Copia

COMUNE DI ZEDDIANI

PROVINCIA DI OR

DETERMINAZIONE

UFFICIO AMMINISTRATIVO

N. 282 DEL 17/11/2026

OGGETTO: EVENTO "UN FILO DA SOLO NON FA TESSUTO", PREVISTO A ZEDDIANI IN DATA 25/11/226. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE RELAZIONE DI SICUREZZA LEGATA ALL'EVENTO. IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DEL GEOM. GIANSILVIO PINNA. CIG

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 07.01.2026 con il quale è stata conferita alla *Dott.ssa Eleonora Chiara Siddi* la responsabilità dell'Area Amministrativa e Sociale;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 27/03/2002;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 15/01/2025;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 06/02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Zeddiani, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 26.06.2024;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Zeddiani 2026/2028, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 11/03/2026;
- la Sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028;

VISTI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e successive modificazioni e integrazioni;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 30 del 17.12.2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- del Consiglio Comunale n. 31 del 17.12.2025, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e degli artt. 10 e 11 del D.lgs. n. 118/2011, il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- della Giunta Comunale n. 4 del 15.01.2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028
- del Consiglio Comunale n. 1 del 20.04.2026 avente ad oggetto "Approvazione Rendiconto della gestione e approvazione conto del bilancio, stato patrimoniale per l'esercizio finanziario 2025 ";
- della Giunta Comunale n. 67 del 14.07.2026 con la quale è stato approvato il "Piano della Performance anno 2026";

DATO ATTO che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Dr.ssa Eleonora Chiara Siddi;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento è soggetto al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 111 del 06/11/2026, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "COORDINAMENTO, COMPLETAMENTO E REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ CONCLUSIVE DEI PROGETTI SOCIO-EDUCATIVI, RICREATIVI, AGGREGATIVI E CULTURALI ATTUATI NELL'ANNO 2026" – DIRETTIVE.

PRESO ATTO che relativamente al progetto BABBAUA" - Attività rivolte alla comunità viene testualmente previsto:
A conclusione del percorso annuale, si propone la realizzazione di un evento comunitario in occasione della Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne, prevista per il 25 novembre 2026. L'iniziativa sarà finalizzata a promuovere la sensibilizzazione, la partecipazione e la condivisione comunitaria sui temi del rispetto, delle pari opportunità e del contrasto alla violenza di genere.
Per la realizzazione dell'evento comunitario si prevede:

1) budget di €. 250,00 per n. 10 ore di attività che dovrà effettuare l'operatore incaricato alla progettazione, alla programmazione, all'organizzazione, al coordinamento e alla gestione operativa dell'attività;
2) budget di €. 800,00 da destinare alla copertura delle spese necessarie alla realizzazione dell'evento comunitario, con particolare riferimento alla predisposizione del piano di sicurezza e degli eventuali adempimenti connessi alla

gestione della sicurezza dell'iniziativa, nonché alla copertura di ulteriori spese organizzative, logistiche e accessorie necessarie per il corretto svolgimento dell'evento.

EVIDENZIATO che per l'organizzazione dell'attività predetta fissata per il giorno 25/11/2026, da realizzarsi nelle vie e piazze del paese si rende necessario acquisire apposita relazione di sicurezza, ai sensi della normativa vigente;

VISTA la legge 22/11/2017, n. 175, "Disposizioni in materia di spettacolo e deleghe al Governo per il riordino della materia";

VISTA la Direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18 Luglio 2018, contenete indicazioni riguardanti le misure di safety e security da adottare in occasione di manifestazioni pubbliche ed eventi di pubblico spettacolo;

CONSIDERATO che, per quanto riguarda l'organizzazione di manifestazioni di pubblico spettacolo la normativa prevede ai sensi dell'Art. 68 del T.U.L.P.S. la redazione di un piano di Safety con relativa relazione tecnica asseverata da tecnico abilitato contenente planimetria e caratteristiche della manifestazione ai fini del rispetto degli aspetti di Safety (il cui responsabile alla sicurezza nominato dovrà provvedere alla messa in opera). Necessario anche ai fini della valutazione e della programmazione, da parte delle autorità, degli aspetti riguardanti la Security; utilizzabile esclusivamente per la manifestazione oggetto di relazione e non riutilizzabile per futuri eventi;

CONSIDERATO che:

- per le vie brevi è stato tato richiesto un preventivo di spesa al Geometra Gian Silvio Pinna, titolare dello Studio Tecnico con sede operativa in Zeddiani, Via Cesare Battisti n. 10;
- l'operatore economico, a seguito di apposito sopraluogo ha presentato una offerta in data 17/11/2026, acclarata al Protocollo dell'ente al n.6481, in data 17/11/2026 con la quale si è reso disponibile alla redazione del piano per un importo pari ad €. 300,00, più cassa geometri 5% (€.15,00), per complessivi €. 315,00;

VALUTATA la suddetta spesa risulta confacente alla gestione dell'attività richiesta, nonché vantaggiosa per l'ente;

EVIDENZIATO che:

- l'acquisire in questione risulta di importo inferiore a € 5.000,00 pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;
- l'importo del presente affidamento risulta inferiore a € 140.000,00, pertanto non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. 36/2023;
- l'art. 50, comma 1, lett. b del D.Lg. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00 si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili: nella necessità di poter disporre il prima possibile dei beni da acquistare in condizioni ottimali; nella

necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.lgs. 36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n.36/2023:

- il fine che si intende perseguire è la Predisposizione di n.1 Piani di Safety e Security secondo quanto previsto dal T.U.L.P.S. ed in attuazione della Direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18 Luglio 2018 nei siti individuati dall'Amministrazione;
- il contratto ha per oggetto: l'elaborazione del piano Safety e Security per l'evento previsto per il giorno 25/11/2026, "Un filo da solo non fa tessuto";
- termini, modalità e condizioni sono indicate nella richiesta di preventivo;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate nella presente determinazione;
- la forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che l'affidatario possiede i requisiti di ordine generale di cui agli artt.94 e 95 e requisiti di ordine speciale di cui dell'art. 100 del D.lgs. 36/2023 e i requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali, e che gli stessi sono proporzionati rispetto all'oggetto del contratto oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che a norma dell'art.3 comma 5 della legge 136/2010 come modificato dal D.L.187/2010 è stato comunque acquisito il CIG. BDD9328F8C**,** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici, servizi e forniture;

RITENUTO di dover assumere il relativo impegno di spesa complessivo per €. 315,00;

DETERMINA

DI STABILIRE che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata e approvata**;**

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) D.lgs. 36/2023, al Geometra Gian Silvio Pinna, titolare dello Studio Tecnico con sede operativa in Zeddiani, Via Cesare Battisti n. 10 la predisposizione del Piano di Safety e Security secondo quanto previsto dal T.U.L.P.S. ed in attuazione della Direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18 Luglio 2018 nei siti individuati dall'Amministrazione per un importo di €. 300,00, più cassa geometri 5% (€.15,00) per complessivi €. 315,00;

DI IMPEGNARE la somma di €. 315,00 in favore dell'operatore economico suddetto imputando la spesa alla Voce 4100/20/1 "INIZIATIVE FAVORE SOCIALIZZAZIONE FAMIGLIE", del Bilancio 2026 che presenta sufficiente disponibilità;

DI DARE ATTO che con la sottoscrizione della presente determinazione l'affidatario dichiara di accettare espressamente senza riserve le condizioni tutte contenute nel Patto d'integrità approvato dall'amministrazione comunale di Zeddiani con deliberazione della Giunta Comunale n° 67 del 11/10/2016.

DI DARE ATTO che:

- la liquidazione verrà disposta con successivo atto, dopo il ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art.25 del D.L.
- n.66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione, del servizio o della fornitura resa a cura dello stesso RUP;
- che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e
- per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
- ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.lgs. n. 267/2000:
- l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;

DI ATTESTARE:

- la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;
- che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Zeddiani, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
- di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs n. 267/2000 e che esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del Dlgs n.36/2023;
- di dare atto che con la sottoscrizione della presente determinazione l'affidatario dichiara di accettare espressamente senza riserve le condizioni tutte contenute nel Patto d'integrità approvato dall'amministrazione comunale di Zeddiani con deliberazione della Giunta Comunale n° 67 del 11/10/2016.

DI TRASMETTERE copia del presente atto e dei prospetti allegati al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

DI PUBBLICARE la presente determinazione all'albo pretorio del sito istituzionale www.comune.zeddiani.or.it e nella sezione Amministrazione Trasparente a norma del D.lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Firmato Digitalmente

Dr.ssa Eleonora Chiara Siddi

E' copia conforme di originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Zeddiani, li

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.L.vo 82/2005).