



UNIONE DEI COMUNI MONTANI VALSANGONE

SEDE: Via XXIV Maggio n. 1 – 10094 Giaveno (TO) - P.IVA / Cod.Fisc. 11499400015

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA N. 81 DEL 17/08/2026

OGGETTO: GREEN COMMUNITY “STOICHEIA” - INTERVENTO IPO 1.1 “PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI LOCALI - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SUPPORTO GARA FOTOVOLTAICO ALLA DITTA A LG SOLUTION CIG BCBA14C68D - CUP D63D24000260007

In data 17/08/2026, nella sede dell'Unione dei Comuni Montani Valsangone, il Responsabile dell'Area:

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE:

Premesso che:

- l'Unione dei Comuni Montani Valsangone è soggetto attuatore del Piano di sviluppo della Green Community denominata “STOICHEIA”, nell'ambito del quale è ricompreso l'intervento IPO 1.1 “Produzione di energia da fonti rinnovabili locali”;
- nell'ambito del predetto intervento è stata avviata la procedura per l'affidamento dei lavori di installazione di impianti fotovoltaici, identificata dal CUP D63D24000260007 e dal CIG BC00067A1C, mediante procedura telematica negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 36/2023;
- la procedura è gestita attraverso la piattaforma telematica SINTEL, identificativo procedura 222058105, e presenta un importo a base di gara pari a € 270.802,65;
- alla scadenza del termine previsto dalla procedura risultano pervenute sulla piattaforma n. 31 offerte, per le quali occorre procedere alla verifica della documentazione amministrativa presentata e, successivamente, alla verifica dei requisiti generali e speciali dell'operatore economico individuato quale aggiudicatario, secondo quanto stabilito dalla lex specialis e dal D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che:

- nel corso della procedura si è verificata una significativa e sopravvenuta modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente, determinata dalla cessazione dal servizio, con decorrenza **3 agosto 2026**, del dipendente precedentemente incaricato della gestione della procedura e delle relative funzioni di Rup;

- tale cessazione si inserisce in una più generale situazione di forte riduzione e sostanziale indisponibilità di personale interno, che interessa gli uffici dell'Unione e che, allo stato, non consente di individuare ulteriori risorse dotate contemporaneamente della necessaria disponibilità temporale e della specifica esperienza tecnico-amministrativa richiesta per assicurare, nei tempi necessari, l'istruttoria delle n. 31 offerte pervenute;
- la situazione sopra descritta ha carattere oggettivo e sopravvenuto e non deriva da una scelta dell'Amministrazione volta alla stabile esternalizzazione di funzioni proprie, bensì dalla necessità di assicurare, in una fase temporalmente circoscritta e particolarmente intensa della procedura, la continuità dell'azione amministrativa e il rispetto dei termini connessi all'intervento finanziato;
- il progetto Green Community "STOICHEIA" è infatti soggetto a scadenze attuative e finanziarie ravvicinate, con termini rilevanti già nel mese di ottobre 2026, sicché un rallentamento della procedura di affidamento potrebbe compromettere la tempestiva realizzazione dell'intervento e, conseguentemente, il corretto utilizzo delle risorse assegnate;

Dato altresì atto che:

- a seguito della cessazione sopra richiamata, le funzioni di Responsabile Unico del Progetto – RUP, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, sono attribuite al sottoscritto Luca GERBINO, in possesso delle competenze professionali necessarie in relazione alle attività da svolgere;
- il RUP mantiene integralmente le proprie funzioni di indirizzo, coordinamento, supervisione, controllo e decisione e, in particolare, resta esclusivamente competente all'adozione delle determinazioni relative all'ammissione o esclusione degli operatori economici, all'attivazione e alla definizione dell'eventuale soccorso istruttorio, alla valutazione delle risultanze dei controlli e all'adozione degli atti conclusivi della fase di affidamento.

Richiamato l'art. 15, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale consente alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di istituire una struttura di supporto al RUP e di destinare risorse finanziarie non superiori all'1 per cento dell'importo posto a base di gara per l'affidamento diretto, da parte del RUP, di incarichi di assistenza al medesimo;

Rilevato che, nel caso di specie:

- l'importo posto a base della procedura principale è pari a **€ 270.802,65**;
- il limite dell'1 per cento previsto dall'art. 15, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 corrisponde pertanto ad **€ 2.708,03**;
- il corrispettivo richiesto per il supporto specialistico, pari a € 1.900,00 oltre IVA, si colloca ampiamente entro tale limite;

Considerato che il ricorso al supporto esterno non determina pertanto la sostituzione del RUP né l'esternalizzazione delle relative funzioni pubblicistiche, ma è finalizzato esclusivamente a fornire allo stesso un supporto tecnico-operativo e istruttorio, reso necessario dall'eccezionale carico di lavoro e dalla sopravvenuta indisponibilità di personale interno;

Ritenuto, in particolare, necessario acquisire un supporto specialistico avente il seguente perimetro tassativo:

1. esame e verifica istruttoria della documentazione contenuta nelle Buste amministrative delle n. 31 offerte presentate sulla piattaforma SINTEL, con predisposizione, per ciascun concorrente, delle risultanze istruttorie e segnalazione al RUP di eventuali incompletezze, irregolarità o criticità;
2. supporto tecnico al RUP nell'individuazione delle eventuali fattispecie suscettibili di soccorso istruttorio, restando espressamente riservata al RUP ogni determinazione in merito alla relativa attivazione, al contenuto della richiesta e alla valutazione della documentazione successivamente acquisita;
3. supporto alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale dell'operatore economico individuato quale aggiudicatario, attraverso l'esame della documentazione

disponibile nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico – FVOE e degli ulteriori documenti eventualmente acquisiti dalla Stazione Appaltante;

4. predisposizione di schede, prospetti riepilogativi e bozze meramente istruttorie funzionali alle determinazioni del RUP;
5. segnalazione al RUP di eventuali criticità giuridico-procedurali rilevate nell'esame della documentazione.

Precisato espressamente che sono escluse dall'incarico l'esercizio di qualsiasi funzione riservata dalla legge al RUP, al responsabile della fase di affidamento o agli organi della Stazione Appaltante;

Rilevato che la natura puntuale e delimitata dell'attività consente di ricondurre la prestazione ad un servizio specialistico di supporto tecnico-amministrativo al RUP e non ad un incarico sostitutivo delle funzioni proprie dell'Amministrazione;

Vista la richiesta di preventivo trasmessa alla società L&G Solution S.r.l., avente ad oggetto specificamente il supporto alla verifica delle n. 31 buste amministrative pervenute e alla successiva verifica dei requisiti dell'operatore aggiudicatario;

Vista l'offerta tecnico-economica acquisita agli atti, con la quale L&G Solution S.r.l. ha proposto l'esecuzione del servizio mediante personale qualificato, prevedendo altresì il supporto nella verifica della documentazione prodotta dagli operatori economici, nella comprova dei requisiti e nell'eventuale gestione istruttoria del soccorso;

Preso atto che l'operatore ha indicato una tempistica prevista per l'espletamento delle attività pari a 5 giorni lavorativi dalla data di affidamento, elemento coerente con l'esigenza dell'Ente di assicurare la celere prosecuzione della procedura;

Dato atto che il corrispettivo complessivamente richiesto è pari a € 1.900,00 oltre IVA 22%, e quindi ad € 2.318,00 IVA compresa, con fatturazione al termine delle attività;

Valutato tale corrispettivo congruo e proporzionato:

- al numero particolarmente significativo di offerte da sottoporre ad esame, pari a n. 31;
- alla natura specialistica dell'attività richiesta;
- alla necessità di svolgere l'istruttoria in un arco temporale estremamente ristretto;
- alla successiva attività di supporto alla comprova dei requisiti mediante FVOE;
- alla necessità di garantire continuità ad una procedura già avviata e strettamente collegata alle scadenze del finanziamento;
- al fatto che l'attività in relazione ai presupposti richiamati risulta coerente con quanto previsto dall'art. 15, comma 6, del Codice;

Ritenuto, pertanto, che il ricorso ad una ulteriore e più articolata procedura comparativa per il servizio in parola, avuto riguardo all'importo dell'affidamento, alla sua natura occasionale e alla necessità di immediata attivazione del servizio, determinerebbe un aggravamento procedimentale non proporzionato al valore della prestazione e incompatibile con le esigenze di tempestiva conclusione della procedura principale;

Richiamati, in tale prospettiva, i principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Richiamato l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui, in caso di affidamento diretto, l'atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, che consente l'affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore alla soglia ivi prevista, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;

Dato atto, inoltre, che l'importo del presente affidamento è inferiore a € 5.000,00 e che l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 consente, per gli affidamenti diretti inferiori a tale soglia, di derogare all'applicazione del principio di rotazione;

Dato atto che, ai fini del presente affidamento, è stato acquisito il **CIG BCBA14C68D**;

Dato atto che il riferimento alla piattaforma "Traspare" contenuto nella parte generale dell'offerta economica non costituisce oggetto dell'affidamento, essendo la prestazione richiesta dall'Unione esclusivamente riferita alla procedura gestita mediante **SINTEL – ID 222058105** e identificata dal CIG BC00067A1C; ogni eventuale previsione dell'offerta incompatibile con tale specificazione deve intendersi non accettata e sostituita dalle condizioni stabilite con il presente provvedimento; Atteso che L&G Solution è società di primaria importanza e professionalità nell'attività di supporto nel contesto del public procurement;

Stabilito altresì che:

- l'eventuale accesso ai sistemi informatici e al FVOE dovrà avvenire esclusivamente secondo le modalità tecnicamente consentite e attraverso soggetti regolarmente autorizzati, senza cessione o utilizzo di credenziali personali del RUP;
- l'operatore economico dovrà garantire la massima riservatezza sulla documentazione e sulle informazioni acquisite nell'espletamento dell'incarico;
- dovranno essere acquisite le dichiarazioni relative all'assenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 da parte dei soggetti concretamente impiegati nell'attività;
- ove necessario in relazione alle concrete modalità di trattamento dei dati, sarà formalizzata la designazione dell'affidatario quale responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;

Dato atto che, per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, trova applicazione il regime semplificato di verifica dei requisiti previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, ferme restando le verifiche previste dalle disposizioni e dalle procedure interne dell'Ente;

Ritenuto, sotto il profilo dell'economicità dell'azione amministrativa, che il costo sostenuto risulti giustificato dal concreto fabbisogno dell'Ente e dalla necessità di evitare ritardi nella procedura principale suscettibili di compromettere tempi e obiettivi dell'intervento finanziato, configurandosi pertanto quale spesa direttamente funzionale alla corretta e tempestiva realizzazione del progetto;

Dato atto, in particolare, che l'incarico:

- ha natura temporanea, puntuale e non continuativa;
- è limitato alla procedura sopra individuata;
- non comporta duplicazione di funzioni o corresponsione di compensi per attività già integralmente eseguite da personale dell'Ente;
- interviene a fronte di una concreta situazione di carenza organizzativa sopravvenuta;
- mantiene in capo al RUP l'effettivo esercizio delle funzioni, delle valutazioni e delle responsabilità attribuitegli dalla legge;

Dato atto che la spesa trova copertura sul pertinente stanziamento di bilancio, fermo restando che la sua imputazione alle risorse del finanziamento Green Community resta subordinata alla relativa ammissibilità secondo le disposizioni regolanti il finanziamento e che, in difetto, la spesa sarà garantita mediante risorse proprie dell'Ente;

Visti:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;
- in particolare gli artt. 1, 2, 3, 15, 16, 17, 49, 50 e 52 del medesimo decreto;
- l'Allegato I.2 al D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. n. 33/2013;

- il Regolamento UE 2016/679;
- lo Statuto ed i regolamenti dell'Unione;
- gli atti amministrativi e contabili relativi alla Green Community "STOICHEIA";

DETERMINA

1. **di richiamare integralmente le premesse** quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di dare atto** che, a seguito della cessazione dal servizio con decorrenza 2 agosto 2026 del precedente responsabile e della situazione di significativa carenza di personale interno, ricorrono concrete esigenze organizzative e operative che rendono necessario assicurare al RUP uno specifico supporto tecnico-amministrativo per la tempestiva prosecuzione della procedura di affidamento dei lavori relativi alla Green Community "STOICHEIA" – Intervento IPO 1.1;
3. **di individuare** il sottoscritto **Luca GERBINO** quale Responsabile Unico del Progetto della procedura identificata dal CUP D63D24000260007 e dal CIG BC00067A1C, in sostituzione del precedente RUP cessato dal servizio, con assunzione delle funzioni previste dall'art. 15 e dall'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023;
4. **di affidare direttamente**, ai sensi degli artt. 15, comma 6, 17, comma 2, e 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, alla società **L&G Solution S.r.l. P.IVA 03393760719**, il servizio specialistico di supporto tecnico-amministrativo al RUP relativo alla procedura SINTEL ID 222058105, nei limiti e secondo le condizioni indicate nelle premesse;
5. **di stabilire** che il servizio comprende esclusivamente:
 - la verifica istruttoria delle buste amministrative relative alle n. 31 offerte pervenute;
 - la predisposizione di schede e risultanze istruttorie da sottoporre al RUP;
 - il supporto istruttorio relativo agli eventuali fattispecie di soccorso istruttorio;
 - il supporto alla verifica dei requisiti generali e speciali dell'operatore economico individuato quale aggiudicatario, anche mediante la documentazione disponibile attraverso FVOE;
 - la segnalazione al RUP di eventuali criticità procedurali;
6. **di precisare** che rimangono integralmente riservate al RUP tutte le valutazioni e decisioni relative all'ammissione e all'esclusione degli operatori, all'attivazione e definizione del soccorso istruttorio, alla verifica conclusiva dei requisiti, alla proposta e al provvedimento di aggiudicazione e, più in generale, tutte le funzioni che il D.Lgs. n. 36/2023 attribuisce al RUP;
7. **di approvare** il corrispettivo di **€ 1.900,00 oltre IVA 22%**, pari a complessivi **€ 2.318,00**, ritenuto congruo in rapporto alla quantità e complessità delle attività richieste e alle tempistiche di esecuzione;
8. **di stabilire** che le attività dovranno essere espletate con la massima tempestività e, per la fase di verifica delle buste amministrative, salvo esigenze istruttorie non imputabili all'affidatario;
9. **di dare atto** che il CIG relativo al presente affidamento è **BCBA14C68D** e il CUP dell'intervento è **D63D24000260007**;
10. **di impegnare** la somma complessiva di **€ 2.318,00 IVA compresa** sul capitolo di bilancio 9070/44/1, dando atto della relativa esigibilità nell'esercizio 2026;
11. **di stabilire** che la liquidazione del corrispettivo avverrà al termine delle attività, previa verifica da parte del RUP della regolare e completa esecuzione delle prestazioni affidate e previa acquisizione di regolare fattura elettronica;
12. **di dare atto** che il presente affidamento è disposto nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione, al fine di assicurare la continuità e tempestività della procedura e di evitare il rischio di ritardi suscettibili di incidere sull'attuazione e sul finanziamento dell'intervento Green Community "STOICHEIA";
13. **di provvedere** agli adempimenti di pubblicità, trasparenza e trasmissione alla BDNCP previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 e dal D.Lgs. n. 33/2013 attraverso le modalità previste dalla vigente disciplina sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;
14. **di attestare**, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, per quanto di propria conoscenza, l'assenza di situazioni di conflitto di interessi in relazione al presente procedimento.

**IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI
GENERALI**

GERBINO Luca

Firmato digitalmente