

**COMUNE DI CONZANO**  
**Provincia di Alessandria**

**DETERMINAZIONE N.8/2026**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA CARTA PER FOTOCOPIE  
PER UFFICI COMUNALI.**

**CODICE CIG: BA3C7FA139**

L'anno duemilaventisei il giorno tre del mese di febbraio in Conzano, presso il Palazzo Comunale, presso il Palazzo Comunale, Rabagliati Laura nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Conzano, come da Decreto Sindacale;

Visto il Decreto Sindacale n.02 del 20/05/2025, con il quale si attribuiva la Responsabilità del Servizio Finanziario del Comune di Conzano alla Dott.ssa Rabagliati Laura

**UFFICIO RAGIONERIA**  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso che:**

con Deliberazione C.C. n.20/2025 del 03/12/2025 è stato approvato il DUPS 2026/2028.

che con Deliberazione C.C. n.26 del 03/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

con deliberazione GC n. 73/2025, è stata approvato e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di gestione (PEG) e del Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) per il periodo 2026/2028;

con l'approvazione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori, sono autorizzati ai sensi dell'art.169 del D.Lgs n.267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati, nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**Premesso** che occorre procedere all'acquisto di carta per fotocopie per gli uffici comunali;

**Tenuto conto che** è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

**Richiamato** l'articolo 17, comma 2, del D.Lgs. n.36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con appositi atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Dato atto** che l'articolo 62, comma 1 del citato D.Lgs. n. 36/2023, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti (importo inferiore 140.000 euro);

**Visti** l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Conzano. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

**Visto** il libro I parte II del codice dei contratti il quale prevede che a partire dal 01 gennaio 2024 le stazioni appaltanti devono procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;

**Considerato** che in base al comunicato del Presidente Anac in data 10/01/2024 venivano date indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro consentendo l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma dei contratti pubblici attraverso la compilazione della scheda AD5;

**Ritenuto**, in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa e al fine del miglior perseguimento dell'interesse pubblico contemplati nella Legge n. 241/1990, di:

- affidare la fornitura a ditta in grado di fornire tali prodotti in modo tempestivo, garantendo anche per i futuri acquisti la necessaria rotazione dei fornitori, tenuto conto della particolarità e natura del servizio richiesto e preso;

**Visto** che l'offerta presentata in data odierna dalla Ditta Errebian Spa con sede in Pomezia (RM), in Via dell'Informatica n.8, P.I: 02044501001, CF: 08397890586, per un importo pari ad € 555,00 (IVA esclusa), che risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche degli articoli in oggetto e al prezzo posto a base di affidamento;

**Dato atto** che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Richiesta d'offerta;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;
- la fornitura da affidare è finanziata mediante fondi propri;

**Considerato che** per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG BA3C7FA139;

**Dato atto che** sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

**Acquisito** il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL;

**Ritenuto**, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura in oggetto alla ditta di cui sopra;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, che è stata richiesta al fornitore/appaltatore la dichiarazione circa l'attivazione di un conto dedicato ad appalti/commesse pubbliche e che sono state quindi verificate le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto che**:

- ha assunto il ruolo di RUP la dott.ssa Rabagliati Laura, la quale è stata nominata a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, la quale ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'affidamento di cui in oggetto e il relativo soggetto aggiudicatario;

**Dato atto che** a norma dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sono stati espressi, i seguenti pareri preventivi sulla procedura in oggetto:

**Visti**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016, per la parte ancora applicabile;
- il D.Lgs. n.36/2023
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;

- la Legge n. 241/1990;
- il D.L. n. 78/2009, in particolare l'art. 9;
- la Legge n. 136/2010, in particolare l'art. 3;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il regolamento comunale di contabilità;

### DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. di affidare, per i motivi indicati in premessa, la fornitura degli articoli sopra definiti e con le seguenti caratteristiche "Fornitura carta per fotocopie per gli uffici comunali" alla ditta Ditta Errebian Spa con sede in Pomezia (RM), in Via dell'Informatica n.8, P.I: 02044501001, CF: 08397890586, mediante affidamento diretto di cui ai sensi all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 per l'importo di € 555,00 (IVA esclusa);
2. di impegnare ed imputare la spesa complessiva di € 677,10 IVA compresa, come riportato nella tabella infra nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del

| CIG        | Anno | Imp. | Codice | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin.       | Importo € |
|------------|------|------|--------|------|------|------|------------------|-----------|
| BA3C7FA139 | 2026 | 71   | 01021  | 130  | 6    | 1    | U.1.03.01.02.001 | 677,10    |

3. D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, come di seguito indicato:
4. di dare atto che il pagamento avverrà su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. di prendere atto che il presente provvedimento è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023;
6. che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Conzano nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, nonché 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023;
7. il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023
8. di disporre, a norma dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Rabagliati Laura

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Conzano in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Conzano, lì 05/02/2026

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Rabagliati Laura

IL MESSO COMUNALE  
F.to Izzo Umberto

## VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Dott.ssa Rabagliati Laura in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario;

Vista la disponibilità esistente:

| CIG        | Anno | Imp. | Codice | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin.           | Importo € |
|------------|------|------|--------|------|------|------|----------------------|-----------|
| BA3C7FA139 | 2026 | 71   | 01021  | 130  | 6    | 1    | U.1.03.01.02.<br>001 | 677,10    |

Visto che ai sensi dell'art.9 comma 1 lettera A) punto 2 del D.L. n.78/2009, il programma di pagamenti del presente impegno, relativo alle spese correnti (titolo I – Spesa), è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Visto l'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 267/2000;

## ATTESTA

La copertura finanziaria della presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott.ssa Rabagliati Laura