



Comune di Olmo Gentile

Provincia di Asti

Determinazione del Servizio Finanziario n. 8 del 13/02/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE PER GLI UFFICI COMUNALI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.lgs. n. 118/2011;

Visto il Decreto del Sindaco n. 07/2025 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio nonché RUP dell'ente;

Visto l'art.50 del D.lgs. 36/2023 il quale prevede che le stazioni appaltanti possono procedere tramite affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea ovvero: per lavori importo inferiore ad € 150.000, per servizi e forniture importo inferiore ad € 140.000;

Considerato parimenti che in base all'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di bilancio 2019), per gli acquisiti di beni e servizi di importo inferiore ad €. 5.000,00 Iva esclusa le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo del D.lgs. 165/2001, non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema informatico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Appurato che non è applicabile il principio di rotazione in quanto affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000 ai sensi dell'art. 49, c. 6, D.lgs. 36/2023;

Ritenuto di avvalersi delle predette disposizioni regolamentari;

Visto il “Regolamento d'esecuzione degli affidamenti inferiori alla soglia di rilievo comunitario e di modico valore”, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 in data 24.11.2016;

Preso Atto che occorre acquistare il seguente materiale per il funzionamento degli Uffici Comunali:

- 1 risma di carta formato A3
- 10 faldoni per archivio
- 10 risma di carta formato AD

Interpellata la Ditta Marinelli di Caucino Libero e C. Snc P.Iva/C.F. 00194860060 con sede in Acqui Terme la quale si è resa immediatamente disponibile alla fornitura del materiale necessario per l'importo di € 63,36 oltre iva di legge per un totale complessivo di € 77,30;

Ritenuto opportuno, dato il modico importo di spesa di importo inferiore alle soglie europee, il ricorso alla procedura di affidamento diretto così come previsto dagli artt.48 e segg. del codice degli appalti (D.lgs. 36/2023);

Accertata la disponibilità effettiva, esistente nella propria dotazione in conto degli interventi di spesa e ritenuto opportuno acquistare il suddetto materiale;

Preso Atto che

- alla presente fornitura è stato assegnato il codice CIG BA69A8EB89 che dovrà essere riportato su tutti i successivi atti inerenti e conseguenti;
- si è proceduto alla verifica delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n.136/2012 ed alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (INAIL_52756391 con scadenza 07.06.2026)

Dato Atto che il presente affidamento diretto è motivato da:

- possesso, da parte delle ditte incaricate, dei requisiti richiesti comprovati dall'esperienza pluriennale
- l'elevato grado di soddisfazione desumibile da una puntuale rilevazione di customer satisfaction del personale comunale, maturate a conclusione del precedente rapporto contrattuale

Rilevato il pieno rispetto, in fase di istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto ed in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visto:

- la propria determinazione n. 02/2026 e l'art.1 commi 629 lettera b della Legge n.190/2014 (Legge di stabilità 2015) relativi allo "Split Payment";
- il D.lgs. 118/2011;
- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 36/2023;
- il Regolamento di Contabilità Comunale;

DETERMINA

- 1) **Di Affidare**, ai sensi dell'art.50 c.1 del D.lgs. 36/2023, alla Ditta Marinelli di Caucino Libero e C., la fornitura del materiale sopra elencato per l'importo di € 63,36 oltre iva di legge per un totale complessivo di € 77,30;
- 2) **Di Ottemperare** alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n.136/2012 ed alle disposizioni relative alla regolarità contributiva;
- 3) **Di Aver Provveduto** alla richiesta del relativo Cig n. BA69A8EB89;
- 4) **Di Imputare** la suddetta spesa al Capitolo 130/6/2, in conto competenza del bilancio di esercizio finanziario 2026-2028 sufficientemente disponibile;
- 5) **Di Prendere Atto** che alla Ditta in base allo "split payment" art.1 commi 629 lettera della Legge n.190/2014 (Legge di stabilità 2015) verrà pagata l'imponibile della fattura mentre la somma relativa all'Iva verrà accantonata in apposito capitolo delle partire di giro e versata entro il 16 di ciascun mese considerando le fatture per le quali l'imposta è diventata esigibile nel mese precedente;
- 6) **Di Provvedere** alla liquidazione della fattura mediante adozione di proprio provvedimento dopo aver accertato la regolarità della fornitura e dei documenti fiscali e contabili.

DA ATTO

Che con la sottoscrizione del presente provvedimento, il sottoscritto attesta la regolarità contabile e visto per la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis, 151, comma 4 e 153 comma 5 del d.lgs. 267/2000 e che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL, si appone, ai sensi degli artt. 151, 4° comma e 153, 5° comma del D.lgs. 18/08/2000 n. 267, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata/entrata accertata con il presente provvedimento.

Olmo Gentile, li 13/02/2026

**Il Responsabile del Servizio
Finanziario**

Aramini Giuseppina

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata sul sito web del Comune, accessibile al pubblico, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi dal 13/02/2026.

Il Responsabile del Servizio

Aramini Giuseppina

È copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla legge

Il SEGRETARIO Comunale
Dr. Vincenzo Carafa