



COMUNE DI PINO D'ASTI

Provincia di Asti

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Vicolo Mondo, 1 – 14020 Pino d'Asti

Tel. e Fax 011-9925424

e-mail: protocollo@comune.pinodasti.at.it

P.E.C. pino.dasti@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE N. 38 del 22 dicembre 2025

OGGETTO: Fornitura di n. 2 Personal Computer e relativi accessori e licenze. Affidamento diretto alla NEWTECH INFORMATICA SRL e assunzione del relativo impegno di spesa.

Codice Cig: B9C2E250DE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Visti:

- Il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con delibera C.C. n. 16 del 27/09/2007;
- Il D.Lgs. 267/2000;
- Il vigente Regolamento di organizzazione dei servizi comunali, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 30 novembre 2015;
- Il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 20 del 30 luglio 2015;
- Il decreto sindacale n. 20 del 15.12.2025, con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio affari generali;
- Il bilancio di previsione 2025-2027, approvato con deliberazione consiliare n. 37 del 23/12/2024, esecutiva, e successive variazioni;

Tenuto conto che secondo i disposti dell'art. 107, del D.Lgs. n. 267/2000, il responsabile del servizio, avendo idonea professionalità, esercita legalmente le funzioni attribuitegli in sede regolamentare ed è in condizioni di esercitarle tutte nessuna esclusa compresi i compiti aventi efficacia verso l'esterno.

Ritenuto:

- di essere legittimato ad emanare l'atto in ragione degli incarichi conferiti dal decreto sindacale n. 20 del 15/12/2025;
- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: regolarità dell'azione amministrativa, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione;

Premesso che:

- Si rende necessario provvedere a fornire gli uffici comunali di n. 1 personal computer per l'ufficio di segreteria comunale e di n. 1 personal computer per l'ufficio amministrativo, considerato l'obsolescenza delle macchine attualmente in uso e la necessità di usufruire di macchine più performanti, comprensive di accessori e licenze;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 Del D.Lgs. n. 36/2023 il quale stabilisce che:
“1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.
2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”.
- L'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui: “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:... b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Esperita un'indagine conoscitiva delle opportunità di affidamento della fornitura attraverso il Portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione e riscontrato che è attiva sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione la fornitura nel bando “Beni” di Personal Computer comprensivi di accessori, licenze, installazione, configurazione e trasferimento dati, procedendo all'ordine diretto a favore della ditta New Tech Informatica srl con sede in Costigliole d'Asti (AT) Via Alba n. 41 c.f./p.iva 01632740054, regolarmente iscritta al M..E.P.A., a fronte di un costo totale pari ad € 2.952,00 oltre iva di legge, così per complessivi € 3.601,44;

RITENUTO pertanto corretto procedere ad un affidamento diretto mediante emissione di un Ordine diretto di acquisto (n. procedura d'acquisto 1401800) emesso in favore della società New Tech Informatica srl per la fornitura di n. 2 personal computer, comprensivi di accessori, licenze, installazione, configurazione e trasferimento dati, per un costo complessivo di € 3.601,44 iva compresa, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO che:

- il fine che si intende perseguire è quello di affidare la fornitura di n. 2 personal computer, comprensivi di accessori, licenze, installazione, configurazione e trasferimento dati;
- la forma del contratto è secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, in modalità elettronica, nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al D.Lgs. n. 82/2005;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, ritenuto il metodo più adeguato rispetto alle caratteristiche e all'importo della fornitura;
- l'importo del contratto: € 2.952,00 iva esclusa;
- le clausole ritenute essenziali sono contenute nel documento di stipula allegato alla piattaforma di e-procurement MEPA.

DATO ATTO che, in applicazione della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il presente procedimento è contraddistinto dal seguente codice CIG: B9C2E250DE;

ACCERTATA la regolarità contributiva della Ditta (DURC online INPS_48387312);

Visti:

- il Decreto Ministeriale n. 55 del 3/04/2013, entrato in vigore il 6/06/2013, in materia di obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214;

- l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 in materia di "Split Payment";

D E T E R M I N A

per i motivi descritti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati e trasfusi:

1. di APPROVARE l'Ordine Diretto di Acquisto (OdA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) n. 8888048 – procedura di acquisto n. 1401800, alla Ditta New Tech Informatica srl con sede in Costigliole d'Asti (AT) Via Alba n. 41 c.f./p.iva 01632740054;
2. di AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla Ditta New Tech Informatica srl con sede in Costigliole d'Asti (AT) Via Alba n. 41 c.f./p.iva 01632740054, la fornitura di n. 2 personal computer per gli uffici comunali, comprensivi di accessori, licenze, installazione, configurazione e trasferimento dati, al costo complessivo di € 2.952,0, oltre IVA al 22%, così per complessivi € 3.601,44;
3. di IMPEGNARE, REGISTRARE E IMPUTARE ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di € 3.601,44, imputando la spesa sul cap. 6370.1.1 codice bilancio 01.07.2.202 del bilancio di previsione 2025-2027 in quota competenza dell'esercizio finanziario 2025;
4. di DARE ATTO che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e che il CIG assegnato è il seguente: B9C2E250DE;
5. di ACCERTARE la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., le fatture relative all'affidamento di cui trattasi dovranno riportare il Codice Identificativo della Gara come indicato in premessa;
7. di DARE ATTO che si procederà alla liquidazione della spesa secondo le ordinarie procedure contabili, a seguito della verifica dell'esecuzione della fornitura in oggetto, previa emissione di regolare fattura e della verifica della regolarità contributiva della ditta;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "provvedimenti", sottosezione di secondo livello "provvedimenti dei dirigenti" sul sito Internet istituzionale del Comune ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile di Servizio.

Il Responsabile del Servizio
CALAMIA CristinaF.to:

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 3, comma 2, lettera b), del Regolamento comunale del sistema dei controlli interni e dell'art. 27 del Regolamento comunale di contabilità, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti.

IMPEGNI

CIG	Anno	Imp Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B9C2E250D E	2025	264	01072	6370	1	1	U.2.02.01.07. 002	3.601,44

Pino d'Asti, lì 22/12/2025

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to: DELMASTRO Daniela

**ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITÀ DEL PROGRAMMA DI PAGAMENTO CON
GLI STANZIAMENTI DI BILANCIO E DI COPERTURA MONETARIA DELLA SPESA**

I sottoscritti Responsabile del **SERVIZIO AFFARI GENERALI** e Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009, convertito dalla Legge n. 102 del 3 agosto 2009, e s.m.i., rilasciano, per quanto attiene le proprie competenze, il visto di compatibilità monetaria, attestante la compatibilità del programma di pagamento della spesa prevista dal presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

☒ ATTESTAZIONE FAVOREVOLE

Pino d'Asti, lì 22/12/2025

Il Responsabile del Servizio
F.to: CALAMIA Cristina

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: DELMASTRO Daniela

PUBBLICAZIONE

N. Reg. Public.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del responsabile della pubblicazione, che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico sul sito Internet istituzionale dell'Ente www.comune.pinodasti.at.it il 07/01/2026 per giorni 15 consecutivi, nonché nell'apposita sottosezione della sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito Internet istituzionale ai sensi dell'art. 23, commi 1, lettera b), e 2, del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Pino d'Asti, lì 07/01/2026

Il Responsabile della pubblicazione
F.to: Cristina CALAMIA

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. Paolo Michele NEGRO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE*