REGIONE PIEMONTE PROVINCIA DI ALESSANDRIA
COMUNE DI MASIO
piazza Italia n. 3 CAP 15024 Tel 0131 799 131 Fax 0131 799 082
www.comune.masio.al.it protocollo@comune.masio.al.it P.Iva 00389910068
codice univoco ufficio: UFH203 uff_eFatturaPA

DETERMINA N°. 49 del 03/11/2026 **CIG BDA2A0EDF6**

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA DEL GIORNALINO COMUNALE – EDIZIONE 2026. IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEMOGRAFICO

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 23 dicembre 2025, recante «Approvazione del Bilancio di previsione – esercizi 2026-2028»;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 12 novembre 2025, recante «Approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026-2028»;
- il decreto del Sindaco n. 4/2024 dell'11 giugno 2024, con il quale è stato individuato il Responsabile dei Servizi Amministrativi Demografici;

Premesso che l'Amministrazione comunale provvede annualmente alla pubblicazione de *«Il Giornalino del Comune di Masio»*, individuato quale strumento di informazione e comunicazione istituzionale finalizzato a favorire la conoscenza dei servizi comunali, delle iniziative di interesse pubblico e delle attività svolte dall'Ente;

Dato atto che la pubblicazione costituisce altresì uno strumento volto a promuovere la partecipazione della cittadinanza alla vita della comunità, valorizzando le iniziative delle associazioni presenti sul territorio e favorendo la coesione sociale e il senso di appartenenza alla comunità;

Rilevato che l'elaborazione grafica e l'impaginazione del giornalino sono curate direttamente da personale interno all'Ente , mentre per la stampa si rende necessario ricorrere a un operatore economico esterno;

Considerato pertanto che occorre provvedere alla stampa dell'edizione 2026 del predetto giornalino al fine di consentirne la distribuzione alla cittadinanza;

Visto il preventivo presentato dalla ditta TEAM SERVICE SAS, con sede in Asti (AT), P. IVA 01077060059, iscritto al n. 3991 del protocollo generale in data 23/10/2026, per il servizio di stampa del giornalino comunale, dell'importo di € 660,00 oltre IVA al 22%, per complessivi € 805,20;

Ritenuto il preventivo congruo in relazione alle caratteristiche della prestazione richiesta e valutata l'idoneità dell'operatore economico all'esecuzione del servizio, di procedere al relativo affidamento;

Dato atto che:

- l'importo dell'affidamento è inferiore a € 140.000,00 e consente di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- ai sensi dell'art. 17, comma 2, del medesimo decreto, il presente provvedimento costituisce decisione di contrarre, individuando l'oggetto, l'importo, il contraente e le ragioni della sua scelta;
- trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 5.000,00, è consentita la deroga al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023;
- per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006;

Atteso che con Comunicato del Presidente ANAC del 18/06//2025 “Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024” è stato chiarito che è prorogata la possibilità di utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell’Autorità:

- per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022; (…)

Verificata la regolarità contributiva della ditta affidataria mediante acquisizione del DURC, con esito regolare, prot. INAIL_56591962, con scadenza 23/02/2027;

Dato atto che si è provveduto a richiedere il C.I.G. (codice identificativo di gara) sulla Piattaforma Contratti Pubblici e che alla presente transazione è stato attribuito il n. **BDA2A0EDF6**;

Dato atto che, in relazione al presente affidamento, non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

Verificata la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio di previsione 2026-2028;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 183 e 192;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 33/2013, in materia di trasparenza amministrativa;

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le disposizioni di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Di richiamare la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta TEAM SERVICE SAS, con sede in Asti (AT), P. IVA 01077060059, il servizio di stampa del giornalino comunale – edizione 2026, alle condizioni indicate nel preventivo acquisito agli atti.

Di impegnare la somma complessiva di € 805,20, di cui € 660,00 per imponibile ed € 145,20 per IVA al 22%, a favore della società TEAM SERVICE SAS, con imputazione al bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026, al pertinente capitolo di spesa, come di seguito indicato, dando atto che l'obbligazione sarà esigibile nell'esercizio di imputazione:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BDA2A0EDF6	2026	359	01011	30	110	1	U.1.03.02.02.999	805,20

Di dare atto:

- che la liquidazione della spesa avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica della regolare esecuzione della fornitura, secondo le condizioni contrattuali e nel rispetto della normativa vigente;
- che il presente provvedimento è soggetto al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e che la sottoscrizione dello stesso attesta la regolarità tecnica;
- che, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
Mascolo Massimiliano

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Masio. Responsabile Procedimento: MASCOLO MASSIMILIANO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line