



COMUNE DI MATHI

Città Metropolitana di Torino

* * * *

AREA TECNICA MANUTENTIVA

* * * * *

DETERMINAZIONE n. 750/343 del 05/12/2024

OGGETTO: Utenze telefoniche comunali e servizi complementari periodo compreso dal 01/02/2025 al 31/01/2026. Affidamento alla ditta Vianova spa e impegno spesa. CIG: B4A68AB6EA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che si rende necessario optare per un servizio di telefonia che dia una banda garantita sia in download che in upload, in particolare:

- Sede municipio – 7 canali voce bidirezionali in selezione passante, accesso flat fino al 1 Gbps, router Vianova, UPS e subnet 8 indirizzi IP, accesso con velocità fino a 100 in downstream e 20 Mbps in upstream, servizio VPN UnManaged;
- Sedi Istituto Comprensivo e scuola dell'infanzia: accesso flat fino a 100 Mbps in down e 20 Mbps in up, 1 indirizzo IP, router Vianova, servizio VPN UnManaged;

Ravvisata la necessità di dare continuità al servizio alla medesima Ditta invitata, come da Determinazione n. 218/86 del 15/04/2024;

Rilevato che dal 1 gennaio 2024, a seguito dell'obbligo di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, previsto dall'art. 21 e seguenti del d.Lgs 36/2023, senza alcun limite di importo, è stato imposto ai Comuni di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento utilizzando le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD) di cui all'art. 25 del Codice;

Evidenziato che l'ANAC con comunicato del Presidente del 28 giugno 2024, al fine di favorire il graduale adeguamento alle nuove disposizioni, ha prorogato la relativa operatività fino al 31 dicembre 2024, consentendo, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP - per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5 mila euro, come disposto dalla Delibera n. 582/12/2023 e nel Comunicato del Presidente del 10/1/2024.

Dato atto alla luce dell'istruttoria svolta dalla sottoscritta in qualità di responsabile del progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, si attesta che:

- l'importo dei servizi è inferiore a 140mila euro;
- l'importo dell'affidamento in oggetto è inferiore a 5 mila euro.
- la scadenza dell'obbligazione è 31/01/2026

Preso atto che l'articolo 50 co.1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce quanto segue: “Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in

possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”.

Rilevato che, ai sensi dell'articolo 48, comma 2°, del D.lgs. n. 36/2023, il contratto, che si intende stipulare, non presenta un interesse “transfrontaliero”. A tal riguardo, si ricorda che, secondo l'orientamento del Consiglio di Stato (parere n. 1.312/2019): «Un appalto può essere considerato di interesse transfrontaliero in virtù del suo valore stimato (molto prossimo alla soglia), in relazione alla propria tecnicità o all'ubicazione delle prestazioni da effettuare in un luogo idoneo ad attrarre l'interesse di operatori esteri».

Dato atto che il principio di rotazione ex art. 49 d.lgs. n. 36/23 è consentito derogarlo per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

Richiamato il preventivo di spesa relativo ai servizi di cui all'oggetto pervenuto al ns prot. il 29/11/2024 n. 8022 da parte della Ditta Vianova spa con sede legale in Via di Montramito n. 431 a Massarosa (LU) – PI: 01059440469, per un importo pari ad € 4.836,00 + IVA 22% quindi per un importo totale pari ad € 5.899,92;

Ritenuto di affidare alla Ditta Vianova spa con sede legale in Via di Montramito n. 431 a Massarosa (LU) – PI: 01059440469 i servizi di cui all'oggetto per un importo di € 4.836,00 + IVA 22% quindi per un importo totale pari ad € 5.899,92;

Preso atto che i requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs 36/2023 sono stati verificati da parte dell'ufficio attraverso la consultazione di banche dati accertando che la ditta affidataria:

- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali come risulta dal durc INAIL_45849498 con scadenza validità il 07/02/2025;
- è iscritta alla CCIAA come da visura PV 8157669 dalla quale non risulta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa.

Dato atto, pertanto, che per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro si applicano le indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente del 28 giugno 2024 che prevede, fino al 31/12/2024, la possibilità di acquisire il CIG utilizzando, oltre alle piattaforme di approvvigionamento digitale, anche l'interfaccia web messa a disposizione dalla PCP;

Precisato che il perfezionamento del contratto avviene tramite scambio di lettere commerciali art.18 del D.Lgs.36/2023.

Evidenziato che la scrivente dichiara di non trovarsi rispetto al ruolo coperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990- art. 53 dLgs 165/2001- art. 7 dpr 62/2013 – art. 16 del d.Lgs 36/2023 e smi.

Dato atto che gli elementi costitutivi del suddetto impegno sono:

- La ragione del debito: Utenze telefoniche comunali e servizi complementari periodo compreso dal 01/02/2025 al 31/01/2026
- L'indicazione della somma da pagare: la spesa è di € 4.836,00 + IVA 22% quindi per un importo totale pari ad € 5.899,92.
- Il soggetto creditore: Ditta Vianova spa con sede legale in Via di Montramito n. 431 a Massarosa (LU) – PI: 01059440469;
- La scadenza dell'obbligazione al pagamento della prestazione: 31/01/2026.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 29/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: “Bilancio di previsione 2024-2025-2026 e relativi allegati. Esame ed approvazione”;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale numero 6 del 30 gennaio 2024 ad oggetto: “Approvazione piano esecutivo di gestione – anno 2024 – dotazione finanziaria”;

Richiamato il Decreto Legislativo 118/2011 come modificato dal Decreto Legislativo 126/2014;

Richiamati:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 art. 107 commi da 1 a 6 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, l'art. 1 co 32 della L. 190/2012 e art. 27, 28 e 50 co 9 del D.Lgs. 36/2013 in materia di amministrazione trasparente;
- l'art. 50 e l'allegati 11.1 -11.8, del Dlgs n.36/2023 relativo alle procedure relative agli affidamenti sotto la soglia comunitaria;

Ritenuta la propria competenza a provvedere in merito ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 109 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Accertato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Responsabile del Servizio Tecnico, come nominata con Decreto sindacale n. 19/2023 in data 29 dicembre 2023, con il quale sono state conferite alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 relativamente al settore tecnico;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. è l'Ing. Antonella Manzo;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di acquisire le predette prestazioni, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b, del D.lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto;
3. Di dare atto che in forza del comunicato ANAC del 10.1.24 è stato acquisito il seguente Cig. B4A68AB6EA mediante l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>;
4. Di approvare il preventivo di spesa relativo ai servizi di cui all'oggetto pervenuto al ns prot. il 29/11/2024 n. 8022 da parte della Ditta Vianova spa con sede legale in Via di Montramito n. 431 a Massarosa (LU) – PI: 01059440469, per un importo pari ad € 4.836,00 + IVA 22% quindi per un importo totale pari ad € 5.899,92;
5. Di affidare alla Ditta Vianova spa con sede legale in Via di Montramito n. 431 a Massarosa (LU) – PI: 01059440469 i servizi di cui all'oggetto per un importo di € 4.836,00 + IVA 22% quindi per un importo totale pari ad € 5.899,92;

-

6. Di impegnare la spesa complessiva di €. 5.899,92, sul capitolo 470/18/1 Codice 01.05.1, denominato “**Servizi di gestione patrimonio comunale: telefono.” del PEG 2024-2026, nel seguente modo:

Anno	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Cod. PDC Livello IV	Importo
2025	01	05	1	103	470/18/1	U.1.03.02.05.001	€. 5.408,26 di cui IVA 975,26 €
2026	01	05	1	103	470/18/1	U.1.03.02.05.001	€. 491,66 di cui IVA 88,66 €

7. Di dare atto che, ai sensi dell’art. 183 comma 8 del D. Lgs. n.267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all’impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come, per altro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell’Area contabile ai sensi e per gli effetti dell’art. 183 comma 7 e dell’art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
8. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi all’art. 31 comma 1 del D.lgs. n° 50/2016 e dell’art. 5 della L. 241/90 è l’Ing. Antonella Manzo e che lo stesso svolge il ruolo di responsabile per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;
9. di dare atto che non sussistono cause di conflitto di interesse come definite dal “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 nonché dal “Codice comportamentale” approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 27 febbraio 2024 e dall’art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
10. Di assicurare l’opportuna pubblicità del contenuto del presente atto, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente” nel rispetto degli artt. 37 del D.Lgs. 33/2013, l’art. 1 co 32 della L. 190/2012 e di considerare assolto l’obbligo di pubblicazione dell’avviso, dei risultati della procedura di affidamento ai sensi dell’art. 50 co 9 del D.Lgs 36/2023, mediante la pubblicazione della presente determina;
11. di attestare la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

La presente determinazione diventa esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs, 267/2000.

Copia della presente viene trasmessa al Responsabile dell’Area Economico Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL’AREA
TECNICA MANUTENTIVA
Firmato Digitalmente
F.to (MANZO Antonella)