



Comune di Arquata Scrivia

Provincia di Alessandria

P.za S. Bertelli, 21 – 15061 Arquata Scrivia Tel 0143-600411 - Fax 0143-600417

Codice Fiscale: 00274600063 - Cod. IBAN: IT45 T 05696 01400 000040800X56

P.E.C.: comune.arquatascriviascrivia.al@legalmail.it

Servizio PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE URBANISTICA AMBIENTE

Determinazione n.30 del 02/02/2026

N. per servizio 4

OGGETTO: CONTRATTO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI PER 60 MESI AFFIDATO ALLA DITTA MANTERO SISTEMI SRL CON DET. URB. N. 323/2021. IMPEGNO DELLA SPESA PER L'ANNO 2026 (PERIODO GENNAIO – AGOSTO 2026). CIG BA3AD62F11.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, relativi ai Responsabili dei Servizi;
- gli artt. 169 e seguenti dello stesso D.Lgs. n. 267/2000, relativi alla gestione del bilancio;
- lo Statuto del Comune;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- l'art. 163 comma 3 del D.Lgs nr. 267/2000.

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto.

VISTE le deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 36 in data 30/04/18 ad oggetto "Riorganizzazione servizi comunali – determinazioni;
- n. 42 in data 16/05/19 ad oggetto "Riorganizzazione servizi comunali–ulteriori determinazioni.

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, 9° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- del Decreto Sindacale n. 23 in data 31/12/2025 di conferimento incarico di Elevata Qualificazione Responsabilità del servizio.
- del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente (adottato con deliberazione di Giunta Comunale di data 22/01/1999 n. 7 e ss.mm.ii).

RICHIAMATA la propria determinazione n. 323 del 05/08/2021 (n. 15 per servizio), avente ad oggetto "AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI, IMPEGNO DELLA SPESA PER IL PERIODO 01/09/2021 – 31/12/2021", con la quale si è proceduto ad acquisire, con la forma del **contratto di noleggio operativo**, n. 4 fotocopiatori multifunzione (copia, stampa e scansione) **per 60 mesi**, con la ditta Mantero Sistemi Srl, con sede in Via Fieschi, 23 int. A - 16121 Genova;

DATO ATTO che l'offerta presentata dalla ditta Mantero Sistemi Srl (prot. n. 9396/2021) è risultata essere conforme alle esigenze dell'Ente prevedendo un canone di noleggio per 60 mesi al **costo mensile complessivo di € 272,00 oltre l'iva al 22%** per le seguenti prestazioni:

- noleggio di n. 4 fotocopiatori multifunzione a colori Kyocera Taskalfa 2554 CI;
- n. 240.000 copie nere annue complessive (costo copia eccedenti € 0,0028 + iva 22%);
- n. 50.000 copie colore annue complessive (costo copia eccedenti € 0,028 + iva 22%);
- consegna, installazione e configurazione in rete;
- garanzia hardware per il periodo del noleggio compreso 1 maintenance kit nero e 1 colore;
- formazione utenti/Manutenzione e pulizia ottica da toner, diagnostica da remoto;

RICHIAMATE inoltre le seguenti proprie determinazioni:

- n. 668 del 27/12/2021 (n. 33 per servizio), avente ad oggetto "AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI, IMPEGNO DELLA SPESA PER IL PERIODO 01/01/2022 - 30/06/2022", con la quale **si è proceduto ad impegnare la spesa per il servizio di noleggio fotocopiatori per il primo semestre 2022 (gennaio-giugno)**;
- n. 204 del 21/06/2022 (n. 7 per servizio), avente ad oggetto "CANONE NOLEGGIO FOTOCOPIATORI AFFIDATO ALLA DITTA MANTERO SISTEMI. IMPEGNO DELLA SPESA PER IL SECONDO SEMESTRE 2022 E PER GLI ANNI 2023 E 2024", con la quale **si è proceduto ad impegnare la spesa per il servizio di noleggio fotocopiatori per il secondo semestre 2022 (luglio – dicembre) e per gli anni 2023 e 2024**, demandando a successive determinazioni l'impegno della spesa per i periodi successivi, con imputazione ai rispettivi bilanci;
- n. 467 del 02/12/2024 (n. 44 per servizio), avente ad oggetto "CONTRATTO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI PER 60 MESI AFFIDATO ALLA DITTA MANTERO SISTEMI SRL CON DET. URB. N. 323/2021. IMPEGNO DELLA SPESA PER L'ANNO 2025", con la quale si è proceduto ad impegnare la spesa per il servizio di noleggio fotocopiatori per tutto l'anno 2025, demandando a successiva determinazione l'impegno della spesa per il periodo successivo (dal 1 gennaio 2026 al 31 agosto 2026), con imputazione al rispettivo bilancio;

RITENUTO doversi procedere analogamente per l'anno 2026, a conclusione del contratto di noleggio, mediante acquisizione del CIG BA3AD62F11, avvenuto attraverso la piattaforma PCP, previa acquisizione del DURC della ditta Mantero Sistemi Srl.;

DATO ATTO che la spesa complessiva per il periodo sopra indicato di 8 mesi è pari a € 2.176,00 (€ 272,00 al mese per 8 mesi) oltre IVA al 22% pari a € 478,72 e così **per un totale di € 2.654,72 per l'anno 2026 (dal 1/1/2026 al 31/8/2026)**;

ATTESTATA la regolarità amministrativa della procedura seguita ai sensi e per gli effetti del "Regolamento controllo interno di gestione e regolarità delle procedure amministrative" adottato con D.C.C. n. 2 del 31/01/2013.

DATO ATTO che:

- con verbale di deliberazione n. 7 in data 10/03/2025 il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027.
- con verbale di deliberazione n. 28 in data 10/04/2025 la Giunta comunale ha approvato il P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025/2027.
- il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 degli enti locali **è stato differito al 28 febbraio 2026**, tramite il Decreto del Ministero dell'Interno 24 dicembre 2025, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 31-12-2025.

VISTI:

- l'art. 163 co. 5 del TUEL, come modificato dal D.Lgs. 118/2011, a sua volta modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014 "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:
 1. tassativamente regolate dalla legge;
 2. non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

3. a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”.

- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

CONSIDERATO che si rende necessario garantire la continuità del servizio di noleggio fotocopiatori e stampanti come da contratto di 60 mesi a suo tempo stipulato;

VISTO il testo unico (D.Lgs 267/2000 e s.m.i.).

DATO ATTO altresì:

— della conformità del presente provvedimento con gli atti d'indirizzo politico-gestionale con particolare riferimento alla preventiva definizione dei criteri d'attribuzione del finanziamento di cui sopra;

— che le premesse costituiscono parte integrante della presente determinazione.

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile.

DATO ATTO di aver provveduto alla verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC.

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 1043.7 denominato “SEGRETERIA UTILIZZO BENI DI TERZI” del bilancio d'esercizio 2026, sufficientemente capiente.

DETERMINA

DI RICHIAMARE le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione e del suo dispositivo, ivi compresi i riferimenti per relationem citati;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art .	Piano Fin.	Importo €	Creditore
BA3AD62F11	2026	147	01021	150	1043	7	U.1.03.02.07.0 08	2.654,72	MANTERO SISTEMI SRL

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Mese emissione fattura	Mese scadenza di pagamento	Importo
Febbraio 2026	Marzo 2026	995,52
Maggio 2026	Giugno 2026	995,52
Agosto 2026	Settembre 2026	663,68

DI DARE ATTO che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi in quanto trattasi di spesa necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

DI DARE ATTO che il suddetto impegno di spesa avrà piena esecutività una volta accertata la copertura finanziaria da parte del competente responsabile del servizio Finanze e Tributi.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale.

DI DARE ATTO di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i.; dell'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012, dell'art. 7 del d.P.R. 62/2013 e dell'art. 16 del D. Lgs 36/2023;

AVVERTE

ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. che avverso il presente provvedimento è ammesso unicamente ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Torino ai sensi del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104 entro il termine di 30 giorni decorrente dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 204 del D.Lgs. 50/2016, o comunque dalla conoscenza dell'atto, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.

**Il Responsabile del servizio
PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE URBANISTICA AMBIE**
F.to: UBALDESCHI arch. MONICA

