



**COMUNE DI CECIMA
Provincia di PAVIA**

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 4 DEL 01/04/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE IDRAULICA SU IMMOBILE COMUNALE SITO IN FRAZ. SERRA DEL MONTE. CIG B5B2C1BEE8

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO CHE:

- i Comuni di Cecima e Ponte Nizza, con atti approvati dai rispettivi Consigli Comunali, hanno costituito l'Unione di comuni lombarda denominata "Terre dei Malaspina" ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e dell'articolo 18 della legge regionale 27 giugno 2008 , n. 19 "Riordino delle Comunità montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali;
- con deliberazioni del Consiglio dell'Unione è avvenuto il recepimento in capo l'Unione di comuni lombarda denominata "Terre dei Malaspina" da parte dei comuni di Cecima e Ponte Nizza, delle funzioni di cui all'art. 14 comma 27 lettere da A ad L bis del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. nonché dei servizi valorizzazione dei beni di interesse storico, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, sport e tempo libero, giovani, sviluppo e valorizzazione del turismo, reti e altri servizi di pubblica utilità mediante costituzione di ufficio unico;
- con la deliberazione n. 7 assunta in data 23/09/2016 dalla Giunta dell'Unione Terre dei Malaspina è stata approvata la struttura organizzativa relativa alle seguenti funzioni/servizi conferiti dai Comuni di Cecima e Ponte Nizza all'Unione dei comuni "Terre dei Malaspina";
- con la deliberazione n. 10 del 30/09/2016 della Giunta dell'Unione è stata approvata la presa d'atto trasferimento all'Unione del personale assegnato ai servizi conferiti dai comuni di Cecima e Ponte Nizza ed è stata definita la dotazione organica dell'Unione dei comuni;
- con decreto del Presidente dell'Unione n. 5 del 14/09/2024 sono stati nominati i responsabili di servizio dell'unione; ai responsabili di servizio, nominati dal Presidente, spetta, in particolare, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche con riguardo agli enti che costituiscono l'unione in considerazione del conferimento delle funzioni all'unione stessa.;
- il Responsabile del procedimento è individuato nel responsabile del servizio tecnico dell'Unione di comuni Lombarda Terre dei Malaspina ovvero nella persona dell'Arch. Giovanni Torlaschi con decreto del presidente dell'Unione n. 3 del 03/07/2024;

VISTO che si rende necessaria la realizzazione di lavori idraulici presso l'immobile comunale sede della scuola di astronomia "Fabrizio Barbaglia" di Cecima - fraz. Serra del Monte via Maffeo Zonca 3 – presso la quale si sta svolgendo un'attività densa di eventi che danno alla stessa ed all'intero Comune di Cecima un prestigio ed una rilevanza unici nel settore;

RILEVATO che al fine di procedere all'assegnazione del lavoro sopra richiamato assume il ruolo di responsabile unico del procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile della Area Tecnica in forza del decreto del Presidente dell'Unione n. 3 del 03/07/2024;

VISTI gli articoli:

- 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

TENUTO CONTO delle esigenze dell'ente e di quanto sopra richiamato, si è ritenuto rivolgersi alla Ditta Graziano Rolandi RF18 Via F. Montebruno 1/9 16139 Genova GE -P.Iva RLNGZN65T17D969C di comprovata esperienza nel settore;

VISTO il preventivo agli atti di questo Comune prodotto dalla ditta interpellata che riporta una spesa di euro 500,00 oltre Iva per un importo totale di euro 610,00;

VISTI:

- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

RICHIAMATI :

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 Disposizioni in materia di inconfondibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190; - il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- le linee guida parimenti fornite, in materia, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- l'art.6 bis della legge 241/90: "Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- l'art.6 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
- l'art. 7 D.P.R. 62/2013: " Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza";
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

ATTESO che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

VISTI altresì:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 Piano straordinario contro le mafie, nonché' delega al Governo in materia di normativa antimafia
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
- Il D. L.vo n. 36/2023;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- 2) di affidare la realizzazione di lavori idraulici presso l'immobile comunale sede della scuola di astronomia "Fabrizio Barbaglia" di Cecima - fraz. Serra del Monte via Maffeo Zonca 3 – alla Ditta Graziano Rolandi RF18 Via F. Montebruno 1/9 16139 Genova GE -P.Iva RLNGZN65T17D969C;
- 3) di dare atto che la presente spesa risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. a) – punto 2 del D.L. 78/2009 convertito nella L. 102/2009);
- 4) che la spesa totale pari ad euro 500,00 oltre Iva per un totale complessivo di euro 610,00 trova le apposite dotazioni sul capitolo 13.110.99 del bilancio di previsione 2025/2027, esecutivo ai sensi di legge;
- 5) di dare pubblicità-notizia al presente atto tramite affissione all'Albo Pretorio per giorni quindici naturali e consecutivi.
- 6) di disporre la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito web istituzionale Il Responsabile dei Servizi

Il Responsabile del Servizio

F.to: GIOVANNI TORLASCHI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (Art. 147 bis D. L.gvo 267/2000)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, rilascia il proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

Cecima, lì 01/04/2025

Il Responsabile del Servizio
F.to: GIOVANNI TORLASCHI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (Art. 147 bis D. L.gvo 267/2000) E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA (Art. 151/4 D.Lgvo 267/2000)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, rilascia il proprio parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Si attesta, inoltre, la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa, nonché la copertura monetaria della spesa rispetto alle disponibilità di cassa.”

Cecima, lì 01/04/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: ILARIA STILLIO

Impegno

Anno	Imp.	Codice	Cap.	Art.	Stanz	Già impegnato	Importo €
2025	72	01021	110	99	610,00	0,00	610,00

Accertamento

Anno	Acc.	Codice	Cap.	Art.		Importo €

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio di questo Comune in data odierna per rimanervi esposta per quindici giorni consecutivi.

Cecima, lì 19/04/2025

Il Messo Comunale

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale DANIELE BELLOMO