C O M U N E D I L A L O G G I A

Città metropolitana di Torino

REGISTRO SETTORIALE 65

REGISTRO GENERALE
476 DEL 21/10/2026

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE
SETTORE 3
DEL SERVIZIO VIGILANZA URBANA E ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE

OGGETTO: Affidamento per acquisto di accessori e capi di vestiario in uso al personale del settore 3 Vigilanza urbana. Determina a contrarre e impegno di spesa– CIG BD7364A088 – LA ROCHELLE - annualità 2026.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3

PREMESSO CHE si rende necessario acquistare per il personale in forza presso il Comando Polizia locale, accessori e capi di vestiario indispensabili per l'espletamento dei servizi istituzionali.

PRESO ATTO CHE a tal fine si è provveduto a contattare la ditta ***"LA ROCHELLE s.r.l. con sede in San Giorgio Canavese(TO) Via Paschetto nc 46"*** *la* quale ha fatto pervenire il proprio preventivo in data 18/10/2026 reg. al protocollo generale del Comune al n. 9639/2026 relativamente alla fornitura di abbigliamento ed accessori di spettanza degli operatori di polizia locale per un importo pari ad **€ 798,00** oltre IVA di legge pari ad **€ 175,56** per un totale di **€ 973,56**, comprensivo delle spese di trasporto, come da allegato elenco agli atti dell'ufficio e parte integrante del presente provvedimento.

APPURATO CHE:

- l'art. 50 del D.L.gs 36/2023 con riferimento all'affidamento delle soglie di cui all'art. 14 stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) Affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 €, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o altri istituti dalla stazione appaltante.
b) Affidamento diretto dei servizi e forniture ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 € anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

L'allegato 1.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'art. 3 comma 1 lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di

previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50 comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali del medesimo codice.

RICHIAMATO il disposto della Legge n. 136/2010 e s.m.i., che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazione di inserire il Codice Identificativo di Gara (CIG) e – ove obbligatorio, ex art. 11 L. 3/2003 – il codice unificato di progetto (CUP), in ogni strumento di pagamento da esse utilizzato per la liquidazione del loro debito finanziario nei confronti dei soggetti con i quali intrattengono rapporti, quali controparti in contratti e concessioni di lavori, forniture e servizi.

VISTO il D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

VISTA la dichiarazione di regolarità contributiva rilasciata dall'INAIL **25/09/2026** con scadenza **23/01/2027.**

DATO ATTO ex art. 6 bis della L. 241/1990 e art. 6 del Codice Comportamento, dell'assenza di conflitti di interesse in ordine all'adozione del presente provvedimento.

VISTO il decreto di nomina a responsabile del Settore 3 n. 6/2024 in data 23 aprile 2024 in corso di validità.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 11/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, concernente l'esame e l'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2026/2028.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 11/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, concernente l'esame e l'approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2026/2028.

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale nr. 140/2025 del 23/12/2025 approvazione PEG 2026/2028.

CONSIDERATO per quanto sopra descritto di procedere nel merito.

DETERMINA

1. DI APPROVARE le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. DI AFFIDARE la fornitura di accessori e capi di vestiario per il personale della Polizia locale in servizio presso questo Ente, alla ditta"***"LA ROCHELLE s.r.l. con sede in San Giorgio Canavese(TO) Via Paschetto nc 46"***, C.F./P.IVA: 12885200019, secondo i prezzi unitari descritti nel preventivo conservato agli atti d'ufficio.

3. DI IMPEGNARE conseguentemente la spesa di **€ 798,00** oltre IVA di legge pari ad **€ 175,56** per un totale di **€ 973,56** sul capitolo **1120/15 art. 3** del bilancio di previsione 2026/2028 che presenta la necessaria disponibilità.

4. DI DICHIARARE che la somma è da considerarsi esigibile entro il **31.12.2026.**

5. DI DARE ATTO ai sensi dell'art. 192, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che in relazione al presente affidamento:

    a) il fine che con il contratto si intende perseguire è l'acquisto dei necessari accessori e capi di vestiario per lo svolgimento del servizio degli operatori di Polizia Locale;

    b) l'oggetto del contratto è l'affidamento della fornitura di cui sopra alla ditta ***""LA ROCHELLE s.r.l.*** ***con sede in San Giorgio Canavese (TO) Via Paschetto nc 46"***, C.F./P.IVA: 12885200019***;***

    c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;

    d) la forma del contratto è accettazione del preventivo presentato dall'appaltatore;

    e) le clausole contrattuali sono quelle previste dal preventivo dell'appaltatore formalmente accettato dal Comune e le seguenti clausole: l'impresa affidataria, si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. n. 136/2010 così come modificata dall'art. 7 del decreto legge 12 novembre 2010, n. 187. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 136/2010;

    f) il contratto si conclude con lo scambio di lettere commerciali.

6. DI DARE ATTO che l'impegno di spesa relativo al presente affidamento ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

7. DI DARE ATTO che saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione trasparente", i dati di cui all'art. 37 del D.L. n. 33/2013.

8. DI DARE ATTO che verrà acquista, la dichiarazione di presa d'atto delle disposizioni del codice di comportamento del Comune di La Loggia approvato con deliberazione G.C. n. 143 del 20/12/2013 e che l'affidatario non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune, nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto, che abbiano esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali nei confronti della ditta.

9. DI DARE ATTO CHE:
    a) è stato richiesto all'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione – ai sensi dell'art. 9 del D.L n. 66/2014, convertito con le modifiche, dalla legge n. 89/2014, il relativo codice identificativo di gara (CIG) e che lo stesso risulta essere **BD7364A088** che la fattura e i DDT dovranno essere intestati a: Comune di La Loggia, Via Leonardo Bistolfi, 47 – 10040 La Loggia (TO), P. IVA 02301970014 e dovrà riportare il suddetto codice;
    b) che ai sensi del Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 la fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica per il tramite del "Sistema di Interscambio":
    c) che ai fini della Fatturazione Elettronica nei confronti del Comune di La Loggia i dati necessari sono i seguenti:

Denominazione Ente:	Comune di La Loggia
Codice Univoco ufficio:	1VCAVC
Nome dell'ufficio:	Servizio finanziario e tributi
Cod. fisc. del servizio di F.E.:	84500810019.

10. DI ESPRIMERE parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, di cui all'art 147 - bis, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, così come introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012.

11. DI TRASMETTERE la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 147-bis comma 1, art 153, comma 5, del D.L.gs 267/2000, e valutazione di compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9 comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 e s.m.i, e all'art. 1 comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SETTORE 3
FIRMATO DIGITALMENTE
Caroli Lucia

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di La Loggia. Responsabile Procedimento: Mercede Giovanna (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line