



COMUNE DI TORRE PELLICE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Determinazione del Responsabile SERVIZI GENERALI

Registro Generale n. 127 del 10/04/2024

N. 46 DEL 10/04/2024

Responsabile del Servizio: RE Mauro

**OGGETTO: CIG B0EC2F1CCC - DETERMINA A CONTRARRE PER
AFFIDAMENTO FORNITURA LIBRI ANNO 2024 PRESSO LIBRERIA
CLAUDIANA DI TORRE PELLICE**

Visti:

- il D.Lgs 18/8/2000 n. 267 e s.m.i.;
- la Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento Generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio sopra indicato per il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATI:

- il provvedimento del Sindaco n. 18 del 22/12/2023 con cui viene conferito al dipendente Mauro Re la qualifica di Responsabile dei Servizi Generali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 18/12/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 18.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2025/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 22.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2026;

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio sopra indicato per il combinato disposto degli artt. 97, 151 comma 4 e 183 comma 9 del D.Lgs n. 267/2000 e degli artt. 3, 16 e 17 del D.Lgs n. 29/93 e successive modificazioni;

DATO ATTO che nel corso del presente procedimento non sono state comunicate situazioni di conflitto di interesse da parte del Responsabile del servizio competente e da quanti altri hanno curato l'istruttoria e/o espresso pareri, per la valutazione sull'eventuale necessità di astensione ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e s.m.i.;

RICHIAMATO il Regolamento Biblioteca civica "Carlo Levi" e sua sezione "Resistenze: storia e memoria" approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 45 del 22/06/2010;

RILEVATO che, periodicamente, questo Ente provvede all'acquisto di materiale documentario per la biblioteca comunale, al fine di garantire l'attualità e l'aggiornamento del patrimonio a disposizione dell'utenza come previsto dall'art. 4 del Regolamento della Biblioteca civica;

VALUTATO che nell'anno precedente abbiamo utilizzato svariati fornitori per l'aggiornamento del patrimonio documentario e che per l'anno in corso non abbiamo ancora affidato a nessun fornitore tale servizio;

CONSIDERATO altresì che la Biblioteca ha necessità di acquistare prontamente le novità editoriali previa visione delle stesse e che la Libreria Claudiana, essendo sul territorio, consente di soddisfare tale bisogno sia dei libri presenti in sede sia per quelli ordinati;

CONSIDERATO che in base all'art. 1, c. 130, della L. n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art. 1 c. 450 della L. n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

DATO ATTO che l'Operatore Economico è iscritto alla Camera di Commercio nel settore di attività (o in quello analogo) concernente il bene da fornire;

DATO ATTO

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare il servizio quanto prima al fine di permettere il celere operato dell'Ufficio di pertinenza;;

CONSIDERATO che:

- la percentuale di sconto proposta per l'oggetto in appalto può ritenersi congrua sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/Responsabile del Servizio da indagini di mercato informali.

RILEVATA l'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011"; - L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa", come modificato dal d.lgs. 126/2014, che al comma 1) recita "... L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151..."

VISTO il Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia;

CONSIDERATO che:

- la verifica del DURC è risultata positiva, Numero Protocollo INAIL_43142786 Data richiesta 26/03/2024 Scadenza validità 24/07/2024

per le seguenti motivazioni:

DETERMINA

- 1 - che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 - di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla Ditta MAuS srl con sede legale in Via Roma, 8 a Torre Pellice (TO) c.f. e p. iva 09931640016, la fornitura dei documenti per la Biblioteca comunale per l'anno 2023 presso la loro Libreria Claudiana in piazza Libertà, 7 - 10066 Torre Pellice (To) mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023;
- 4 - di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 3.253,60 con sconto pari al 15% del prezzo di copertina;
- 5 - di impegnare la somma € 3.253,60 con imputazione al capitolo 3750/3 "SPESE PER LA BIBLIOTECA COMUNALE - LIBRI E ABBONAMENTI" individuando i seguenti elementi costitutivi dell'impegno:

Creditore	Ditta MAuS srl di Torre Pellice (TO) sede legale in Via Roma, 8 a Torre Pellice (TO) c.f. e p. iva 09931640016
Ragione del credito	Acquisto libri per Biblioteca comunale – ANNO 2024

CIG	B0EC2F1CCC
DURC	Numero Protocollo INAIL_43142786 Data richiesta 26/03/2024 Scadenza validità 24/07/2024
Somma da pagare	Importo €. 3.253,60
Tempi di realizzazione della prestazione	2024
Capitolo impegno	3750/3 SPESE PER LA BIBLIOTECA COMUNALE - LIBRI E ABBONAMENTI
Eventuale modalità finanziamento	
Capitolo accertamento (eventuale)	

6 - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7 - di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta il controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

8 - di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

9 - di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto è Re Mauro;

10 - di liquidare con separato atto al ricevimento della fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
RE Mauro

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Torre Pellice, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Mauro