



COMUNE DI VALDIERI

Provincia di Cuneo

Copia Albo

UFFICIO SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINA NUMERO 186 DEL 11/04/2024

OGGETTO:

**SERVIZIO PER ELABORAZIONE MANDATI/REVERSALI AUTOMATICI
STIPENDI DA PROCEDURA ALMA. IMPEGNO DI SPESA ANNI 2024/2026.
CIG B137E655D4**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- i decreti del Sindaco n. 6 del 06/10/2021 e n. 9 del 16/10/2021 riguardanti la nomina dei Responsabili dei servizi e la loro sostituzione in caso di assenza o impedimento;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 27/11/2023 di approvazione del D.U.P.S. 2024/2026 e la deliberazione del Consiglio comunale n. 50 del 28/12/2023 di approvazione della nota di aggiornamento;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 55 data 28/12/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione n. 1 dell'11/01/2024, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta comunale ha assegnato le risorse ai Responsabili dei servizi per il triennio 2024/2026;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;

RICHIAMATO il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 - Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'art. 1 della Legge 21/06/2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante può procedere autonomamente e direttamente alla presente acquisizione essendo la stessa di importo inferiore alla soglia prevista per l'affidamento diretto, senza la necessità della centrale di committenza e della qualificazione della stazione appaltante ex artt. 62 e 63 del D. Lgs. citato;

ATTESO che:

- la Ditta Alma S.P.A. di Villanova Mondovì (affidataria del servizio elaborazione paghe e servizi connessi per il periodo 2022/2028) ha realizzato, in collaborazione con la Ditta Siscom S.P.A. di Cervere (affidataria della fornitura, gestione e manutenzione software pc comunali), un collegamento applicativo web per l'elaborazione mensile dei mandati e reversali automatici degli stipendi, contributi e

- ritenute con il software di contabilità Giove al costo di Euro 25,00, IVA esclusa, mensili;
- occorre effettuare l'impegno di spesa del canone annuo, non essendo il servizio compreso nell'affidamento del servizio di elaborazione delle paghe, essendo variabile;

CHE il codice CIG rilasciato da ANAC mediante l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma dei contratti pubblici (PCP), per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 come da comunicato del 10/01/2024, è **B137E655D4**:

ACCERTATA la regolarità contributiva risulta attestata da INAIL_42246428 valido fino al 29/05/2024;

CHE la sottoscritta, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi anche potenziale con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento del Comune di Valdieri approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 22/03/2016, e che né il Responsabile del procedimento né alcuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa;

DETERMINA

1. di richiamare la su estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare alla soc. Alma S.p.A, con sede in Villanova Mondovì (CN), l'incarico per il servizio di collegamento dell'applicativo web PAghe@PA con il software di contabilità Siscom in uso presso l'Ente al costo di € 25,00 mensili oltre IVA 22% per il triennio 2024/2026 - CIG B137E655D4;
3. di impegnare la spesa di € 366,00, di cui imponibile € 300,00 ed € 66,00, per Iva 22% al Bilancio di previsione 2024/2026 – annualità 2024-2025-2026, come segue:
Missione 1, Programma 03 "Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato", titolo I "Spese correnti", Macroaggregato 103 "Acquisto di beni e servizi" - Cap. 250.6.1 "Spese per elaborazione retribuzioni personale dipendente e compensi agli amministratori e professionisti" Codice PDC: U.1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.;
4. di dare atto che:
 - i relativi pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti;
 - sono esigibili negli esercizi 2024/2026.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
F.to : LOVERA GIULIANA

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

Valdieri, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE