



**COMUNE DI TORRE PELLICE**  
**CITTA' METROPOLITANA DI TORINO**

**Determinazione del Responsabile**  
**SERVIZI TECNICO-URBANISTICO**

**Registro Generale n. 104 del 27/03/2024**

**N. 37 DEL 27/03/2024**

**Responsabile del Servizio: COGNO Fabrizio**

**OGGETTO: SERVIZI DI TRASLOCO E SGOMBERO ARREDI. IMPEGNO E AFFIDAMENTO. CIG B0A4BD59EF**

Visti:

- il D.Lgs 18/8/2000 n. 267 e s.m.i.;
- la Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento Generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio sopra indicato per il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

N. 37 del 27/03/2024

## IL RESPONSABILE SERVIZI TECNICO URBANISTICO

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 18/12/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2024/2025/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 18/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2025/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 22/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024/2025/2026 esercizio finanziario 2024;

Preso atto che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Richiamato altresì il provvedimento sindacale n. 15 del 22/12/2023 con cui è stato nominato l'Arch. Fabrizio COGNO, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Torre Pellice;

Premesso che

- il Comune dispone di un alloggio di edilizia sociale (Alloggio n. 65 di Via Volta, 18) che risulta bloccato da tempo causa decesso dell'Assegnatario;
- il Comune, per consentire i lavori di ristrutturazione dell'asilo nido, ha trasferito mobilio e altre masserizie presso i locali dell'asilo nido Sacro Cuore di Luserna San Giovanni e presso i locali di Via Tegas a Luserna San Giovanni;
- Presso l'asilo nido Sacro cuore si trovano una lavastoviglie e un lavello che necessitano di essere spostati all'interno dello stesso edificio;
- Presso i locali di Via Tegas permangono mobilio e altro materiale, in parte destinato ad altri edifici di proprietà Comunale, in parte destinati allo smaltimento;

Posto che occorre

- mettere a disposizione di ATC l'alloggio di edilizia residenziale pubblica al fine di consentirne l'utilizzo;
- procedere allo spostamento di n. 1 frigorifero e di n. 1 lavello all'interno dell'asilo nido Sacro Cuore di Luserna San Giovanni;
- liberare i locali di Via Tegas traslocando il mobilio riutilizzabile e smaltendo il materiale non recuperabile;

Considerato che si rende necessario provvedere:

- allo sgombero dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica;
- allo spostamento di arredi all'interno dell'Asilo Nido Sacro Cuore;
- allo sgombero e al trasloco di mobilio e altro materiale non recuperabile dai locali di Via Tegas, Luserna San Giovanni.

Visto l'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Posto che occorre provvedere tramite ditta specializzata ai servizi in oggetto;

Ritenuto di richiedere un preventivo per i servizi sopraindicati alla Ditta Traslochi Valpellice di Cordin Alder, con sede in Via Parri n. 7 10066 Torre Pellice, P.Iva 06435170011;

Posto che l'operatore economico Traslochi Valpellice di Cordin Alder, si è offerto di procedere ai servizi in oggetto per una spesa totale di:

- € 1.800 oltre marche da bollo per € 2,00, per lo sgombero alloggio in Edilizia Residenziale Pubblica, alloggio n. 65, via Volta n. 18, Torre Pellice;
- € 1.500, oltre marche da bollo per € 2,00, per lo sgombero e trasloco mobili e masserizie locali di Via Tegas, Luserna San Giovanni e per lo spostamento arredi all'Asilo Nido Sacro Cuore di Luserna San Giovanni;

come da preventivo ns prot. n.2658 del 19/02/2024;

Preso atto che i servizi in oggetto sono ESENTI IVA ed il corrispettivo contrattuale verrà liquidato nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;

Ritenuto tale preventivo congruo rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche del servizio in oggetto;

Accertato il possesso dei requisiti di idoneità professionale, tecnico-professionali di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 da parte della ditta aggiudicataria e l'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94-95-96-97-98 dal quale emerge che:

- nel casellario delle Annotazioni riservate Anac, consultato in data 21/02/2024, non sono state individuate annotazioni;

Dato atto che:

- è stato attribuito tramite l'apposito applicativo i seguenti CIG: B0A4BD59EF
- è stato acquisito il D.U.R.C. Protocollo INAIL\_42777103, scadenza validità 02/07/2024;

Ritenuto:

- per le ragioni espresse, di affidare i servizi in oggetto all'operatore economico Traslochi Valpellice di Cordin Alder, con sede in Via Parri n. 7 10066 Torre Pellice, P.Iva 06435170011, per l'importo complessivo di € 3.300, oltre marche da bollo per € 4,00;
- di impegnare la somma di € 3.304,00 come segue:
  - per € 1.802,00 sul capitolo 1283.1 "SPESE GESTIONE STABILI: MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI EDIFICI COMUNALI";
  - per € 1.502,00 sul capitolo 2973.1 "SERVIZI SCOLASTICI: SPESE DI MANUTENZIONE"

del bilancio 2024, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, a favore dell'operatore economico Traslochi Valpellice di Cordin con sede in Via Parri n. 7 10066 Torre Pellice, P.Iva 06435170011, per l'affidamento in argomento;

Considerato che la presente determina di affidamento è immediatamente efficace ed esecutiva ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 in quanto si sono positivamente conclusi i controlli sull'operatore economico;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende provvedere allo sgombero e trasloco dei locali di via Tegas n. xx, Luserna San Giovanni e sgombero alloggio n. di Via Volta n. 18, Torre Pellice;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella presente determinazione e nell'offerta economica formulata dall'operatore economico;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 e dalla normativa di settore in ragione dell'elemento del prezzo;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 mediante lettera commerciale;

**Accertata** la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del competente Responsabile;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e s.m.i. ed in particolare gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- la Legge n. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, con particolare riferimento all'art. 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- il D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e dopo il chiarimento di ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28/12/2016 con Delibera n. 1310, inerenti i nuovi obblighi di pubblicazione, in particolare:
  - l'art. 23 - sempre in formato tabellare nella sottosezione “provvedimenti” di Amministrazione trasparente”;
  - l'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge n. 190/2012 e ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023, nella sottosezione “bandi di gara e contratti” di Amministrazione trasparente;
- la Legge n. 190/2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)”, in particolare l'art. 1, comma 629, in merito all'applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti);
- il D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei Contratti Pubblici”.

**DETERMINA**

- 1) di **considerare** le premesse sopra esposte, che si intendono integralmente riportate, quale parte integrante e sostanziale al presente dispositivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge n. 241/1990;
- 2) di **affidare** l'appalto per i servizi di sgombero e trasloco locali all'operatore economico Traslochi Valpellice di Cordin Alder, con sede in Via Parri n. 7 10066 Torre Pellice, P.Iva 06435170011, per l'importo complessivo di € 3.300 (ESENTE IVA);
- 3) di **impegnare** la somma di € 3.300,00 (ESENTE IVA) come segue:
  - per € 1.500,00 sul capitolo 2973.1 “SERVIZI SCOLASTICI: SPESE DI MANUTENZIONE”;
  - per € 1.800,00 sul capitolo 1283.1 “SPESE GESTIONE STABILI: MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI EDIFICI COMUNALI”;

del bilancio 2024, come da tabella di seguito riportata:

Ragione del debito (descrizione)	Sgombero e trasloco locali di Via Tegas, Luserna San Giovanni
CUP (se esistente)	
CIG	B0A4BD59EF
DURC	N. Protocollo INAIL 42777103 Scadenza validità 02/07/2024
Importo	€ 1.500,00 esente IVA
Creditore (ragione sociale, indirizzo, P.IVA)	Traslochi Valpellice di Cordin Alder, con sede in Via Parri n. 7 10066 Torre Pellice, P.Iva 06435170011
% Cassa professionale (eventuale)	
Se esente Iva BOLLO	€ 2,00
IBAN	
Esigibilità	

Capitolo	2973.1
Entrata ( <i>eventuale</i> ): importo	
Cap. accertamento ( <i>eventuale</i> )	

Ragione del debito ( <i>descrizione</i> )	Sgombero alloggio di Edilizia residenziale pubblica
CUP ( <i>se esistente</i> )	
CIG	B0A4BD59EF
DURC	N. Protocollo INAIL 42777103 Scadenza validità 02/07/2024
Importo	€ 1.800,00 ESENTE IVA
Creditore (ragione sociale, indirizzo, P.IVA)	Traslochi Valpellice di Cordin Alder, con sede in Via Parri n. 7 10066 Torre Pellice, P.Iva 06435170011
% Cassa professionale ( <i>eventuale</i> )	
Se esente Iva BOLLO	€ 2,00
IBAN	
Esigibilità	
Capitolo	1283.1
Entrata ( <i>eventuale</i> ): importo	
Cap. accertamento ( <i>eventuale</i> )	

- 4) Di dare atto che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- 5) di DARE ATTO che il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione dei lavori è ESENTE IVA;
- 6) di DARE ATTO che la scadenza della spesa correlata al presente provvedimento, ai sensi dall'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'All. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i, in considerazione dell'esigibilità della medesima, è prevista entro l'esercizio 2024;
- 7) di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di DARE ATTO che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stata trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- 9) di STABILIRE:
  - a. di procedere alla stipula dell'obbligazione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, previo esito positivo dei controlli relativi al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95-96-97-98-100 del medesimo decreto;
  - b. che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 7 della Legge 136/2010 e s.m.i., l'appaltatore dovrà

obbligarsi a comunicare al Comune gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 della medesima Legge, secondo le modalità di cui al citato comma 7, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;

c. che l'appaltatore, inoltre assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010; d. che, ai sensi dell'art. 1456 C.C. e del secondo periodo del comma 8, art. 3 della Legge n. 136/2010, il contratto si risolverà di diritto nel caso in cui le transazioni verranno eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa;

- 10) di DARE ATTO altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 11) di DARE ATTO che ai pagamenti si farà luogo previo accertamento della regolarità contributiva e della regolare esecuzione della prestazione nonché dietro presentazione di regolare fattura elettronica, previa liquidazione operata dal responsabile del servizio competente;
- 12) di DISPORRE, ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, la pubblicazione all'Albo Pretorio digitale del Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi del T.U.E.L. n. 267/2000 e di ottemperare alle prescrizioni di cui all'art. 18 del D.L. n. 83/2012 convertito in Legge n. 134/2012 e del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente  
COGNO Fabrizio

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Torre Pellice, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO** COGNO Fabrizio