

COMUNU DE OLLASTA

Provìntzia de Aristanis

Bia de Casteddu, 20 – C.A.P. 09090 – Ollasta (OR)



COMUNE DI ALBAGIARA

Provincia di Oristano

Via Cagliari, 20 – C.A.P. 09090 – Albaggiara (OR)

☎ 0783/938002 – 📠 0783/938420 – C.F. 00070480959 – E-mail: [comunediAlbaggiara@gmail.com](mailto:comunediAlbaggiara@gmail.com)

**DETERMINAZIONE  
AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE  
N.401 DEL 24/10/2025  
NUMERO SERVIZIO 189**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON LA DITTA MYO SPA E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B DEL D. LGS. 36/2023 PER FORNITURA DISTRUGGI DOCUMENTI MEDIANTE IL SISTEMA DELL'ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA. CODICE CIG B8CAEB693C.**

L'anno duemilaventicinque il giorno ventiquattro del mese di ottobre nel proprio ufficio,

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** il provvedimento Sindacale n° 7 del 28.10.2024 con il quale è stato nominato il responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 21 del 29.07.2024 con la quale veniva approvato il DUP semplificato per anno 2025/2027.

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 36 del 19.12.2024 con la quale veniva approvata la nota di aggiornamento DUP Semplificato per anno 2025/2027.

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 39 del 19.12.2024 con la quale veniva approvato il bilancio di previsione per anno 2025/2027.

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 10/01/2025 relativa all'approvazione del PEG parte contabile anno 2025;

**VISTI i seguenti atti:**

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale approvato con atto di Consiglio Comunale n.19 del 10/06/2006 integrato con atto C.C. n. 38 del 12.10.2015;
- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42";
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 04.10.2023;
- la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il P.I.A.O., per l'anno 2025 approvato con Deliberazione G.M. N. 18 del 14.03.2025, esecutiva;
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza correttivo della Legge 6 Novembre 2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 7 Agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n.71 del 13/12/2024;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.27 del 23/10/2023;
- il Codice di comportamento dei dipendenti approvato con deliberazione G.C. n.51 del 04/10/2023;

**VISTO** il D.Lgs.vo 165/2001 e s.m.i ed in particolare il comma 2 dell'art 5 ove tra l'altro è disposto che le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, (fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici);

**RITENUTO CHE** non sussistono nei confronti dei dipendenti individuati come Responsabili di procedimento, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**CONSIDERATO** che si rende necessario ed urgente procedere all'acquisto di materiale di cancelleria;

**CONSTATATO** che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

**Visto** l'art. 192 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 – il quale stabilisce il contenuto minimo essenziale della determinazione a contrarre ossia prevede che la stessa debba obbligatoriamente indicare: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto** pertanto che, ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il Comune di Albargiana intende procedere all'affidamento della fornitura di distruggi documenti per gli uffici comunali
- il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di cui sopra;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto e nello specifico con OdA (ordine diretto di acquisto) sul MEPA;
- la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale siglata digitalmente sul portale acquisti in rete della Consip;

**Dato atto**

che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura è inferiore a 140mila euro; ) che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023; Considerato che il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 impone alle Stazioni Appaltanti e agli Enti concedenti l'uso obbligatorio di piattaforme di e-procurement certificate per la gestione delle procedure di affidamento contrattuale a partire dal 1° gennaio 2024;

**Dato atto** che:

- con l'integrazione di Acquisti in rete con la Piattaforma Contratti Pubblici di Anac, la richiesta del CIG (Codice Identificativo Gara) è effettuata dal Responsabile unico di progetto nell'ambito del singolo acquisto, che sia un ordine diretto o una negoziazione;

- dal 1° gennaio 2024, la richiesta del CIG (Codice Identificativo Gara) da parte delle Pubbliche Amministrazioni avviene direttamente sulla piattaforma certificata, selezionata dalla stazione appaltante per i propri acquisti di qualsiasi tipologia.;

- nel contesto degli ordini e delle negoziazioni di Acquisti in Rete, la richiesta del CIG si effettua, con alcune eccezioni, direttamente all'interno della singola procedura di acquisto e di conseguenza, il CIG non deve più essere acquisito inserendo dati in un sistema separato, come avveniva precedentemente con SIMOG / SmartCIG; } per quanto riguarda gli ordini diretti (applicabile a tutti gli strumenti di acquisto, Convenzioni, Accordi quadro e Mercato Elettronico), dopo la validazione dell'ordine da parte del Punto ordinante, la sezione "Gestione Anac Form e eForm" diventa disponibile nel menu a sinistra della procedura e, al suo interno - a seguito della nomina dei ruoli e della selezione della scheda Anac di interesse - il sistema imposta automaticamente le sezioni necessarie AnacForm, eForm e ESPD/DGUE e solo al termine della compilazione di queste sezioni, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) potrà accedere alla sezione dedicata "Comunica con PCP" (Piattaforma Contratti Pubblici) e inoltrare la richiesta dei CIG;

**Dato atto** che il CIG acquisito nella piattaforma è il seguente: **B8CAEB693C**

#### **Considerato che:**

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- per la fornitura in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto in quanto non è prevista l'apertura di un confronto competitivo, questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023 (MEPA), piattaforma certificata;

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Sig.ra Pilloni Cecilia;

- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto trattasi di rinnovo di licenze, non scindibile;

#### **Visti:**

- l'istruttoria a cura del RUP, che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018;

- l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta attraverso una ricerca negli elenchi di operatori del MEPA;

- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: Myo spa, con sede operativa in Poggio Torriana, P.IVA 03222970406, che si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura e ha presentato il preventivo di € 430,32 oltre IVA, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

**VISTO** l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone: *"Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi... La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto"*;

**DATO ATTO** che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**ATTESO** che l'affidamento del servizio di cui trattasi, si qualifica quale Affidamento sotto-soglia;

**VISTO** l'ordine di acquisto sul MEPA n.8770782 in data 23/10/2025;

**Visto**, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL\_50621284 del 13/09/2025 acquisito mediante accesso al sistema DURC online, con scadenza di validità prevista per la data del 11/01/2026;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Visto** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**RITENUTO** di dover assumere formale impegno di spesa per la somma totale di €.524,99 cap.170/102 del bilancio di previsione 2025;

#### **DETERMINA**

**Di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di affidare** alla Ditta MYO spa, la fornitura in oggetto per un importo totale pari a € 430,32;

**Di dare atto che**, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000:

il fine che si intende raggiungere è quello di assicurare continuità per il lavoro;

il contratto ha ad oggetto il servizio di cui al presente atto e sarà stipulato mediante sottoscrizione della presente determinazione per accettazione e alla quale si dà valore contrattuale;

termini, modalità e condizioni della fornitura dovrà essere svolto entro il 2025 secondo quanto previsto dalla richiesta di preventivo e dallo stesso preventivo;

la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 50, c.1 l. b);

l'importo di affidamento è pari a € 430,32;

**Di impegnare** in favore della Ditta MYO spa, la somma complessiva di €. 430,32 oltre a € 94,67 di IVA da versare

all'erario e così per complessivi € 524,99 al CODICE 01.02.1.103 Cap. 170 art.102 del bilancio di previsione 2025/2027;

**Di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2025;

**Di dare atto** che le condizioni per l'acquisizione della fornitura sono integrate con quanto previsto dall'art. 2 del Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 26 del 08.07.2025, che l'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a trasmettere all'appaltatore, il quale dovrà restituirlo siglato in segno di accettazione.

**Di trasmettere** inoltre alla Ditta aggiudicataria, per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Albagiara, ai sensi dell'art. 14 dello stesso.

**Di dare atto** che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg consecutivi e i dati nella stessa contenuti nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*";

**Di provvedere** alla registrazione dell'impegno contabile di spesa.

Il Responsabile del Servizio

Firmato digitalmente