



COMUNE DI URZULEI

Provincia dell'Ogliastra

DETERMINAZIONE N. 631 DEL 04/09/2026 REG. GEN.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023, ALLA DITTA GIESSE FORNITURE S.R.L. PER LA FORNITURA DEL VESTIARIO AGENTE DI POLIZIA LOCALE. CIG: BCDDE4F3CC.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che è necessario procedere all'acquisto del vestiario per il personale avente diritto, nella fattispecie per il personale dell'Ufficio di Polizia Locale.

SENTITA in merito la ditta GIESSE FORNITURE S.R.L., con sede a Sassari in via Carlo Felice n. 33, P. Iva 01227010905, la quale ha presentato al protocollo dell'Ente n. 5600 in data 27/08/2026 un preventivo dell'importo complessivo di € 595,36, Iva al 22% inclusa, per la fornitura del vestiario necessario all'espletamento del servizio di vigilanza.

RITENUTO l'importo offerto congruo e vantaggioso.

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore a € 5.000,00, per cui questo comune può procedere mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a strumenti telematici di negoziazione ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006.

RILEVATA l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto.

DATO ATTO che:

- trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62 del D. Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: acquisto del vestiario spettante al personale che ne ha diritto;
- l'oggetto del contratto consiste nel servizio di acquisto del vestiario per l'espletamento del servizio per il personale dell'Ufficio di Vigilanza;
- Importo del contratto: € 488,00 Iva al 22% esclusa;

1. *Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Urzulei. Responsabile Procedimento: MONNI FRANCESCA MATTUTINA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line. Il presente documento informatico è stato firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento, ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento, ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento.

VALUTATO, sulla scorta dei premessi riferimenti normativi, di provvedere direttamente ed autonomamente all'approvvigionamento della fornitura di cui trattasi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023.

RITENUTO, pertanto, opportuno affidare il servizio in oggetto alla ditta GIESSE FORNITURE S.R.L., P. Iva 01227010905.

RILEVATO che il principio della competenza finanziaria potenziata, enunciato nell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, stabilisce che le spese sono registrare nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione).

DATO ATTO che l'obbligazione giuridica è esigibile nell'esercizio finanziario 2026.

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente atto trova copertura sul Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028, esercizio 2026, nei seguenti capitoli:

- la somma di € 500,00 al capitolo 3011/103/10204;

- la somma di € 95,36 al capitolo 560/103/1.

VERIFICATO:

- che ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio.

ATTESO che si è provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione del **CIG: BCDDE4F3CC**.

RILEVATO che l'operatore economico è in possesso dei requisiti per contrattare con la pubblica amministrazione e che è stato acquisito, agli atti, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) attestante la regolarità dell'operatore economico medesimo protocollo INAIL_54312934, scadenza validità 24/09/2026.

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile di Settore e degli altri dipendenti che hanno partecipato all'istruttoria dell'atto e degli altri soggetti indicati agli artt. 8-9 del Codice di Comportamento.

DATO ATTO che sulla base dell'istruttoria, preordinata all'emanazione del presente atto, si può attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

DATO ATTO che il presente atto sarà trasmesso al Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000.

DATO ATTO che gli atti relativi al presente provvedimento saranno pubblicati nell'apposita sezione di amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

VISTI:

- lo Statuto del Comune di Urzulei;

- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

1. *Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Urzulei. Responsabile Procedimento: MONNI FRANCESCA MATTUTINA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line. Il presente documento informatico è stato firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento Comunale di Contabilità;
 - il Documento Unico di Programmazione Semplificato relativo al triennio 2026/2028, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28/11/2025;
 - il Bilancio di Previsione Finanziario relativo al triennio 2026/2028 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 10/12/2025;
 - il Decreto sindacale n. 1 del 12/01/2026, con il quale il Dott. Matteo Nieddu è stato nominato Responsabile del Settore Amministrativo.
- TUTTO** ciò premesso

DETERMINA

DI DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI AFFIDARE in via definitiva, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta GIESSE FORNITURE S.R.L., P. Iva 0122701905, la fornitura del vestiario per il personale dell'Ufficio di Polizia Locale.

DI IMPEGNARE la somma di € 595,36, Iva al 22% inclusa, a favore della ditta GIESSE FORNITURE S.R.L.

DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente atto trova copertura sul Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028, esercizio 2026, nei seguenti capitoli:

- la somma di € 500,00 al capitolo 3011/103/10204;
- la somma di € 95,36 al capitolo 560/103/1.

DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del Visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000.

DI DARE ATTO che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Settore Finanziario attestante la copertura finanziaria dello stesso e che verrà pubblicato nell'Albo Pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Istruita da
USAI SARA NAOMI

Istruita da:
NIEDDU MATTEO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Matteo Nieddu¹

1. *Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Urzulei. Responsabile Procedimento: MONNI FRANCESCA MATTUTINA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line. Il presente documento informatico è stato firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*