



COMUNE DI SANT'ANTONINO DI SUSÀ

PROVINCIA DI TORINO

CAP. 10050 - Tel. 011 96 39 929- 011 96 39 930

Codice fiscale e Partita IVA n. 01473430013

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

N. 148

OGGETTO:

**ACQUISTO CON PROCEDURA TELEMATICA DI MATERIALE
IGIENICO SANITARIO PER GLI UFFICI COMUNALI.**

IMPEGNO DI SPESA. CIG: BB2ED5A740

L'anno **DUEMILAVENTISEI**, il giorno **NOVE** del mese di **APRILE**, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'Area Tecnica

Richiamato l'Art. 107 del D.Lgs. n.267/2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Richiamato l'Art. 109, comma 2, del Testo Unico – D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamato il Provvedimento Sindacale n. 04 del 30/12/2025 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000;

Premesso che, si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale igienico sanitario per gli uffici comunali.

Vista la Legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", la quale dispone che le Amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (il MePa di CONSIP), ovvero ad altri Mercati Elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010.

Visto l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale "*Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.*"

Verificato che, l'allegato I.1 del d.lgs. 36/2023 definisce, all'art. 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "*...l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1, lettera a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice*"

Considerato che:

- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023, prevede che, in caso di affidamento diretto ex art. 50, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi del citato art. 17, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di quanto in oggetto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
 - fornitura di materiale igienico sanitario per gli uffici comunali;
 - importo del contratto € 379,25 oltre IVA;
 - modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023.

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP.

Dato atto che: la fornitura da acquisire è di importo inferiore ai 40.000,00 euro e pertanto si può procedere con ordine di acquisto (ODA) sul MEPA ai sensi art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020. mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente: FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO SANITARIO.

Dato atto che a seguito di consultazione del portale "Acquisti in rete" (Mepa di Consip) si è constatato che tale materiale è disponibile per quantità e qualità presso il fornitore MONDOFFICE S.r.l., con sede in CASTELLETTO SOPRA TICINO - Via per Gattinara 17 - al costo complessivo di € 379,25 oltre IVA.

Ritenuto di impegnare la somma complessiva di € 379,25 oltre IVA per la generazione dell'ordine sul Mepa

Dato atto che le clausole essenziali del contratto di fornitura sono quelle indicate sul sito internet ufficiale e fissate dai bandi di abilitazione dei fornitori a partecipare al mercato elettronico.

Dato atto che:

- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e smi, la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario;
- che il Codice Identificativo della Gara (CIG), al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, assegnato al presente servizio è: BB2ED5A740.

Verificata la regolarità del DURC con scadenza di validità prevista in data 22.05.2026.

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità.

Visto il bilancio di previsione per gli anni 2026/2028.

DETERMINA

1. Di affidare la fornitura materiale igienico sanitario alla Società MONDOFFICE S.r.l., con sede in CASTELLETTO SOPRA TICINO - Via per Gattinara 17 -, per un importo di € 379,25 oltre IVA generando l'ordine diretto sul mercato elettronico della pubblica amministrazione.
- 1) Di impegnare la somma complessiva di € 462,69 inclusa IVA al codice 01.11.1 (800/16/1 "spese varie per gli uffici comunali") gestione competenze del bilancio di previsione per gli anni 2026/2028.
2. Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio di Segreteria ed al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.
3. Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento a quanto determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza.
4. Di agire nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.
5. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, in attuazione dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come introdotto dall'art. 3, comma 1) lettera d), del decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174.

Il Funzionario Tecnico
geom. Claudia CHIAPUSSO

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Firmato digitalmente
F.to: BUTTA' geom. Massimiliano

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.