



COMUNE DI PIETRAGALLA

PROVINCIA DI POTENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA N.1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI

Servizio Ragioneria

DETERMINAZIONE

N. 637 DEL 31/07/2026 REGISTRO GENERALE

N. 154 DEL 31/07/2026 REGISTRO DI AREA

OGGETTO: Fornitura carta formato A3. Affidamento ed impegno alla ditta la Cartotecnica srl.

L'anno **duemilaventisei** il giorno **trentuno** del mese di **luglio** , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DELL' AREA N.1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 come successivamente modificato ed integrato;

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina il conferimento di funzioni dirigenziali;

Letti e richiamati:

- ✓ il **Regolamento degli uffici e dei servizi** del Comune di Pietragalla, modificato con deliberazioni di G.C. n. 67/2018, n. 29 del 26 marzo 2018, n. 67 del 3 agosto 2018, n.71 del 25 settembre 2019, n.61 del 22 luglio 2021, n. 88 del 27 ottobre 2021 e da ultimo con deliberazione di G.C. n. 1 del 05/02/2025;
- ✓ la **struttura organizzativa** del Comune di Pietragalla, approvata con deliberazione di G.C. n. 13 del 21/02/2023;

Atteso che:

- ✓ il modello organizzativo del Comune di Pietragalla è articolato in Aree – Servizi – Uffici;
- ✓ con **Decreto Sindacale N. 1 del 20/01/2026** il Sindaco del Comune di Pietragalla ha nominato lo scrivente quale **Responsabile dell' AREA N.1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI** attribuendo, altresì, il relativo incarico di **Posizione Organizzativa**;

Vista la deliberazione di **C.C. n. 43 del 19/12/2025** ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028 (art. 151 del d.lgs. N. 267/2000 e art. 10, d.lgs. N. 118/2011)";

Vista la deliberazione di **G.C. n. 15 del 17/02/2026** ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 ed obiettivi di performance anno 2026- art. 169 del D.lgs. N. 267/2000- Approvazione";

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Considerato che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Responsabile del procedimento, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse, anche potenziale;

Considerata la necessità di dotare gli uffici comunali di carta formato A3 per consentire il corretto funzionamento degli stessi;

Atteso che per l'acquisizione della fornitura di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento della medesima ad idoneo operatore economico per darne compiutamente attuazione;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018. Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

Dato atto che il bene da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

Visto che:

- L'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in

parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

- Le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il preventivo di spesa n.116 del 29/07/2026 prot n. 8362 del 29/07/2026 per l'acquisto di n. 80 risme di carta formato A3 per stampanti e fotocopiatrici emesso dall'operatore economico **La Cartotecnica S.r.l** – Via della Tecnica n. 4 85100 Potenza – **P.I. 01689440764**;

Considerato che il prezzo di affidamento diretto della fornitura in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio da indagini di mercato informali;

Ritenuto possibile affidare la fornitura sopra specificata all'operatore economico ditta **La Cartotecnica S.r.l** – Via della Tecnica n. 4 85100 Potenza – **P.I. 01689440764** in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del S.lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che ai sensi dell'art. 17 comma 1 ed art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, le Stazioni Appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali del servizio e precisamente:

Oggetto	Acquisto carta formato A3
Importo:	€ 592,00 oltre IVA 22%
Fornitore:	La Cartotecnica S.r.l – Via della Tecnica n. 4 85100 Potenza – P.I. 01689440764
Motivazione dell'affidamento:	acquisto carta formato A3 per stampanti in dotazione agli uffici comunali.

Ritenuti i prezzi congrui e convenienti rispetto ai prezzi di mercato;

Ritenuto dover impegnare la somma di **€ 722,24** sui capitoli di bilancio in **680/12005/17** per **€ 361,12 e 4100/13260/22** per **€ 361,12**;

l'acquisto della fornitura in oggetto;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC;

Acquisito il che il CIG di riferimento del presente affidamento;

Vista la direttiva n.1/2018 del Segretario Generale - **Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza**;

DETERMINA

- 1. Di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2. Di affidare** all'operatore economico de quo, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 con specificazione semplificata degli elementi essenziali di cui trattasi.
- 3. Di impegnare** ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili per la somma di come segue:

Codice di bilancio	Miss.Progr.	Descrizione	Importo €	Imp./prenot.
01.07.1	680/12005/17	carta, cancelleria e stampati	361,12	475/2026
12.07.1	4100/13260/2	UdP-gestione ufficio: carta, cancelleria, stampati	361,12	476/2026
Causale		Acquisto carta formato A3		
Creditore		La Cartotecnica S.r.l – Via della Tecnica n. 4 85100 Potenza – P.I. 01689440764		
Modalità di pagamento		C/C DEDICATO - IBAN in atti		
CUP:	//		CIG:	BC9672448D
DURC:	Numero Protocollo INAIL_54782298 Data richiesta 29/06/2026 Scadenza validità 27/10/2026			

4. Dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dott. Taddeo Massimo;

5. Di dare atto che il presente provvedimento è stato oggetto di validazione in ordine ai requisiti di qualità ai fini della pubblicazione in *“Amministrazione Trasparente”*, nel rispetto del D.Lgs. 33/2013, ai sensi della delibera Anac n. 495/2024, come modificata dalla deliberazione n. 581/2025;

La presente determinazione diventa esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, e art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Il Responsabile dell' AREA N.1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI

Firmato digitalmente

Dott. Clemente G. BISCIONE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)

COMUNE DI PIETRAGALLA Provincia di Potenza	Controllo successivo di regolarità amministrativa	Check-list N. 9 - dichiarazione sostitutiva - art. 47 DPR 445/2000 Determinazione di impegno spesa
---	--	---

RIFERIMENTI DELL'ATTO ADOTTATO

Area N. 1-AA.GG. e Finanziari
Servizio Sistemi informatici
Responsabile Dr. Clemente G. Biscione
Atto N. 154
Data: 31/07/2026
Oggetto: Fornitura carta formato A3. Affidamento ed impegno alla ditta la Cartotecnica srl.

Attività istruttoria <u>da espletare</u>	Indicazione attività istruttoria <u>ESPLETATA</u> (compilare solo le parti corrispondenti alle attività effettivamente poste in essere) oggetto della presente dichiarazione :
Riferimento all'obbligazione	SI
Destinatario	si
Riferimento ad atti pregressi	SI
Verifica e dichiarazione assenza conflitto d'interesse del R.P.	SI
Riferimento al PEG	SI
Rif. capitolo	SI
Rif. al CIG	si
Importo	si
Rispetto obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente	SI
Rispetto dei termini di conclusione del procedimento e dei pagamenti	SI
Presenza VISTO contabile di copertura finanziaria	SI

IN FEDE

Il Responsabile dell'Area N.1
Dr. Clemente G. BISCIONE