



Copia

COMUNE DI DEMONTE
PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE

NUMERO 118 DEL 24/02/2026 RESP. NUMERO 34

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA PER
CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE
HARDWARE E SOFTWARE - ANNO 2026 - CIG. BA8C5200E6**

L'anno duemilaventisei addì ventiquattro del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Dott.ssa Ileana BAGNIS

VISTI:

- ☐ La deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 18.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto *"Esame ed approvazione bilancio di previsione esercizio 2026 ed esercizio pluriennale 2026/2028"*;
- ☐ Il Decreto del Sindaco n. 1 in data 08.01.2024, con il quale sono stati nominati i responsabili di servizio delle aree organizzative del Comune di Demonte;
- ☐ La deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 08.01.2026 avente per oggetto: *APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2026/2028*;
- ☐ il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 20.04.2016;
- ☐ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- ☐ il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118;
- ☐ l'attestazione di regolarità contabile rilasciata dal responsabile del servizio finanziario relativamente all'esistenza della copertura finanziaria ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

CONSIDERATO che il Comune non dispone di personale informatico in organico e che il servizio oggetto di affidamento riveste carattere continuativo e strategico per il funzionamento dei sistemi informativi dell'Ente, comprendendo attività di consulenza tecnica sui portali della Pubblica Amministrazione, teleassistenza per il mantenimento dei sistemi informativi e dei software applicativi installati su server e workstation, manutenzione hardware di n. 15 postazioni di lavoro nonché l'incarico di amministratore di sistema;

RILEVATO che tali attività richiedono un elevato grado di specializzazione tecnica e una conoscenza approfondita dell'infrastruttura informatica comunale, maturata nel tempo dall'operatore economico affidatario uscente;

DATO ATTO che:

- l'art. 192, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 prevede che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 dispone che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PRESO ATTO che:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:
 - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
 - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

RILEVATO che l'art. 1, comma 450 della L. 286/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018 prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla

soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RICHIAMATA la determinazione n. 335 del 29.07.2025 con la quale l'incarico di che trattasi era stato affidato alla Ditta Eliomassa Informatica per l'anno 2025;

CONSIDERATO che un avvicendamento del fornitore comporterebbe significativi rischi di discontinuità del servizio, con possibili impatti negativi sull'operatività degli uffici, sulla sicurezza informatica e sulla corretta gestione dei dati, oltre a maggiori oneri economici legati alle attività di presa in carico e avviamento;

PRESO ATTO che l'importo dell'affidamento, pari a € 5.809,00 annui oltre IVA, rientra nelle soglie di cui all'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO, pertanto, adeguatamente motivata la deroga al principio di rotazione, in quanto l'affidamento all'operatore economico uscente garantisce la continuità del servizio, l'economicità, l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, nel rispetto dei principi di cui al Codice dei Contratti Pubblici.

PRESO ATTO che il servizio svolto è stato puntuale e preciso e ritenuta, pertanto, conveniente la continuità nell'espletamento dello stesso in considerazione della conoscenza acquisita del sistema informatico comunale e anche dell'attività di consulenza puntuale, tempestiva e professionalmente elevata svolta dalla Ditta incaricata nella soluzione di problemi operativi sulle diverse piattaforme con le quali devono operare i dipendenti dei vari servizi comunali;

VISTA la disponibilità del Capitolo di spesa n. 112/01, Bilancio 2026;

VISTO il preventivo presentato dalla Ditta Eliomassa Informatica per la prosecuzione dei contratti di manutenzione ed assistenza al sistema informatico comunale per l'anno 2026, acquisito al protocollo dell'Ente n. 1.397 in data 24.02.2026 quantificato in €. 5.809,00 + iva 22% €. 1.277,98 per un totale di €. 7.086,98;

VERIFICATO altresì che tra le offerte presenti sullo stesso MePa vi è quella presentata dalla ditta Eliomassa informatica di Massa Elio di Cuneo che si adegua alla tipologia di servizio necessario e comprende:

A) CONSULENZA TECNICA SUI PORTALI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Supporto tecnico telefonico per l'esecuzione delle seguenti funzioni:

- supporto per invio dati ai portali
- iscrizione, cancellazione e subentro utenti
- creazione profili e reset password

Portali della Pubblica Amministrazione supportati:

IPA

Indice pubbliche amministrazioni

Mepa

AcquistinretePA (Punto ordinante, operatore di verifica, ordine di acquisto, trattativa diretta)

Anac

Profilazione operatori (Rup, Casellario, Rasa, Rpct, Oiv)

Piattaforma contratti pubblici per Cig (PcP)

Fvoe 2.0

Agenzia Entrate:

Siatel, Vitruvio e Monade.

F24EP

Desktop telematico e relativo ambiente di sicurezza

Sister (Consultazione dati catastali - toponomastica - invio registrazione e trascrizioni atti e contratti)

Unimod (registrazione atti, contratti e trascrizioni)

RLI contratti di locazione

Portale del Federalismo (Delibere tributi, simulazioni e profilazione operatori okeanos)

Mef

CupWeb

Pareggio bilancio

Sico conto annuale

Bdap e Mop

Piattaforma Crediti Commerciali

Portale del tesoro

Tbel

Spesa sociale (ex Sose)

SimonWeb

Ministero dell'interno

Anpr anagrafe nazionale popolazione residente

Dait e Siel - elettorale

Gepi - aiuti sociali

Cie – emissione carte d'identità

Istat:

Gino anagrafe e Lac

Gino stato civile

Censimento

Sirea

Inps inail:

Inps servizi vari (Figure istituzionali, Prestazioni sociali, Carta solidale Dedicata a te, PassWeb, Visite fiscali)

Inail durc online

Portali e procedure varie:

Registro nazionale degli aiuti (RNA)

Corte dei Conti Fitnet (ConTe, Get, Siquel, Sirtel, Sireco etc)

Selfcare PagoPA

Infocamere - Telemaco e visurePA

PerlaPa (Anagrafe prestazioni - Gepas - Gedap- Permessi 104 - Rilevamento assenze)

Aran trasmissione dati

BDNA Siceant antimafia

Portale dell'automobilista (detrazioni punti patente ed incombenze polizia locale)

Giustizia.it - Processo telematico e giudici di pace

Giustizia.it - Difensore d'ufficio

Sistema Piemonte Csi Rugar OOPP, Prestazioni sociali e servizi vari

Miur Pon Indire - edilizia scolastica

Spid (attivazione)

Cie (pratiche cie)

Poste bpiolKey e bpiolApp (attivazione chiavetta ed app).

B) ASSISTENZA INFORMATICA TELEFONICA

L'assistenza telefonica riguarda tutta la teleassistenza necessaria per il mantenimento delle macchine, dei sistemi operativi e dei software applicativi, siano essi server o workstation, presenti nel Comune all'inizio dell'anno solare.

L'assistenza telefonica è volta alla risoluzione di qualsiasi problema di tipo informatico dovuto all'uso di Windows, Internet, Posta elettronica, Microsoft Office e qualunque altro programma o

argomento hardware/software che venga richiesto dagli operatori come ad esempio Entratel, Siatel, InaSaia, Anpr, Cie, AnagAire, Bdap, Tbel, Spid etc.

L'intervento è gratuito indipendentemente dalla durata dello stesso e dal numero degli interventi richiesti durante l'anno.

Su ogni pc verrà installato il software Teamviewer che permette ai nostri tecnici il collegamento da remoto in modo da poter intervenire tempestivamente, anche in caso di operatore assente o con tastiera o mouse bloccati.

Si evidenzia, ai fini della privacy, che questo software non permette ai ns/ tecnici di entrare nell'utente presente sul computer ma solo di arrivare alla schermata di richiesta della password.

La password non è normalmente conosciuta dai nostri tecnici in quanto l'utente la modifica periodicamente su richiesta del server.

Il teamviewer permette quindi unicamente di arrivare alla videata di richiesta della password, non oltre.

In caso il cliente non desideri l'installazione del software teamviewer è pregato di comunicarcelo. L'installazione del teamviewer è in ogni caso obbligatoria per il server in quanto ci permette di effettuare le normali e periodiche operazioni di routine quali controllo backup, installazione ed aggiornamenti di software e sistema operativo.

Esclusioni:

Ogni intervento effettuato, sia in teleassistenza che in presenza, per motivi diversi dal mantenimento dell'esistente parco macchine e parco software verrà fatturato a parte secondo le condizioni indicate nel successivo punto C.

A titolo di esempio riporto alcuni interventi che non riguardano il mantenimento e che quindi verranno fatturati a parte, in caso di interventi dubbi si analizzerà caso per caso:

- Analisi iniziale del sistema informatico in caso di nuovo cliente e successiva sistemazione delle criticità.
- Formattazione del pc e reinstallazione di windows.
- Configurazione di nuovi utenti su macchine già esistenti.
- Installazione di nuovi Pc o stampanti

C) MANUTENZIONE HARDWARE

Comprende tutte le riparazioni dei guasti ai computer utilizzati nei Vs/ Uffici

Il contratto comprende, manodopera, pezzi di ricambio e spese di trasferta.

La riparazione verrà effettuata entro le 48 ore dalla chiamata

Nel caso di impossibilità alla riparazione entro le 48 ore verrà consegnata al Cliente una macchina simile a quella in uso, per tutto il tempo necessario alla riparazione.

La manutenzione riguarda tutti i computer elencati nella tabella sottostante ed è relativa all'unità centrale, ai monitor, alla tastiera ed al mouse

Non sono compresi nell'assistenza i gruppi di continuità, le stampanti, gli switch, i firewall e qualunque altro apparato

Esclusioni:

La sostituzione gratuita dei pezzi sarà limitata ai soli pezzi danneggiati, qualora sia necessario sostituire parti che richiedono, per compatibilità hardware, la sostituzione in cascata di altri componenti, questi saranno addebitati separatamente.

In caso di rottura dell'hard disk verrà sostituito gratuitamente l'hard disk, mentre verranno fatturate a parte le ore impiegate per la reinstallazione di windows e dei programmi applicativi.

Sono escluse dal contratto e verranno fatturate a parte gli interventi per riparazione di guasti dovuti ad incuria o negligenza del Cliente, oppure provocati da scariche elettriche, fulmini, allagamenti o simili.

ELENCO COMPUTER INSTALLATI

	Elenco computer	Postazione	Utente	Assistenza portali	Assistenza informatica	Manut Hardware	Pc presidiato
1	Server	Server		No	Si	Si	No
2	Pc e 2 monitor	Demografici	Laura	Si	Si	Si	Si
3	Pc e 2 monitor	Serv. sociali	Giselda	Si	Si	Si	Si
4	Pc e 1 monitor	Cie	Laura	Si	Si	No	No
5	Pc e 2 monitor	Protocollo	Giselda	Si	Si	Si	No
6	Pc e 2 monitor	Utc ed.privata	Valerio	Si	Si	Si	Si
7	Pc e 2 monitor	Utc Lavori pubblici	Daniela	Si	Si	Si	Si
8	Pc e 1 monitor	Utc accesso agli atti	Valerio	No	Si	Si	No
9	Pc e 2 monitor	Vigili	Giovanni	Si	Si	Si	Si
10	Pc e 2 monitor	Vigili	Cristina	Si	Si	Si	Si
11	Pc e 2 monitor	Segretario	Lorella	Si	Si	Si	No
12	Pc e 2 monitor	Ragioneria	Ileana	Si	Si	Si	Si
13	Pc e 2 monitor	Tributi	Giada	Si	Si	Si	Si
14	Pc e 1 monitor	Sindaco	Sindaco	No	Si	Si	No
15	Pc e 2 monitor	Biblioteca		No	Si	Si	Si

Per “Pc presidiato” si intende un Pc con operatore che lo utilizzi a tempo pieno o quasi.

Per ogni Comune verrà in ogni caso conteggiato come minimo un pc presidiato, anche se l’unico dipendente dovesse essere a tempo parziale.

Per “Pc non presidiato” si intende un Pc con operatore part-time quale ad esempio il Segretario per i piccoli Comuni.

Server n. 1

Workstation n. 15

Notebook n. 0

Operatori n. 11

Abitanti del Comune: 1852

D) AMMINISTRATORE DI SISTEMA

Comprende tutte le incombenze e le responsabilità relative alla nomina ad amministrazione del sistema informatico quali la gestione del backup, la sicurezza informatica in relazione agli accessi dall’esterno e la sicurezza informatica sulle singole postazioni;

PRESO ATTO che il sistema informatico comunale è costituito da n. 14 PC ed un server;

RITENUTO pertanto nell’esercizio della facoltà prevista dall’art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e nelle convenienze dell’Ente, di procedere, all’affidamento diretto del servizio di che trattasi per l’anno 2026 alla ditta sopra individuata mediante ordine su Mepa e alla conseguente stipulazione del contratto di assistenza;

RITENUTO, quindi, necessario procedere al formale impegno della somma di €. 5.809,00 + IVA 22% pari ad €. 1.277,98, per un totale di spesa di €. 7.086,98 relativa al servizio di assistenza e manutenzione del sistema informatico anno 2026;

DATO ATTO che, relativamente al presente affidamento di servizi è stato acquisito il codice C.I.G. BA8C5200E6;

VISTA la certificazione di regolarità contributiva Protocollo n. INPS_49054442 del 19/01/2026 con scadenza 19/05/2026, dalla quale si evince la posizione regolare della ditta affidataria ai fini DURC;

CONSTATATO che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, in forza del Decreto con cui il Sindaco gli ha attribuito le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

DATO ATTO della regolarità e conformità amministrativa del presente provvedimento;

DATO altresì ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti previsto dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio 2026/2028 e con le regole di finanza pubblica in materia di saldo in termini di competenza tra le entrate e spese finali dei sopra citati esercizi finanziari di cui all'art. 1 commi 819 e segg. della Legge 30.12.2018 n. 145;

ACQUISITI il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria e monetaria espressi dal responsabile del servizio finanziario ai sensi degli artt. 49, 147 bis e 151 del D.L.vo 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa della presente determinazione per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare avvio alla procedura di affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza del sistema informatico per l'anno 2026;
3. Di approvare, nei termini indicati in premessa, la determinazione a contrattare, ex combinato disposto art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 17 comma 1 D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio indicato in oggetto con le seguenti motivazioni:

OGGETTO DEL CONTRATTO Art. 17 comma 2 D.Lgs. 36/2023 e T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b *L'oggetto del contratto d'appalto è l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza del sistema informatico per l'anno 2026*

FINE DA PERSEGUIRE Art. 17 comma 2 D.Lgs. 36/2023 e T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a *Il fine, che con il contratto d'appalto si intende perseguire è quello di mantenere l'efficienza del sistema informatico e di assicurare ai dipendenti un servizio di consulenza ed assistenza da parte di personale qualificato nel campo informatico;*

FORMA DEL CONTRATTO Art. 17 comma 2 D.Lgs. 36/2023 e T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b

La forma prescelta per la stipula del contratto, per quanto previsto dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., è quella mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI D.Lgs. n. 36/2023 Art. 50, comma 1 *Affidamento diretto;*

4. Di procedere, per le motivazioni meglio espresse in premessa, all'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza del sistema informatico comunale per l'anno 2026 alle condizioni

precisamente indicate in premessa alla Ditta Eliomassa Informatica di Massa Elio con sede in Cuneo Via P. Gobetti n. 7 - C.F. MSSLEI57C10D205U/ P. IVA 02476280041;

5. Di impegnare ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 la somma complessiva di €. 7.086,98 Iva compresa, per il servizio di assistenza e manutenzione hardware e software - Amministratore di Sistema nei confronti della Ditta Eliomassa Informatica di Massa Elio con sede in Cuneo Via P. Gobetti n. 7 - C.F. MSSLEI57C10D205U/ P. IVA 02476280041 - Anno 2026 - sul Capitolo P.E.G. 112/01, denominato: SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO - HARDWARE", codice 01.02.1 – macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi - P.F. Liv. 4 U.1.03.02.19.000 – Servizi informatici e di telecomunicazioni - del P.E.G. 2026/2028, bilancio 2026, dotato della necessaria disponibilità finanziaria;

6. Di dare atto che l'esigibilità della predetta obbligazione finanziaria avverrà entro il 31.12.2026;

7. Di subordinare l'affidamento del servizio di cui all'oggetto all'impegno dell'aggiudicatario ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;

Letto, confermato e sottoscritto

Demonte, li 24/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
F.to: Dott.ssa Ileana BAGNIS

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge. Demonte,
24/02/2026

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
F.to: Ghibaud Dr.ssa Lorella
