



Comune di Ornavasso

Provincia del Verbano-Cusio-Ossola (VB)

Copia

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 33 DEL 23/06/2026

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FOTOCOPIATORI IN DOTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI - ANNO 2026

L'anno 2026 del mese di giugno del giorno ventitre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il decreto sindacale di nomina n. 2 in data 22.01.2025 ed il successivo decreto sindacale n. 8 in data 17.12.2025 con il quale la dott.ssa Elena Penco è stata nominata responsabile del servizio finanziario;

Visto il combinato disposto degli articoli 107 e 109 comma 2 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

Visti gli articoli 182 e seguenti del D.lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 17.12.2025 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione sull'intervento di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;

Richiamata la determinazione n. 42/2012 con cui sono state acquistate dalla ditta Garboli per l'Ufficio di Gravellona Toce n. 2 macchine fotocopiatrici modello CANON IR2520 in dotazione rispettivamente all'ufficio segreteria e all'ufficio servizi demografici;

Ravvisata la necessità di assicurare il servizio di assistenza tecnica e manutenzione delle citate macchine in dotazione all'ufficio segreteria e all'ufficio anagrafe;

Ritenuto pertanto necessario attivare la procedura per l'approvvigionamento del servizio in oggetto;

Interpellata a tal fine la ditta Garboli per l'Ufficio di Luca Garboli, con sede a Gravellona Toce in corso Milano 46 P.IVA 01931130031 che ha offerto la fornitura del servizio in oggetto alle stesse condizioni in essere ovvero al costo mensile di € 32,50 oltre IVA 22% 7,15 per complessivi euro 39,65 e per una spesa annua di euro 390,00 oltre IVA euro 85,80 per complessivi euro 475,80, per un totale per il biennio 2026/2027 di euro 951,60;

Visto l'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedano con l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

Atteso che dal 1 gennaio 2024 è operativa la disciplina sulla digitalizzazione degli appalti pubblici prevista dal D.lgs. n. 36/2023 che impone, in primo luogo, l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e interoperabili con ANAC;

Vista la delibera Anac n. 582 del 13/12/2023 ad oggetto *“Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione”*;

Visto il Comunicato del Presidente Anac in data 10/1/2024;

Visto il Comunicato del Presidente Anac in data 28 giugno 2024 con cui viene prorogata fino al 31 dicembre 2024 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità stessa per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Visto il Comunicato del Presidente Anac in data 18 dicembre 2024 con cui viene prorogata fino al 30 giugno 2025 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità stessa per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Visto il Comunicato del Presidente Anac in data 18 giugno 2025 con cui viene ulteriormente prorogata la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità stessa per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. che:

- a) il fine che si intende perseguire è quello di assicurare il regolare funzionamento della strumentazione in dotazione per l'espletamento delle attività degli uffici comunali;
- b) l'oggetto del contratto è la fornitura di assistenza tecnica e manutenzione di n. 2 stampanti;
- c) il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
- d) le clausole contrattuali sono quelle riportate nel preventivo e nella relativa documentazione agli atti;
- e) la scelta del contraente viene effettuata avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 mediante affidamento diretto ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia e all'importo della fornitura precisando che l'operatore economico Garboli per l'Ufficio presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità;

Considerato che la congruità dell'offerta rispetto ai costi di mercato e l'importo della spesa giustificano pienamente l'affidamento diretto della fornitura in oggetto;

Considerato che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241 del 1990, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale;

Dato atto che è stato acquisito il seguente CIG BC631CA78E attraverso la piattaforma ANAC;

Dato atto di aver verificato la regolarità contributiva della ditta attraverso l'acquisizione del DURC agli atti;

Visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D.lgs. 36/2023;

Visto il D.lgs. 267/00 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1) Di affidare alla Ditta Garboli per l'Ufficio di Luca Garboli, con sede a Gravellona Toce in corso Milano 46 P.IVA 01931130031, il servizio di assistenza tecnica e manutenzione dei due fotocopiatori Canon IR2520 in dotazione all'ufficio segreteria e all'ufficio servizi demografici per il biennio 2026/2027 al costo mensile € 32,50 che per 12 mesi ammonta ad € 390,00 oltre IVA 22% € 85,80 per complessivi € 475,80 per un totale per il biennio 2026/2027 di euro 951,60, alle condizioni riportate nella documentazione in atti allo scrivente.
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023.
- 3) Di dare atto che la spesa complessiva del biennio di € 951,60 trova imputazione sul bilancio esercizio 2026/2028 come di seguito specificato:

CIG	Anno	Imp.	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BC631CA78E	2026	329	690	2800	1	U.1.03.02.09.006	475,80
BC631CA78E	2027	329	690	2800	1	U.1.03.02.09.006	475,80

- 4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.
- 5) Di dichiarare, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241 del 1990, che non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale in capo al firmatario del presente provvedimento in relazione ai contenuti del medesimo.
- 6) Di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.
- 7) Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
F.to : Dott.ssa Elena Penco

E' copia conforme di originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

li, _____

Il Segretario Comunale Dr.ssa