



COMUNE DI LA LOGGIA

Città metropolitana di Torino

REGISTRO SETTORIALE 46

REGISTRO GENERALE
227 DEL 08/05/2026

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE
SETTORE 2
DEL SERVIZIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE**

OGGETTO: Manutenzione ordinaria marciapiedi comunali. Pulizia da infestanti e malerbe. Annualità 2026-2027-2028. Affidamento ed impegno di spesa. CIG: BB91F26B56.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2

Preso atto che sul territorio del comune di La Loggia sono presenti marciapiedi ed aree pavimentate che durante le stagioni primaverile ed estiva sono oggetto della crescita di malerbe ed infestanti spontanee, e che la pulizia tra il manto stradale ed il cordolo del marciapiede è di competenza comunale.

Considerato che seppur venga affidato un servizio per la manutenzione del verde pubblico è necessario intervenire anche in zone o tratti non caratterizzate dalla presenza di aree verdi adiacenti e che sia ugualmente necessario provvedere alla pulizia dalle suddette malerbe.

Verificato che risulta conveniente procedere all'affidamento ad un operatore specializzato per garantire il decoro urbano.

Dato atto che è stata contattata l'impresa **GREEN KEEPER SUBALPINA S.R.L.** con sede in Strada Pendina n. 43, 10043 Orbassano (TO), P.IVA: 01158780013, operatore la cui competenza ed affidabilità è stata riscontrata durante altri interventi eseguiti per codesto Ente con piena soddisfazione.

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede la possibilità per le Stazioni Appaltanti di procedere all'affidamento diretto di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante.

Richiamato il preventivo rubricato al protocollo comunale con il n. 3798 del 23/04/2026 con il quale l'operatore economico **GREEN KEEPER SUBALPINA S.R.L.** con sede in Strada Pendina n. 43, 10043 Orbassano (TO) ha formulato l'offerta per l'esecuzione per un periodo di anni 3.

Ritenuta la medesima offerta congrua e confacente gli interessi di questa Amministrazione.

Considerato che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, risulta possibile procedere con l'affidamento diretto dei lavori di manutenzione ordinaria dei marciapiedi

consistente nella pulizia da infestanti e malerbe all'operatore economico **GREEN KEEPER SUBALPINA S.R.L.** con sede in Strada Pendina n. 43, 10043 Orbassano (TO), P.IVA: 01158780013, per un importo annuo di € 30.000,00 corrispondente ad un importo complessivo pari ad € **90.000,00** oltre IVA (22%) pari ad € 19.800,00 per complessivi € **109.800,00**, mediante la creazione della procedura di affidamento diretto **Traspare n. GA-00143**.

Tenuto conto della necessità di acquisire la dichiarazione di regolarità contributiva del fornitore, e di verificare gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari.

Acquisito on line il certificato di regolarità contributiva DURC, prot. INPS 52651419 del 01/02/2026, scadenza validità 01/06/2026 con esito regolare.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il provvedimento del Sindaco n. 06 del 23/04/2024 con cui è stato nominato Responsabile del Settore 2 l'Arch. Daniela Fabbri;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 11/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, concernente l'esame e l'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 11/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, concernente l'esame e l'approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2026/2028.

D E T E R M I N A

- 1. DI APPROVARE** la premessa quale parte sostanziale ed integrante del presente atto;
- 2. DI APPROVARE** la procedura di affidamento diretto **Traspare n. GA-00143** trattata con l'operatore economico **GREEN KEEPER SUBALPINA S.R.L.** con sede in Strada Pendina n. 43, 10043 Orbassano (TO), P.IVA: 01158780013, relativa all'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria dei marciapiedi consistente nella pulizia da infestanti e malerbe per un periodo di anni 3 per un importo annuo di € 30.000,00 corrispondente ad un importo complessivo pari ad € 90.000,00 oltre IVA (22%) pari ad € 19.800,00 per complessivi € 109.800,00;
- 3. DI IMPEGNARE** in favore della ditta **GREEN KEEPER SUBALPINA S.R.L.** la spesa complessiva pari ad € **109.800,00** IVA compresa sul seguente capitolo del bilancio di previsione:

<i>Annualità</i>	<i>Intervento</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA (22%)</i>	<i>Importo impegno</i>
2026	3660/10/1	<i>Manutenz. ordinaria parchi e giardini</i>	€ 30.000,00	€ 6.600,00	€ 36.600,00
2027	3660/10/1	<i>Manutenz. ordinaria parchi e giardini</i>	€ 30.000,00	€ 6.600,00	€ 36.600,00
2028	3660/10/1	<i>Manutenz. ordinaria parchi e</i>	€ 30.000,00	€ 6.600,00	€ 36.600,00

		giardini			
--	--	----------	--	--	--

4. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che in relazione al presente affidamento:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è *l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria dei marciapiedi consistente nella pulizia da infestanti e malerbe per un periodo di anni 3*;
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di cui sopra alla ditta **GREEN KEEPER SUBALPINA S.R.L.** con sede in Strada Pendina n. 43, 10043 Orbassano (TO), P.IVA: 01158780013;
- c) la forma del contratto è uno scambio di lettere commerciali;
- d) le clausole contrattuali sono di seguito esposte:

l'impresa affidataria, si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. n. 136/2010 così come modificata dall'art. 7 del decreto legge 12 novembre 2010, n. 187. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 136/2010;

- e) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;
- f) il contratto si conclude mediante la trasmissione della presente determinazione alla ditta incaricata e successiva ritrasmissione della medesima debitamente controfirmata, a titolo di sottoscrizione del contratto;

5. **DI DARE ATTO** che nessuna somma, se non preventivamente autorizzata in forma scritta da questo ufficio, verrà riconosciuta all'operatore economico per interventi e/o maggiori spese non previste rispetto all'importo contrattuale;

6. **DI AVER ACQUISITO** dichiarazione di presa d'atto delle disposizioni del Codice di Comportamento del Comune di La Loggia, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 20.12.2013;

7. **DI DARE ATTO** che:

- a) il codice **CIG** dell'affidamento risulta essere: **BB91F26B56**;
- b) la fattura e i DDT dovranno essere intestati a: Comune di La Loggia, Via Leonardo Bistolfi, 47 – 10040 La Loggia (TO), P. IVA 02301970014 e dovrà riportare il suddetto codice;
- c) ai sensi del Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 la fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica per il tramite del "Sistema di Interscambio";
- d) ai fini della Fatturazione Elettronica nei confronti del Comune di La Loggia i dati necessari sono i seguenti:

Denominazione Ente:	Comune di La Loggia
Codice Univoco ufficio:	1VCAVC
Nome dell'ufficio:	Servizio finanziario e tributi

Cod. fisc. del servizio di F.E.: 84500810019

- 8. DI ESPRIMERE** parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, di cui all'art 147 - bis, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, così come introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012;
- 9. DI TRASMETTERE** la presente al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 e smi e all'art. 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;
- 10. DI DISPORRE** che copia del presente atto sia pubblicato all'Albo Pretorio on-line nonché nella sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di gara e contratti, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e smi;
- 11. DI DICHIARARE** che la somma è da considerarsi esigibile rispettivamente negli anni 2026-2027-2028;
- 12. DI TRASMETTERE** copia della seguente determinazione alla ditta incaricata.

La Loggia, li 8 maggio 2026

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SETTORE 2
FIRMATO DIGITALMENTE
Fabbri Daniela**