



# COMUNE DI FRABOSA SOTTANA

PROVINCIA DI CUNEO

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

N. 105 del 18/03/2026

### **OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE OCCUPAZIONE DEMANIALE AREA MAGAZZINO COMUNALE – AFFIDAMENTO INCARICO.**

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 22.10.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il periodo 2026/2028 (art. 170 c. 1 D. Lgs. n. 267/2000) e successive Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 31 del 30.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2026/2028;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 30.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028 (art. 151 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs. n. 118/2011);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 14.01.2026 e s.m. e i. con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2026/2028;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs 23.06.2011, n. 118;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

Dato atto della regolarità e conformità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO che questo Comune aveva richiesto un'autorizzazione per l'occupazione demaniale per la realizzazione di un muro di contenimento a servizio del magazzino comunale;

DATO ATTO che si rende necessario procedere al rinnovo e alla regolarizzazione della concessione secondo le indicazioni ricevute dal competente ufficio regionale;

DATO ATTO che per ottemperare a quanto richiesto, si rende necessario procedere ad affidare un incarico estero;

RITENUTO quindi procedere ad affidare incarico tecnico per la redazione di tali servizi;

VISTO il preventivo dall'arch. Gianni Mansuino con studio in Mondovì che prevede una spesa di € 3.000,00 oltre cnpaia ed iva;

RITENUTO procedere con tale affidamento;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria;

### **DETERMINA**

- 1) DI AFFIDARE la redazione dei servizi tecnici necessari per la regolarizzazione della concessione demaniale relativa al muro di contenimento a servizio del magazzino comunale all'arch. Gianni Mansuino, CF MNSGNN65B19F351L con studio in Mondovì, via vigliotti, 6 per complessivi € 3.806,40 – CIG BAE668E248;
- 2) DI DARE ATTO che la spesa trova imputazione al cap.198 del Bilancio 2026/2028;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: Candela Andrea

---

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determina, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.vo n. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
FINANZIARI**

F.to: Bruno Paolo

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Responsabile che copia del presente atto viene pubblicata il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: Armone Caruso Bruno

---

E' copia conforme all'originale firmato, per gli usi consentiti dalla Legge.  
Frabosa Sottana, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Armone Caruso Bruno