



COMUNE DI PRIERO

PROVINCIA DI CN

DETERMINAZIONE UFFICIO RAGIONERIA N. 12 DEL 26/03/2025

OGGETTO:

AFFIDAMENTO INCARICO SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA REDAZIONE DEI NUOVI MODELLI ARCONET DELLO STATO PATRIMONIALE SEMPLIFICATO ANNO 2024

L'anno duemilaventicinque del mese di marzo del giorno ventisei nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' Ufficio Ragioneria

SETTORE	ANNO	INTERVENTO	VOCE	CAP.	ART.	IMPORTO €	IMPEGNO N°	C.CRED.
AREA SER TECNICO	2024	01082	6130	26	1	341,80	376	SISCOM Sp

VISTA la deliberazione di Consiglio n. 19 del 27.12.2024 avente ad oggetto “Esame ed approvazione bilancio di previsione 2025-2027 e documento unico di programmazione semplificato triennio 2025-2027”;

VISTI i vigenti regolamenti di contabilità e di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.L. n. 124 del 26/10/2019 convertito con modificazioni dalla L. 19 dicembre 2019 n. 157 che prevede modalità semplificate di redazione della situazione patrimoniale degli enti con popolazione inferiore a 5mila abitanti rendendo facoltativa la tenuta della contabilità economico patrimoniale (CEP) attraverso una modifica del comma 2 dell'articolo 232 del TUEL;

PRESO ATTO, inoltre che alla luce del suddetto D.L. n. 124 del 26/10/2019 la compilazione di un modello semplificato allegato allo stato patrimoniale è l'unico adempimento richiesto ai Comuni fino a 5.000 abitanti che decideranno di non tenere la contabilità economico-patrimoniale per il 2021, alla luce della nuova formulazione dell'art. 232 TUEL.;

CONSIDERATO che si intende procedere alla compilazione del suddetto modello semplificato allegato allo stato patrimoniale, ritenendolo un'utile agevolazione del lavoro;

CONSIDERATO che è in uso agli uffici comunali il programma Giove della SISCOM SPA per la gestione finanziaria e patrimoniale;

CONSIDERATO che la ditta SISCOM SPA ha predisposto un'implementazione del software Giove per compilare automaticamente il succitato allegato allo stato patrimoniale prelevando i dati dagli archivi della contabilità finanziaria e dall'inventario;

RITENUTO utile ricorrere a supporto tecnico ed operativo per l'elaborazione della contabilità economica semplificata;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTO il preventivo della SISCOM SPA con sede legale in Cervere (CN), Via Adua n.4, datato 21.03.2024, agli atti d'ufficio, per supporto tecnico ed operativo per elaborazione della contabilità economica semplificata per un costo di € 280,00 IVA esclusa;

RILEVATA la congruità dell'offerta, in relazione al servizio offerto di cui il comune di Prieri si è servito già nell'anno 2020, 2021, 2022 e 2023;

DATO ATTO che la spesa € 341,60 IVA di legge inclusa, trova imputazione sul bilancio di previsione 2025-2027, al capitolo 140/6/4 in conto competenza;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. approvato con D.Lgs.18.08.2000, n. 267, dal responsabile del servizio finanziario in data odierna;

ACCERTATA l'effettiva disponibilità esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTO lo Statuto comunale, nonché il Regolamento di contabilità ed il Regolamento di organizzazione degli uffici;

ACQUISITO dall'ANAC il CIG n. B63AB886C3 per l'incarico in argomento;

ACQUISITO il DURC – Documento Unico Regolarità Contributiva relativo alla ditta SISCOM spa;

DETERMINA

DI AFFIDARE alla ditta Siscom SpA, con sede legale in Cervere (CN), Via Adua n.4 l'incarico per supporto tecnico ed operativo per elaborazione della contabilità economica semplificata per un costo di € 341,60 IVA esclusa;

DI DARE ATTO che la spesa complessiva di € 341,60 IVA di legge inclusa, trova imputazione sul bilancio di previsione 2025-2027, esercizio 2025, al capitolo PEG al capitolo 140/6/4 in conto residui (impegno n. 355/2024);

DI DARE ATTO che alla liquidazione si provvederà con determina di liquidazione spese su fondi a calcolo e a seguito di presentazione di regolare fatturazione elettronica;

4.DI TRASMETTERE copia del presente atto alla ditta;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Prieri. Responsabile Procedimento: Amministratore Venere (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

5.DI STABILIRE che si procede alla stipula del contratto in forma di scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 23/2023 e s.m.i..

**Il Responsabile del Settore
PASIO Alessandra**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Priero, li _____ 26 marzo 2025 _____

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
PASIO Alessandra**