



Comune di Montechiaro d'Asti

PROVINCIA DI AT

DETERMINAZIONE

AREA FINANZIARIA - AMMINISTRATIVA

N. 25 DEL 04/03/2026

OGGETTO:

Affidamento diretto e urgente alla ditta Alma S.p.A. del servizio di elaborazione della pratica previdenziale del sig. omissis – Presa d'atto delle attività già eseguite dagli uffici – Codice Identificativo Gara (CIG) BAB1D4C7EE

L'anno duemilaventisei del mese di marzo del giorno quattro nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale n. 8 del 24/12/2025, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Montechiaro d'Asti;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31/07/2025, avente ad oggetto *“Approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato”*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18/12/2025, avente ad oggetto *“Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS)”*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/12/2025, avente ad oggetto *“Bilancio di Previsione 2026/2028”*;

Visti gli articoli 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.);

Considerato che il presente provvedimento corrisponde agli obiettivi assegnati alla Responsabile d'Area dal P.E.G. vigente;

VISTI gli articoli 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);

PREMESSO che l'art. 107 del TUEL attribuisce ai responsabili la competenza ad adottare atti di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Montechiaro d'Asti. Responsabile Procedimento: Dott.ssa Ilenia Mo (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

CONSIDERATO che con l'adozione del PEG 2026 i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati, nel rispetto della normativa vigente;

TENUTO CONTO della necessità di procedere con urgenza agli adempimenti connessi al completamento della pratica di pensione del sig. Bottino, considerato che alcune attività propedeutiche sono già state eseguite dagli uffici comunali;

VISTO:

- gli articoli 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. (T.U.E.L.);
- l'art. 17 e l'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici);
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (All. 4/2) al D.Lgs. 118/2011;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità e quello dei contratti;

DATO ATTO che il sottoscritto Responsabile dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, né di trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

TENUTO CONTO che, ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa e dell'affidamento diretto, è necessario:

- richiedere il CIG (Codice Identificativo Gara) all'ANAC, secondo la normativa vigente in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- acquisire il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aggiornato della ditta affidataria;

RILEVATA la necessità di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di fornitura di importo inferiore a € 140.000,00;

AI SENSI DELL'ART. 17, COMMA 2, DEL D.LGS. 36/2023, si individuano gli elementi essenziali del contratto:

- **Fine:** completamento della pratica di pensione del sig. omissis;
- **Oggetto:** inserimento dei dati di Ultimo Miglio e Anticipo DMA, elaborazione del modello TFS/TFR per la liquidazione del trattamento di fine servizio e pubblicazione del prospetto sintetico del dipendente;
- **Importo:** € 465,00 + IVA 22% , per un totale complessivo di € 567,30;
- **Forma del contratto:** corrispondenza secondo l'uso commerciale (scambio di lettere o PEC), ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- **Modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- **Clausole essenziali:** contenute nella corrispondenza intercorsa e nella documentazione amministrativa;

- **Motivazione della scelta del fornitore:** offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente in relazione alla qualità del servizio e alla tempestività della consegna.

VISTO il preventivo datato 03/03/2026, pervenuto in pari data dalla ditta Alma S.p.A., rubricato al protocollo dell'Ente n. 846, relativo all'elaborazione della pratica previdenziale, per un importo di € 465,00 (IVA esclusa);

PRESO ATTO che il servizio proposto dalla ditta Alma S.p.A. prevede:

- Inserimento dei dati di Ultimo Miglio e Anticipo DMA;
- Elaborazione del modello TFS/TFR per liquidazione del trattamento di fine servizio;
- Pubblicazione del prospetto sintetico del dipendente e del modello per liquidazione;

DATO ATTO che sono stati richiesti il CIG e il DURC aggiornato della ditta affidataria;

DETERMINA

- Di affidare alla ditta Alma S.p.A. il servizio di elaborazione della pratica previdenziale del sig. [omissis], comprensivo di inserimento dati, elaborazione modello TFS/TFR e pubblicazione del prospetto, come da preventivo del 02/03/2026;
- Di impegnare la somma complessiva di € 567,30 (IVA compresa) sul Bilancio di Previsione 2026, Capitolo n. 140/5 – “Servizi uffici – Prestazioni di servizi”, Missione 01 – Programma 03 – Titolo 1, come da PEG 2026–2028;
- Di imputare la spesa come segue:
 - Esercizio finanziario: 2026
 - Importo complessivo: € 567,30 (IVA compresa)
 - Capitolo: 140/5
 - Codice CIG: BAB1D4C7EE
 - Esigibilità: entro il 30 giugno 2026, ai sensi del principio contabile applicato (All. 4/2, D.Lgs. 118/2011);
- Di dare atto che l'affidamento è disposto in via d'urgenza mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, in considerazione della necessità di completare la pratica entro i termini di legge e delle attività già avviate dagli uffici;
- Di attestare che sono stati acquisiti il CIG BAB1D4C7EE e il DURC aggiornato della ditta Alma S.p.A.;
- Di comunicare alla ditta Alma S.p.A. la presente determinazione, a titolo di formale conferma dell'incarico;

- Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Tabella Impegni

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BAB1D4 C7EE	gestione uffici comunali	2026	131	01021	140	5	3	U.1.03.02 .19.001	567,30

Il Responsabile del Servizio

Firmato digitalmente

Dott.ssa Ilenia Mo