

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MONVISO PAESANA (Provincia di Cuneo)

DETERMINA

**N. 1 / 1 - I
DEL 02/01/2025**

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E COMMERCIO

OGGETTO: *Servizio di esternalizzazione digitale della gestione e conservazione digitale dei verbali di violazione C.d.S. - Affidamento servizio alla Ditta "Maggioli S.p.A." per l'anno 2025. Impegno di spesa. Cod. CIG. n. B50C6963F0.*

Nel proprio Ufficio il giorno 02/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – Sezione I”, approvato con deliberazione della Giunta dell’Unione n. 139 del 23.12.2021, sulla base del quale è stato definito l’assetto dell’Ente, e visti i decreti di individuazione dei Responsabili dei Servizi adottati dal Presidente, n° 8 del 30.12.2024;

Richiamate le seguenti delibere:

- Delibera del Consiglio dell’Unione n. 52 del 20.12.2024 avente ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento al D.U.P. - Documento Unico di Programmazione - periodo 2025-2027”;
- Delibera del Consiglio dell’Unione n. 53 del 20.12.2024 avente ad oggetto: “Approvazione schema di Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi Allegati.”;
- Deliberazione della Giunta dell’Unione n. 108 del 20.12.2024, avente ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione P.E.G.- Parte Contabile- 2025-2027.”;

Dato atto che il Servizio di Polizia Locale è svolto in forma associata da tutti i Comuni dell’Unione che introita le risorse derivanti dalle sanzioni amministrative e sostiene le relative spese;

Atteso che questo Ente ha necessità di continuare ad avvalersi di un software di gestione dei verbali di accertamento per le violazioni al C.d.S. e dell’attività di supporto relativa all’esternalizzazione digitale della gestione delle violazioni del Codice della Strada;

Dato atto che il servizio di cui sopra consente di raggiungere vari obiettivi tra i quali:

- maggiore efficienza organizzativa con conseguente riduzione dell’iter burocratico che consente di dedicare il personale ad altre funzioni istituzionali;
- riduzione dei costi operativi e maggior controllo degli stessi grazie all’esternalizzazione di tutte quelle attività prevalentemente non operative e non attinenti a specifiche funzioni della Polizia Locale;

- incremento dei proventi derivanti dalla gestione delle sanzioni: grazie alla razionalizzazione della gestione esternalizzata è possibile ridurre i tempi di notifica dei verbali, riducendo il rischio di prescrizione;
- miglioramento del servizio attraverso l'utilizzo della tecnologia che consente di dimostrare efficienza, tempestività e qualità del servizio nella gestione dell'intero ciclo dell'iter sanzionatorio;
- notifica presso il domicilio digitale ai sensi dell'art. 4 del Decreto del Ministero dell'Interno 18/12/2017 (G.U. n. 12 del 16/01/2018);

Preso atto dell'esito della Richiesta di Offerta - Trattativa diretta (ID Negoziazione: 4974048) esperita sul Mercato della Pubblica Amministrazione del portale Consip – M.E.F. “acquistinretepa” e della procedura di stipula del contratto in corso di perfezionamento;

Preso atto dell'offerta economica formale e definitiva presentata attraverso la piattaforma Mercato della Pubblica Amministrazione del portale Consip – M.E.F. “acquistinretepa” avente ad oggetto “Affidamento servizio gestione verbali di violazione CDS”, pervenuta da parte della Ditta MAGGIOLI S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) – Via del Carpino n. 8 – P. IVA 02066400405 e C.F. 06188330150, il tutto per un totale di Euro 19.168,00 + Iva 22% pari a Euro 4.216,96 per un totale complessivo di Euro 23.384,96;

Precisato che l'art. 50, comma 1), lett. b) del Nuovo Codice dei Contratti pubblici di cui al D. Lgs n. 36/2023 s.m.i., per servizi o forniture di importo fino a 140.000 Euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, se adeguatamente motivato;

Preso atto della disposizione di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 in merito agli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Vista la disponibilità del Cap. 1114 - Art. 7 - Codice meccanografico 03.01.1 del bilancio di previsione anni 2025 - 2027, gestione competenza anno 2025;

Ritenuto, dunque, opportuno provvedere in merito ed assumere il conseguente impegno di spesa per l'anno 2025 per l'importo complessivo di Euro 19.168,00 + Iva 22% pari a Euro 4.216,96 per un totale complessivo di Euro 23.384,96 con imputazione al codice meccanografico del Cap. 1114 - Art. 7 - Codice 03.01.1 – del bilancio di previsione anni 2025 - 2027, gestione competenza anno 2025;

Visto il DURC on line del soggetto affidatario, Prot. N. INPS_42584822 recante data richiesta il 23/09/2024, con validità fino al 21/01/2025, da cui risulta la regolarità contributiva del medesimo;

Vista la documentazione predisposta per l'avvio della procedura e ritenuta la stessa adeguata allo scopo;

Acquisito il codice CIG n. B50C6963F0;

Ritenuto di disporre, dunque, l'affidamento alla Ditta Maggioli S.p.A., per l'anno 2025, ovvero sino al 31.12.2025, sulla base delle considerazioni sopra espresse;

Tutto quanto ciò premesso;

DETERMINA

- 1) di affidare definitivamente alla Ditta MAGGIOLI S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) – Via del Carpino n. 8 – P. IVA 02066400405 e C.F. 06188330150, per l'anno 2025, ovvero sino al 31.12.2025, il servizio di gestione digitale delle violazioni al Codice della Strada ovvero il:
 - servizio di gestione digitale delle violazioni al Codice della Strada sino al 31.12.2025;
 - il correlato servizio di conservazione digitale dei verbali notificati tramite PEC;

per l'importo complessivo di Euro 19.168,00 + Iva 22% pari a Euro 4.216,96 per un totale complessivo di Euro 23.384,96;

- 2) di impegnare la somma di Euro 23.384,96 (Iva 22% compresa) sul bilancio di previsione 2025-2027, gestione competenza anno 2025, che presenta la necessaria disponibilità, con imputazione al codice meccanografico Cap. 1114 - Art. 7- Codice 03.01.1 come di seguito evidenziato:

		<u>Descrizione</u>

€ 23.384,96	Voce 1240 Capitolo 1114 Articolo 7	Spese di ACCERTAMENTO E NOTIFICA DA SANZIONI CDS
Missione	03	Ordine pubblico e sicurezza
Programma	01	Polizia locale e amministrativa
Titolo	1	Spese correnti
Macro	103	Acquisto di beni e servizi
Piano finanziario	Livello IV	U.1.03.02.19.000-Servizi informatici e di telecomunicazioni
	Livello V	U.1.03.02.19.999- Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.
Cod. CIG. n. B50C6963F0		

- 3) di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni suddette, per l'importo di Euro 23.384,96 Iva compresa avverrà entro il 31 dicembre 2025;
- 4) di subordinare l'affidamento in oggetto all'impegno dell'impresa affidataria ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- 5) di comunicare il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario, ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- 6) di apporre, con la sottoscrizione della presente, il visto di regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Istruita da Bertola Nicolò

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA
MUNICIPALE E COMMERCIO**

Firmato digitalmente

Barra Davide Domenico