



COMUNE DI LA LOGGIA

Città metropolitana di Torino

REGISTRO SETTORIALE 79

REGISTRO GENERALE
286 DEL 16/06/2026

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE
SEGRETARIO COMUNALE
DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

OGGETTO: Affidamento diretto per l'acquisto del libro "I tributi locali nel 2026" - impegno di spesa

IL RESPONSABILE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 78, in data 28.09.2023, con la quale si stabiliva la riorganizzazione degli uffici e dei servizi a far data dal 1° ottobre 2023;

Vista la nota della Prefettura di Torino pervenuta in data 24/04/2026, prot. n. 3864, con la quale autorizza la sottoscritta, Segretario Comunale, reggente a scavalco della Segreteria Comunale di La Loggia dall'01/05/2026 al 31/08/2026.

Considerato che:

- La Legge di Bilancio 2026 (Legge 30 dicembre 2025, n. 199), pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 30 dicembre 2025 ed entrata in vigore il 1° gennaio 2026, ha introdotto una serie di disposizioni rilevanti per la finanza locale e per la gestione dei tributi degli enti territoriali attraverso interventi mirati a rafforzare l'autonomia finanziaria degli enti territoriali e a migliorare l'efficacia della gestione delle entrate locali;
- le nuove misure fiscali si intrecciano alle norme già esistenti e si necessita di uno strumento che faciliti la lettura combinata tra il nuovo ordinamento e il vecchio;
- la fiscalità locale deve tendere ad una progressiva semplificazione in particolare con la modifica, tutta da studiare, delle aliquote e degli scaglioni Irpef e l'approvazione del nuovo regolamento.

Visto che la società Maggioli Editori, in particolare nella categoria Bilancio-Contabilità e Tributi, offre nel proprio catalogo editoriale una soluzione molto interessante e rispondente a buona parte delle necessità di questo ente in materia fiscale. In particolare con il volume "I tributi locali nel 2026" - Nuova edizione Aggiornata alla Legge di Bilancio 2026 di Antonio Chiarello, Luigi Lovecchio, Pasquale Mirto, Maria Suppa, Stefania Zammarchi – propone una panoramica di facile e veloce consultazione in tutti gli ambiti.

In aggiunta, con l'acquisto del volume è previsto l'accesso gratuito al videocorso online "Le novità della legge di bilancio 2026 per le entrate comunali" (durata di n.2 ore) Docente: Pasquale Mirto.

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede la possibilità per le Stazioni Appaltanti di procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante.

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 acquista piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici.

Visto il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 37 dell'11.12.2025 relativa all'aggiornamento del DUP 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 38 dell'11.12.2025 relativa all'approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 140 del 23.12.2025 di approvazione del PEG 2026/2028;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL).

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa quale parte integrale e sostanziale del presente atto.
2. Di impegnare la somma di € 92,00, esente Iva, oltre le spese di spedizione pari ad € 4,90 per un importo complessivi di € 96,90 alla ditta Maggioli SPA – con sede in Via del Carpino 8 Santarcangelo di Romagna (RN), P. Iva 02066400405 – che trova copertura nel cap. 140/5/1 del bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026.
3. Di dare atto:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è il costante aggiornamento delle dipendenti del Servizio Tributi;
 - b) l'oggetto del contratto è la fornitura del libro suddetto e il corso d'aggiornamento;
 - c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;
 - d) l'impresa affidataria, si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. n. 136/2010 così come modificata dall'art.7 del decreto legge 12 novembre 2010, n.187. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 36/2010.
4. Di dare atto che a somma è da considerarsi esigibile entro il 31/12/2026
5. Di dare atto che saranno pubblicati sul sito dell'ente, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione trasparente", i dati di cui all'art. 37 del D.L. n. 33/2013.
6. Di dare atto che:
 - a) che è stato richiesto all'ANAC Form il relativo codice identificativo di gara (CIG) e che lo stesso risulta essere: BC0C80B9C4
 - b) che il fornitore dovrà trasmettere la fattura elettronica direttamente, secondo le specifiche contenute nel Decreto Ministeriale del 3 aprile 2013 n. 55, esclusivamente attraverso il

- Sistema di Interscambio (SdI) istituito dal Ministero dell'Economia e Finanze, la cui gestione è assegnata all'Agenzia delle Entrate;
- c) ai fini della Fatturazione elettronica nei confronti del Comune di La Loggia i dati necessari siano i seguenti:

Denominazione Ente Comune di La Loggia – Via L. Bistolfi, n. 47
10040 – La Loggia (TO) - P.IVA 02301970014
Codice Fiscale 8450081001

Codice Unico ufficio IPA 1VCAVC

Ufficio unico incaricato ricezione Fattura elettroniche Servizio Finanziario e Tributi

Codice Identificativo di Gara (CIG): BC0C80B9C4

7. Di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, di cui all'art. 147 – bis, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, così come introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012.
8. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n.243 e smi e all'art. 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90 si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Segretario comunale, Dott.ssa Nicoletta Blencio.

La Loggia, li 16/06/2026

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SEGRETARIO COMUNALE
FIRMATO DIGITALMENTE
Blencio Nicoletta**