



COMUNE DI LA LOGGIA

Città metropolitana di Torino

REGISTRO SETTORIALE 101

REGISTRO GENERALE
427 DEL 24/09/2026

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE
SEGRETARIO COMUNALE
DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

OGGETTO: Fornitura di n. 1 Business key InfoCert Lite - Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 78, in data 28.09.2023, con la quale si stabiliva la riorganizzazione degli uffici e dei servizi a far data dal 1° ottobre 2023;

Vista la nota della Prefettura di Torino pervenuta in data 30/07/2026, prot. n. 7160, con la quale autorizza la sottoscritta, Segretario Comunale, reggente a scavalco della Segreteria Comunale di La Loggia dall'01/09/2026 al 31/12/2026.

Premesso che:

- per l'espletamento delle procedure che richiedono la sottoscrizione con firma digitale, si rende necessario l'uso del dispositivo per la firma digitale a nome di Romano Dott. Domenico, Sindaco del Comune di La Loggia;
- la predetta firma nello specifico, Business key InfoCert Lite, acquistata con nostra determinazione nr. 368 del 18/10/2023 dalla Siscom S.p.A con sede a Cervere, è prossima alla scadenza, come si certifica dalla lettera pervenuta dalla ditta in data 17/09/2026 registrata al prot. nr. 8520.

Atteso che nella predetta lettera, oltre a specificare la data di scadenza, 24/10/2026, si precisava il costo dell'eventuale rinnovo; al costo di € 70,00 (di cui IVA 22% pari ad € 15,40) per un importo complessivo di € 85,40.

Richiamato il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), che in particolare dispone:

- art. 50, comma 1, lett. b) - per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- art. 17, comma 2 - per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento.

Visto il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 37 dell'11.12.2025 relativa all'aggiornamento del DUP 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 38 dell'11.12.2025 relativa all'approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 140 del 23.12.2025 di approvazione del PEG 2026/2028.

DETERMINA

1. **Di richiamare** la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **Di approvare** il preventivo della ditta SISCOM S.p.A., con sede in Cervere in Via Adua 4, per la fornitura di n. 1 Business Key InfoCert Lite validità 3 anni per la firma digitale, per il Sindaco ROMANO Dott. Domenico per un importo di € 70,00 oltre IVA 22%.
3. **Di impegnare** a favore della ditta SISCOM S.p.A, con sede in Cervere, C.F/P.IVA: 01778000040, la somma di € 70,00 oltre IVA 22% (importo IVA € 15,40) per un totale di € 85,40 che trova capienza nello stanziamento 01-2-1-103 cap. 130/5/1, del corrente bilancio di previsione 2026.
4. **Di dare atto che:**
 - a. il fine che con il contratto si intende perseguire è l'assolvimento delle comunicazioni istituzionali in forma non cartacea;
 - b. l'oggetto del contratto è la fornitura di nr. 1 Business key InfoCert Lite;
 - c. la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;
 - d. l'impresa affidataria, si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. n. 136/2010 così come modificata dall'art.7 del decreto legge 12 novembre 2010, n.187. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 36/2010.
5. **Di dare atto che:**
 - a. il codice CIG dell'affidamento risulta essere: BD125EE45F
 - b. la fattura e i DDT dovranno essere intestati a: Comune di La Loggia, Via Leonardo Bistolfi, 47 – 10040 La Loggia (TO), P. IVA 02301970014 e dovrà riportare il suddetto codice;
 - c. ai sensi del Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 la fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica per il tramite del “Sistema di Interscambio”;
 - d. ai fini della Fatturazione Elettronica nei confronti del Comune di La Loggia i dati necessari sono i seguenti:

Denominazione Ente Comune di La Loggia – Via L.Bistolfi 47
10040 – La Loggia (TO) - P.iva 02301970014
C.F. 84500810019

Codice Univoco Ufficio IPA 1VCAVC

**Servizio Incaricato ricezione
fatture elettroniche**

Servizio Finanziario e Tributi

CIG BD125EE45F

6. **Di dare atto** che l'impegno di spesa relativo al presente affidamento ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
7. **Di esprimere** parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012.
8. **Di trasmettere** la presente al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 e smi e all'art. 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Segretario comunale, Dott.ssa Nicoletta Blencio.

La Loggia, lì 24/09/2026

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SEGRETARIO COMUNALE
FIRMATO DIGITALMENTE
Blencio Nicoletta**