prysmiasrl@pec.it		Preventivo di spesa prot. 8272 del 27/07/2026	
Modalità di pagamento		IBAN: come indicato in fattura	
CUP:		CIG:	BC8F8A448E
Codice Univoco	3ULZ3P		

- 5. Di validare, i dati e le informazioni contenute nel presente provvedimento nel rispetto dell'All. n. 4 della delibera Anac n. 495/2024 integrata con la delibera n. 481/2025 in ordine ai requisiti di qualità ai fini della pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" nel rispetto del D.Lgs.n.33/2013.**

La presente determinazione diventa esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, e art. 147-bis, comma 1, D.lgs. 18/08/2000 n. 267)

Il Responsabile del procedimento
Geom. LAROCCA Antonio

Il Responsabile dell'AREA N.2 - TECNICA
F.to Ing. Maria Carmela IACOVERA

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)

COMUNE DI PIETRAGALLA <i>Provincia di Potenza</i>	Controllo successivo di regolarità amministrativa	Check-list N. 1 - dichiarazione sostitutiva - art.47 DPR 445/2000 Affidamento di servizi, lavori e forniture
---	--	---

RIFERIMENTI DELL'ATTO ADOTTATO

Area N. 2

Servizio Tecnica

Responsabile Ing. Maria Carmela IACOVERA

Atto N. 234

Data 29/07/2025

Oggetto: Determina a contrarre, affidamento diretto e impegno di spesa per il servizio di pulizia della sede comunale di Via San Demetrio 94, della sede distaccata di San Giorgio, dei bagni pubblici di Via San Demetrio e dei bagni chimici ubicati presso il Parco Urbano dei Palmenti, in favore della ditta PRYSMIA S.r.l., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023.

Attività istruttoria da espletare	Indicazione attività istruttoria <u>ESPLETATA</u> (compilare solo le parti corrispondenti alle attività effettivamente poste in essere) oggetto della presente dichiarazione:
Procedura di scelta del contraente: 1) <i>Aperta</i> ; 2) <i>Ristretta</i> ; 3) <i>negoziata</i> ; 4) <i>Dialogo competitivo</i> ; 5) <i>Partenariato</i> .	Affidamento diretto, art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 31 marzo 2023 n.36
Aggiudicatario	Indicata
Centrale di Committenza	Non soggetta
Adempimenti CONSIP / Mepa	Non soggetta
Codice CIG	Acquisito
Codice CUP	/
Verifica e dichiarazione assenza conflitto d'interesse del RUP	Verificata
Rispetto obblighi di tracciabilità dei pagamenti (ex <i>legge 136/2010 e succ. modif.</i>)	si
Acquisizione DURC	Acquisito
Rispetto obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente	Pubblicato in apposita sezione
Verifica regolarità fiscale di cui all'articolo 48 bis del Dpr 602/1973 (ex <i>DM 18.01.2008 n. 40</i>)	Non soggetta per importi inferiori a 5.000,00 euro
Stipula e registrazione contratto o invio lettera di ordinazione	Forme del commercio
Presenza di PROROGHE e motivazione	Assenti
Presenza di RINNOVI e motivazione	Assenti
Presenza patto di integrità	si
Rispetto principio di ROTAZIONE (linee guida ANAC N. 4 e succ. modif.)	si
Rispetto dei termini di conclusione del procedimento e dei pagamenti	si
Presenza VISTO contabile di copertura finanziaria	Acquisito

IN FEDE

Il Responsabile dell'Area N. 2

Ing. Maria Carmela IACOVERA