



COMUNE DI VALDIERI

Provincia di Cuneo

Copia Albo

UFFICIO SERVIZIO TECNICO

DETERMINA NUMERO 163 DEL 22/03/2024

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO INERENTE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI NECESSARIE ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA (MEDICO COMPETENTE) PREVISTA DAL D.LGS.81/2008 E S.M.I. PER L'ANNO 2024 - CIG: B0E9A87305.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- i decreti del Sindaco n. 6 del 06/10/2021 e n. 9 del 16/10/2021 riguardanti la nomina dei Responsabili dei Servizi e la loro sostituzione in caso di assenza o impedimento;

VISTE:

- la deliberazione del 27/11/2023, n. 35 di approvazione del D.U.P.S. 2024/2026 e la deliberazione del 28/12/2023 n. 50 di approvazione della nota di aggiornamento;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 55 data 28/12/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione n. 1 dell'11/01/2024, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta comunale ha assegnato le risorse ai responsabili dei servizi per il triennio 2024/2026;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Richiamato il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 - *Codice dei contratti pubblici*, in attuazione dell'art. 1 della Legge 21/06/2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Rilevato che ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante può procedere autonomamente e direttamente alla presente acquisizione essendo la stessa di importo inferiore alla soglia prevista per l'affidamento diretto, senza la necessità della centrale di committenza e della qualificazione della stazione appaltante ex artt. 62 e 63 del D. Lgs. citato;

Riscontrato, inoltre, che il vigente Regolamento di Contabilità stabilisce anche alcune procedure da rispettare in ordine alle modalità contabili ed operative relative sia agli accertamenti ed agli impegni sia organizzative per quanto attiene le tempistiche di

liquidazione dei pagamenti da trasmettere da parte dei responsabili dei servizi al settore finanziario dell'Ente;

Considerato che è necessario provvedere ad incaricare per l'anno in corso il medico competente per lo svolgimento delle mansioni previste dal D.lgs. 9 aprile 2008 n.81 e s.m.i.;

Visto il preventivo datato 21.02.2024 presentato dal Dr. Fiducciosi Giovanni – Specialista in Medicina del Lavoro - con studio in Borgo San Dalmazzo (12011), Via Arno, 23 (C.F.: FDCGNN56C25D969U/P.IVA:02315710042), ed acclarato al protocollo comunale in data 21.02.2024 con il n°0001545 contenente i costi delle varie prestazioni da svolgere;

Rilevato che:

- il presente affidamento rispetta i principi basilari del D.lgs. n. 36/2023 di cui agli articoli 1 (Principio di risultato), 2 (Principio della fiducia), 3 (Principio dell'accesso al mercato), di buona fede e tutela dell'affidamento nonché i principi di economicità, efficacia, tempestività, proporzionalità e trasparenza, rotazione;
- ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 36/2023, l'affidamento, dato l'importo non rilevante e quindi già accessibile alle microimprese, piccole e medie imprese, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente;
- l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge n. 94/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 e s.m.i. non rende necessario l'utilizzo del Mercato Elettronico o di sistemi telematici di acquisto per acquisizioni di valore inferiore a € 5.000,00 fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del medesimo articolo;

Dato atto che il codice CIG rilasciato da ANAC mediante l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma dei contratti pubblici (PCP), per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000, come da comunicato del 20/03/2024, è **B0E9A87305**;

Verificata l'idoneità professionale del professionista interpellato nonché la congruità della sua offerta e la regolarità contributiva (Durc On Line Numero Protocollo INAIL_39510110 valido fino a tutto il 31/05/2024);

Riscontrato, pertanto, che si rende necessario provvedere ad impegnare la somma complessiva di € 1.000,00 (di cui € 76,56 per IVA di Legge) per l'anno 2024;

Dato atto che la spesa che si va a sostenere con il presente provvedimento è inerente ad un obbligo di legge spettante al datore di lavoro come previsto dal D.lgs. 9 aprile 2008 n.81 e s.m.i.;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto al capitolo di spesa n. **580/8/1**;

Rilevato che il Responsabile Unico del Progetto è il sottoscritto, Gastaldi Geom. Marco, Responsabile del servizio tecnico comunale, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento; secondo quanto previsto dall'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi anche potenziale con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 (*Regolamento recante il codice di*



COMUNE DI VALDIERI

Provincia di Cuneo

comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento del Comune di Valdieri approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 22/03/2016, e che né il Responsabile del procedimento né alcuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa;

Visti:

- l'art. 4 del D.lgs. 30 aprile 2001, n. 165;
- lo Statuto del Comune di Valdieri;
- l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000 n° 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o del servizio;
- il D.lgs. n. 36/2023;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;

DETERMINA

- 1) di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) che con il presente provvedimento di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, sono individuati i seguenti elementi essenziali del contratto:
 - oggetto dell'affidamento: svolgimento del servizio di sorveglianza sanitaria (medico competente) prevista dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i. per l'anno 2024;
 - importo: € 819,67 + IVA 22%;
 - contraente: Dr. Fiducciosi Giovanni – Specialista in Medicina del Lavoro -, con studio in Borgo San Dalmazzo (12011), Via Arno, 23 (C.F.: *FDCGNN56C25D969U/P.IVA:02315710042*);
 - ragione della scelta del contraente: soggetto individuato mediante informale richiesta di preventivo, già medico competente nelle annualità precedenti;
- 3) per i motivi in premessa di affidare al Dr. Fiducciosi Giovanni – Specialista in Medicina del Lavoro -, con studio in Borgo San Dalmazzo (12011), Via Arno, 23 (C.F.: *FDCGNN56C25D969U/P.IVA:02315710042*), l'incarico inerente gli adempimenti professionali per lo svolgimento delle mansioni di medico competente ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008 n.81 e s.m.i. per l'anno 2024, per un importo complessivo di spesa pari ad **€ 1.000,00** (di cui € 76,56 per IVA di Legge);
- 4) di impegnare la somma complessiva di **€ 1.000,00** (di cui € 76,56 per IVA di Legge) dando atto che la spesa fa carico al bilancio esercizio 2024, come segue:
 - Missione: **01**
 - Programma: **06**
 - Titolo: **1**
 - Macro aggregato: **103**
 - Cap.: **580/8/1**
 - Codice PDC: **U.1.03.02.18.001**

- 5) di dare atto che la presente determinazione assume valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le clausole essenziali indicate al punto 3 e che tale contratto risulta esente bollo secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 10, del D. Lgs. citato e Allegato I.4;
- 1) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
- 6) di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69, e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" per gli effetti del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 7) di trasmettere in data odierna per i provvedimenti di competenza la presente determinazione al Segretario comunale, al Responsabile del Servizio finanziario, e al Dr. Fiducciosi Giovanni – Specialista in Medicina del Lavoro -, con studio in Borgo San Dalmazzo (12011), Via Arno, 23 (e-mail: segreteria.fiducciosi@gmail.com).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to :

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

Valdieri, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE