



**COMUNE DI CECIMA**  
**Provincia di PAVIA**

**DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 2 DEL 07/03/2025**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REALIZZAZIONE DI TARGA DA APPORRE SU LAVORI FINANZIATI DAL DISTRETTO DEL COMMERCIO. CIG B5F43FED3D**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Premesso che:

- i Comuni di Cecima e Ponte Nizza, con atti approvati dai rispettivi Consigli Comunali, hanno costituito l'Unione di comuni lombarda denominata "Terre dei Malaspina" ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e dell'articolo 18 della legge regionale 27 giugno 2008, n. 19 "Riordino delle Comunità montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali;
- con deliberazioni del Consiglio dell'Unione è avvenuto il recepimento in capo l'Unione di comuni lombarda denominata "Terre dei Malaspina" da parte dei comuni di Cecima e Ponte Nizza, delle funzioni di cui all'art. 14 comma 27 lettere da A ad L bis del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. nonché dei servizi valorizzazione dei beni di interesse storico, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, sport e tempo libero, giovani, sviluppo e valorizzazione del turismo, reti e altri servizi di pubblica utilità mediante costituzione di ufficio unico;
- con la deliberazione n. 7 assunta in data 23/09/2016 dalla Giunta dell'Unione Terre dei Malaspina è stata approvata la struttura organizzativa relativa alle seguenti funzioni/servizi conferiti dai Comuni di Cecima e Ponte Nizza all'Unione dei comuni "Terre dei Malaspina";
- con la deliberazione n. 10 del 30/09/2016 della Giunta dell'Unione è stata approvata la presa d'atto trasferimento all'Unione del personale assegnato ai servizi conferiti dai comuni di Cecima e Ponte Nizza ed è stata definita la dotazione organica dell'Unione dei comuni;
- il Responsabile del procedimento è individuato nel responsabile del servizio tecnico settore LL.PP. dell'Unione di comuni ovvero nella persona dell'Arch. Giovanni Torlaschi con decreto del presidente dell'Unione n. 5 del 14/09/2024.

Visto che il Comune di Cecima ha partecipato in qualità di partner al Bando di cui alla d.g.r. 6182/2022 con la connessa d.g.r. 7378/2022 " Sviluppo dei Distretti di Commercio 2022-2024 " e che il Comune di Godiasco quale Ente capofila è risultato aggiudicatario del finanziamento di euro 97.891,81 risultando aggiudicatario di una somma di euro 7.125,00;

Vista la determinazione n. 21 del 15/10/2023 relativa all'affidamento dei lavori di realizzazione area attrezzata a servizio del centro storico di Cecima da realizzare su progetto dell'Ufficio Tecnico Comunale finanziato col sopracitato contributo;

Riconoscendo necessaria, per il corretto completamento dei lavori di realizzazione dell'area attrezzata al servizio del centro storico del capoluogo, la pubblicazione di idonea targa che individui i lavori come "finanziati dal distretto del commercio";

Visto il preventivo di spesa acclarato al protocollo di questo comune in data 06/03/2025 – prot 436 – con il quale la Ditta Printart di Voghera – PI 02415740188 – ha previsto un importo di euro 60,00 oltre Iva per la realizzazione della targa in argomento;

Visti:

- l'art 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari
- gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, in materia di "Amministrazione trasparente";

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di apposito preventivo atto per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia, e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che:

- contraente è la Ditta Printart con sede in Voghera – via Don Minzoni n. 7 – PI 02415740188 –;
- oggetto e finalità del presente incarico riguardano l'incarico di fornitura della targa A3 in Forex 3 mm necessaria all'individuazione dell'area attrezzata a servizio del centro storico di Cecima quale intervento finanziato dai Distretti del Commercio;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto;
- forma di stipula è la comunicazione;
- compenso: € 60,00 oltre Iva per un impegno complessivo di € 73,20;
- clausole essenziali: esecuzione del servizio a regola d'arte ed in conformità alla normativa vigente in materia. In particolare l'affidatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai pagamenti del comune derivanti dall'affidamento in oggetto. Qualora l'affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'intervento de quo, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della suddetta legge. Tutti i bonifici, in entrata e in uscita dovranno riportare il CIG. A tal fine, relativamente al presente contratto il CIG è il seguente B5F43FED3D;

Considerato che in ottemperanza al disposto dell'art. 3 della Legge n. 136 del 2010, lo Studio sopraindicato ha comunicato gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al pagamento delle prestazioni in oggetto della presente determinazione, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

Richiamati:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 – Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013;
- gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- le linee guida parimenti fornite, in materia, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art. 6 bis della legge 241/90: “ Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
- art. 7 D.P.R. 62/2013: “ Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Atteso che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visti altresì:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 Piano straordinario contro le mafie, nonché' delega al Governo in materia di normativa antimafia;
- lo statuto comunale;
- •il regolamento comunale di contabilità;
- •il regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
- •Il D. Lgvo n. 36/2023;

Ritenuto di provvedere in merito;

#### DETERMINA

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. Di affidare il lavoro di realizzazione della targa A3 in forex per l'individuazione delle opere di REALIZZAZIONE AREA ATTREZZATA AL SERVIZIO CENTRO STORICO DI CECIMA in quanto opera finanziata dal Distretto del Commercio;
3. Di dare atto che la spesa totale pari ad euro 60,00 oltre Iva trova imputazione sull'impegno 151/2023 - codice 10052 - capitolo 8220/1 - del bilancio di previsione.
4. Di dare pubblicità-notizia al presente atto tramite affissione all'Albo Pretorio per giorni quindici naturali e consecutivi.
5. Di disporre la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito web istituzionale.

Il Responsabile del Servizio

---

***F.to: GIOVANNI TORLASCHI***

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (Art. 147 bis D. L.gvo 267/2000)**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, rilascia il proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

Cecima, lì 07/03/2025

Il Responsabile del Servizio  
F.to: GIOVANNI TORLASCHI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (Art. 147 bis D. L.gvo 267/2000) E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA (Art. 151/4 D.Lgvo 267/2000)**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, rilascia il proprio parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Si attesta, inoltre, la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa, nonché la copertura monetaria della spesa rispetto alle disponibilità di cassa.”

Cecima, lì 07/03/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: ILARIA STILLIO

**Impegno**

| Anno | Imp. | Codice | Cap. | Art. | Stanz  | Già impegnato | Importo € |
|------|------|--------|------|------|--------|---------------|-----------|
| 2023 | 151  | 10052  | 8820 | 1    | 103,95 | 0,00          | 103,95    |

**Accertamento**

| Anno | Acc. | Codice | Cap. | Art. |  | Importo € |
|------|------|--------|------|------|--|-----------|
|      |      |        |      |      |  |           |

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio di questo Comune in data odierna per rimanervi esposta per quindici giorni consecutivi.

Cecima, lì 09/07/2025

Il Messo Comunale

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale DANIELE BELLOMO