



COMUNE DI LOREGLIA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

Piazza Costantino Cane,1 - 28893 Loreglia

C.F e P.I. 00436320030

Tel. 0323866767 - Fax: 0323887296

E-mail: municipio@comune.loreglia.vb.it - PEC: comune.loreglia@legalmail.it

www.comune.loreglia.vb.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 26 DEL 20/04/2026

OGGETTO:

ASSISTENZA PC COMUNALI ANNO 2026. CIG: BA9DA239CC.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

Visto l'art. 4, c. 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

Visti gli artt. 45 e 46 del vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 15 del Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il decreto n 1/2024 con il quale veniva affidata la responsabilità del servizio;

Che si rende necessario conferire incarico per il servizio di assistenza sistemistica della rete informatica e hardware anno 2025 in quanto nessuno del personale dipendente e' preparato in materia;

Vista la deliberazione C.C n 28/2025 con la quale veniva approvato il Bilancio Preventivo 2026/2028;

Considerato che il sig. Cesare Bianchi ha già svolto negli anni precedenti con perizia e professionalità il servizio affidatogli,

Viste le offerte presenti sul Mepa per i servizi necessari nell'anno 2026 ai codici **Mepa LORE2026** per un totale di € 1800,00 (Iva esclusa);

Ritenuta congrua l'offerta per i servizi proposti;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

DETERMINA

1. Di procedere all'ordine n 8982375 tramite il portale MEPA e di impegnare la spesa complessiva di € 2196 (IVA 22% inclusa) al codice 01.02.1 del bilancio corrente esercizio,
2. Di affidare il servizio alla ditta White Technology di Bianchi Cesare con sede a Premosello Chiovenda – Via Chiovenda n° 62, per i motivi di cui in premessa, per l'importo di € 2196 annue (IVA 22% inclusa),

di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Il Responsabile del Servizio
F.to Mondin Noemi

.....

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, c. 4 del T.U.EE.LL. Nr. 267/2000.

Addì, 20/04/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to Mondin Noemi

.....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Nella Veca

.....

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,

Il Segretario Comunale
(D.ssa Nella Veca)

.....