REGIONE PIEMONTE PROVINCIA DI ALESSANDRIA
COMUNE DI MASIO
piazza Italia n. 3 CAP 15024 Tel 0131 799 131 Fax 0131 799 082
www.comune.masio.al.it protocollo@comune.masio.al.it P.Iva 00389910068
codice univoco ufficio: UFH203 uff_eFatturaPA

DETERMINA N°. 46 del 16/10/2026 **CIG BD6739C8E7**

Oggetto: FORNITURA TONER STAMPANTE UFFICIO AMMINISTRATIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEMOGRAFICO

Richiamati i seguenti provvedimenti:
- la D.C.C. n. 21 del 23/12/2025 “Approvazione del Bilancio di previsione – esercizio 2026-2028”;
- la D.C.C. n. 11 del 12/11/2025 “Approvazione del Documento Unico di Programmazione D.U.P.S. (annualità 2026/2028)”;
- il Decreto del Sindaco n. 4/2024 datato 11/06/2024 con il quale è stato individuato il Responsabile dei servizi Amministrativi – demografici;

Premesso che, per il regolare svolgimento delle attività istituzionali degli uffici comunali, è necessario assicurare la disponibilità dei materiali di consumo per le apparecchiature informatiche in dotazione;

Rilevata la necessità di provvedere all'acquisto di toner per la stampante Brother modello HL-L6900DW, in uso presso gli uffici comunali, al fine di garantirne la continuità di funzionamento;

Considerato che, a tal fine, è stata individuata la ditta Makhymo S.r.l., con sede in Asti, che ha presentato un'offerta per la fornitura del materiale richiesto per un importo di € 234,29 oltre IVA al 22%, pari a € 51,54, per complessivi € 285,83;

Ritenuta l'offerta congrua in relazione alla tipologia della fornitura e ai prezzi praticati sul mercato;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei capitoli di spesa di cui in parte dispositiva e la corrispondenza del prodotto offerto con le caratteristiche tecniche richieste;

Dato atto che:
- l’importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificate è inferiore a € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all’affidamento diretto dell’appalto di servizi e forniture sopra specificato, in applicazione dell’art. 50, comma 1, del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.,;
- l'art. 1, comma 1, legge n. 10/2016 prevede gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. e di conseguenza non sussiste tale obbligo per questo affidamento, essendo di importo inferiore a € 5.000;

Atteso che con Comunicato del Presidente ANAC del 18/06//2025 “Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024” è stato chiarito che è prorogata la possibilità di utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell’Autorità:
- per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022; (…)

Dato atto che si è provveduto a richiedere il C.I.G. (codice identificativo di gara) sulla Piattaforma Contratti Pubblici e che alla presente transazione è stato attribuito il n. **BD6739C8E7;**

Considerato che, ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D. Lgs. 36/2023, è possibile derogare all'obbligo di rotazione trattandosi di un affidamento di importo inferiore a € 5.000,00;

Precisato che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili sia nell'esigenza di intervenire con la massima tempestività sia nella necessità di coniugare il principio dell'accesso al mercato e della libera concorrenza con i principi del risultato e della fiducia di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023;

Accertato :

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: regolarità dell'azione amministrativa, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione;

Visti

- gli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- gli artt. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, in materia di "Amministrazione trasparente";
- il Regolamento di contabilità dell'Ente

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per le ragioni in premessa e qui integralmente richiamate,

Di affidare alla ditta Makhymo S.r.l., con sede in Asti, P. IVA 01196560054, la fornitura di n. 1 toner per stampante Brother modello LH-L6900DW, per l'importo di € 234,29 oltre IVA al 22%, pari a € 51,54, per complessivi € 285,83.

Di impegnare la somma complessiva di € 285,83, IVA inclusa, a favore della suddetta ditta, con imputazione al capitolo 790/2/1 del bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026, come di seguito descritto:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BD6739C8E7	2026	341	01021	790	2	1	U.1.03.01.02.001	285,83

Di dare atto che:

- alla presente transazione è stato assegnato il n. **BD6739C8E7;**
- alla liquidazione della spesa si provvederà a seguito dell'avvenuta fornitura del materiale e della presentazione della relativa fattura, previa verifica della regolarità della fornitura stessa.

Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso mediante la sottoscrizione dello stesso.

Di dare atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della L. n. 190/2012.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente: Mascolo Massimiliano

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Masio. Responsabile Procedimento: MASCOLO MASSIMILIANO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Masio. Responsabile Procedimento: MASCOLO MASSIMILIANO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line