



COMUNE DI COAZZE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE

Ufficio Tecnico LL.PP

N° 294 del 07/08/2026

N° DI SETTORE 87 del 07/08/2026

SERVIZIO DI TRASLOCO ASILO DA VIA AL CASTELLO IN VIA PREVER - CIG BCA953F2B7

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che sono in fase di finitura i lavori edili presso l'edificio Prever aventi ad oggetto "riconversione ad scuola per l'infanzia" e per cui gli interventi stessi hanno in grande percentuale usufruito di finanziamenti statali nelle misure previste dal PNRR Missione 4, Componente 1, Investimento 1.1 – piani asili nido e/o scuole per l'infanzia;
- che è priorità dell'Amministrazione comunale garantire l'avvio e la piena funzionalità delle attività didattiche per il prossimo periodo nuovo anno scolastico, provvedendo al trasferimento dei beni e dei materiali scolastici presso il nuovo edificio comunale;
- che si rende necessario procedere al servizio di trasloco di arredi e materiale didattico dalla sede attuale dell'asilo nido in Via al Castello n. 14 alla nuova sede in Via Prever n. 1;
- risulta opportuno procedere all'affidamento del servizio a una ditta esperta e specializzata nel settore dei trasporti e della movimentazione di arredi;

Vista l'offerta pervenuta dalla ditta Musso Fabrizio S.r.l., P.IVA 13283740010, con sede in Nichelino (TO), Via Nino Bixio n. 31, relativa all'intervento in oggetto, per un importo a corpo pari a 5.730,00 € oltre IVA al 22% (1.260,60 €), per un totale complessivo di 6.990,60 € IVA compresa;

Dato atto che, come specificato dall'operatore economico, il servizio comprende la movimentazione, il trasporto e il posizionamento degli arredi, mentre restano escluse le operazioni di imballaggio;

Verificata la regolarità DURC della Ditta e l'assenza di motivi di esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Ritenuta l'offerta congrua e adeguata per la tipologia di prestazioni richieste e che l'intervento può essere affidato mediante affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, garantendo un'esecuzione celere e a regola d'arte del servizio;

Dato atto che dal 01/01/2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici, prevista dal Libro I, Parte II del D. Lgs. 36/2023, che impone alle stazioni appaltanti l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

Dato atto che è stato acquisito in piattaforma Mepa il codice CIG BCA953F2B7 ai fini procedurali per la tracciabilità dei flussi finanziari dell'operatore economico Musso Fabrizio S.r.l.;

Dato atto che:

- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 16/12/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026-2028;
- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 16/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;

Dato atto inoltre che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'Area Tecnica, in forza della Decreto Sindacale n. 9 del 02/07/2024, cui sono conferiti i poteri di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto della Deliberazione di Giunta Comunale N.64 del 06/08/2026 che stabilisce indirizzi agli uffici preposti il passaggio didattico 2026/2027 dall'edificio Macario alla Sede in via Prever 1;

Visti altresì:

- la Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

D E T E R M I N A

1. Di **approvare** integralmente la premessa e la narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. Di **affidare**, in trattativa diretta ai sensi del DLgs. 36/2023, alla ditta Musso Fabrizio S.r.l., P.IVA 13283740010, con sede in Nichelino (TO), Via Nino Bixio n. 31, il servizio di trasloco di arredi e materiale didattico dalla sede attuale dell'asilo alla nuova sede, per l'importo a corpo di 5.730,00 € oltre IVA al 22% (1.260,60 €), per un totale complessivo di 6.990,60 € IVA compresa;
3. Di **impegnare** la somma di €5.000 sul capitolo di bilancio n. 470/68/1 – “Manutenzione ordinaria edifici pubblici e manufatti comunali”, altresì la somma di €1.990,60 € sul capitolo di bilancio n. 2780/2/9 – “Manutenzione ordinaria del territorio”;
4. Di **dare atto** che il codice CIG, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, è **BCA953F2B7**;
5. Di **liquidare** la spesa a seguito di regolare esecuzione del servizio, previa verifica da parte dell'Ufficio competente e presentazione di regolare fattura elettronica;
6. Di **dare atto** che il codice unico ai fini fatturazione elettronica è **UFU7JH**;
7. Di **attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica e la compatibilità dell'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. Di **dare atto** che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanni Cucco;
9. Di **dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo a seguito del visto di regolarità contabile del Responsabile Finanziario, e altresì pubblicato all'albo web istituzionale dell'Ente, e in “Amministrazione Trasparente”, ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente – D.Lgs. 82/2005

arch. Giovanni CUCCO