



COMUNE DI LOREGLIA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

Piazza Costantino Cane, 1 - 28893 Loreglia

C.F. e P.I. 00436320030

Tel. 0323866767 - Fax: 0323887296

E-mail: municipio@comune.loreglia.vb.it - PEC: comune.loreglia@legalmail.it

www.comune.loreglia.vb.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 20 DEL 16/03/2026

OGGETTO:

SUPPORTO CERTIFICAZIONI CONTABILI. CIG: BADAD90937.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il D.lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

Visto l'art. 4, c. 2 del D.lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti gli artt. 45 e 46 del vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 15 del Regolamento comunale di contabilità;

Visto il decreto Sindacale prot. 1/2024 con la quale è stata confermata la Responsabilità del Servizio di Contabilità;

Richiamata la delibera di Consiglio comunale 28/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2026/2028;

Premesso che ogni anno vengono richiesti da parte del ministero delle finanze la compilazione di modelli certificativi le spese sostenute durante l'attività amministrativa per trasferimenti statali ad uso sociale;

Considerato che:

- l'ufficio Contabilità comunale è sprovvisto di personale e si avvale di dipendente in convenzione il quale deve necessariamente compiere una serie di attività indispensabili al funzionamento ordinario dell'Ente e si occupa della parte contabile-amministrativo-Tributaria.
- Pertanto ha la necessità di avere un supporto avvalendosi della collaborazione esterna a garanzia dell'obiettivo da raggiungere;

Chiesto un preventivo al professionista Dott.ssa Bassi F. di Castellar Guidobono (AL) in qualità di esperto nel supporto alle certificazioni richieste dai Ministeri per i contributi erogati agli Enti durante l'anno,

Considerato che il professionista di cui sopra ha trasmesso preventivo per il servizio, pervenuto al protocollo 947 del 16/3/2026 per un importo di € 2810,08 (omnicomprensivi) per l'anno 2026;

Che tale proposta è stata ritenuta idonea rispetto al servizio;

Ritenuto pertanto di affidare al professionista Dott.ssa Bassi F. di Castellar Guidobono (AL) l'incarico per il servizio di supporto all'ufficio contabilità dell'Ente;

Visti:

- l'art. 125 del 12 aprile 2006 n. 163 e successive modificazioni;
- l'art. 11, c. 2, del D.lgs. 12.04.2006, Nr. 163,
-

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni in premessa indicate, alla professionista Dott.ssa Bassi F. iscritta all'Ordine dei Dottori commercialisti di Alessandria P.iva 02673200180, alle condizioni previste dalla presente determinazione l'incarico per il servizio di supporto all'ufficio contabilità;
2. Di dare atto e stabilire, conformemente a quanto previsto dall'art. 192 del D.lgs. 267/2000, quanto segue:
 - l'oggetto del contratto è il servizio supporto alla compilazione delle certificazioni contabili annuali;
3. Che la spesa di € 2810,08 troverà imputazione nel corrente Bilancio Preventivo esercizio 2026/2028 al codice meccanografico 01.11.1;
4. Di dare atto che al pagamento del servizio si provvederà sulla base di presentazione di apposita documentazione-fattura contabile;

di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Il Responsabile del Servizio
F.to Mondin Noemi

.....

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, c. 4 del T.U.EE.LL. Nr. 267/2000.

Addì, 16/03/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to Mondin Noemi

.....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Nella Veca

.....

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,

Il Segretario Comunale
(D.ssa Nella Veca)

.....